



Finströms kommun lediganslår en vikarierande assistent, 100% till barnomsorgen, för perioden 01.08 -31.12.2024 med placering vid Pålsböle daghem. En provotid om 2 månader tillämpas.

Uppgiftsrelaterad lön enligt lönesättningspunkt 05VKA070, 2377,73 euro.

Vi söker dig som har god samarbetsförmåga, är ansvarsfull, flexibel och noggrann samt har lämplighet för arbetsuppgifterna.

Behörighetskrav enligt landskapsförordning (2020:99) om barnomsorg och grundskola. Före tillträde ska straffregisterutdrag uppvisas.

För närmare information kontakta daghemsföreståndare Ann Grunér-Jansson på tfn 018-431 533 eller e-post ann.gruner.jansson@finstrom.ax

Vi ser fram emot att få din ansökan, **senast 17.5.2024 kl. 15.00.**

I ansökan vill vi att du har med ett personligt brev, CV och utredning över behörighet.

Ansökan skickas via vår e-tjänst <https://e-tjanster.ax/e-form/sv/75d3e57363> eller via postadress: Finströms kommun, Skolvägen 2, 22410 Godby.