



FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

PROTOKOLL

8.11.2023

10-2023

**Sammanträdestid** 8.11.2023 17:00 - 8.11.2023 19:03

**Sammanträdesplats** Kommungården

**Kallelse utfärdad** 2.11.2023

**Protokollets publicering på hemsidan** Protokollet publiceras på kommunens hemsida [www.finstrom.ax](http://www.finstrom.ax) den 09.11.2023. Protokollet finns även för påseende på kommungården från samma dag.

**Närvarande**

Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Sven-Anders, ordf <input checked="" type="checkbox"/> Berndtsson Cecilia, I viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Lene-Maj, II viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Andersson Fredrik <input checked="" type="checkbox"/> Lindblom Madeleine <input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Leif <input checked="" type="checkbox"/> Lycke Per	Personliga ersättare: <input type="checkbox"/> Mattsson Thomas <input type="checkbox"/> Hedenberg Anna <input type="checkbox"/> Boman Carola <input type="checkbox"/> Granberg Jonna <input type="checkbox"/> Schönberg Rasmus <input type="checkbox"/> Carlson Gun <input type="checkbox"/> Savolainen Juho-Pekka
--	---

**Övriga närvarande**

Andersson Leif, kommunfullmäktiges ordförande  
 Gestberg Solveig, kommunfullmäktiges viceordförande  
 Sandberg Magnus kommundirektör  
 Eklund Ida, ekonomichef  
 Lundström Aron, teknisk chef  
 Zetterman Tiina, personalsekterare

**Underskrifter**

Finström den 08.11.2023

Sven-Anders Danielsson  
Ordförande

Magnus Sandberg  
Sekreterare

**Protokolljustering**

Finström den 08.11.2023

Fredrik Andersson  
Protokolljusterare

Leif Karlsson  
Protokolljusterare



FINSTRÖMS  
KOMMUN

**FINSTRÖMS KOMMUN**

**Kommunstyrelsen**

**PROTOKOLL**

**8.11.2023**

**10-2023**

---



Tid 8.11.2023 kl. 17:00

Plats Kommungården

ÄRENDEN:

§ 131 Sammanträdets laglighet och beslutförhet .....	1
§ 132 Protokolljustering .....	2
§ 133 Godkännande av föredragningslista .....	3
§ 134 Delgivningar .....	4
§ 135 Inkomstskattesatsen för 2024 .....	5
§ 136 Fastighetsskattesatserna för 2024 .....	6
§ 137 Taxor och avgifter 2024 .....	8
§ 138 Budget 2024 och ekonomiplan 2025 och 2026 .....	9
§ 139 Samarbetsavtal med Geta kommun kring gemensam byggnadsinspektion och försäljning av tjänster inom fastighetsskötsel och kommunalteknik .....	13
§ 140 Förfrågan om demensenhet / äldreomsorgsplatser Sunds kommun .....	18
§ 141 Budgetuppföljning kvartal 3/2023 .....	20
§ 142 Mötets avslutande .....	21
Anvisning för rättelseyrkan och besvär .....	22



FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

PROTOKOLL

8.11.2023

10-2023

§ 131

**Sammanträdet laglighet och beslutförhet**

Konstatera sammanträdet lagliga sammankallande och beslutförhet med hänsyn till antalet närvarande, i enlighet med kommunallag 23 § och förvaltningsstadga 10 kap. Nämnden är beslutad då minst hälften av ledamöterna deltar i mötet.

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Mötet konstaterades lagenligt sammankallat och till antalet närvarande ledamöter beslutad.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare



FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

PROTOKOLL

8.11.2023

10-2023

---

§ 132

### Protokolljustering

Protokollet justeras och hålls offentligt i enlighet med kommunallagen 28 § och förvaltningsstadgan 79 §. Sker protokollet i tur och ordning är Fredrik Andersson och Leif Karlsson i tur att verka som protokolljusterare. Protokollet justeras direkt efter mötet.

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Fredrik Andersson och Leif Karlsson utses som protokolljusterare.

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare



FINSTRÖMS  
KOMMUN

FINSTRÖMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

PROTOKOLL

8.11.2023

10-2023

---

§ 133

**Godkännande av föredragningslista**

Ärendena behandlas i den ordning som anges på föredragningslistan, såvida organet inte besluter annorlunda. Till behandling kan även beslutas att uppta sådana ärenden som inte nämns i sammanträdeskallelsen, i enlighet med förvaltningsstadgan 67 §.

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Föredragningslistan fastställdes utan ändringar.

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare



FINSTRÖMS  
KOMMUN

**FINSTRÖMS KOMMUN**

**Kommunstyrelsen**

**PROTOKOLL**

**8.11.2023**

**10-2023**

---

**§ 134**

**Delgivningar**

Informationsärenden och delgivningar

Kommunernas socialtjänst stämma 18.10

Ålands Landskapsregerings budgetförslag för 2024 27.10.2023

Förbundsstyrelsen för Norra Ålands Utbildningsdistrikt 1.11

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Delgivningarna tecknades till kännedom.

§ 135 **Inkomstskattesatsen för 2024** 1138/2023

**Beredare**

Kommundirektören

Kommunerna skall enligt 66 § Kommunallagen för Landskapet Åland senast i samband med att budgeten antas besluta om kommunens inkomstskattesats och om grunderna för övriga kommunala skatter. Finströms kommuns inkomstskattesats har sedan 2021 varit 19,50 % Inkomstskatten står för ca 92 % av kommunens skatteintäkter Finströms kommuns ekonomiplan för åren 2023 - 2025 utgår ifrån ett skatteuttag om 19,50%, och även som skatteintäkterna under speciellt under 2021 översteg budget så visar prognoserna för 2024 på en s.k. rytmstörning i skatteredovisningssystemet som också förväntas slå ut för Finströms kommuns del.

Den kraftiga kostnadsökningstakten som fick sin början under 2022 och som fortsatt under 2023 leder till att alla kostnader ökar mera än vad finansieringen ökar, och det preliminära budgetförslaget för 2024 visar på ett negativt årsbidrag och ett underskott för räkenskapsperioden om närmare 800 000 euro trots balanseringsåtgärder.

En justering av uttaxeringen med 1%-enhet skulle enligt den nivå den kommunala inkomstskatten budgeterats för 2024 medför ca 440 000 e i ökning eller minskning av skatteintäkterna. Förhoppningen är att rytmstörningen i skatteredovisningssystemet är tillfällig, vilket prognoserna antyder, och att det är möjligt att återfå balansen i ekonomin under ekonomiplanepreioden.

**Kommundirektörens  
beslutsförslag**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för år 2024 fastslås till 19,50%.

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Enligt förslag.



§ 136 Fastighetsskattesatserna för 2024 1139/2023

Bilagor Kalkyler fastighetsskatt

Beredare Kommundirektören

Kommunerna skall enligt 66 § Kommunallagen för Landskapet Åland senast i samband med att budgeten antas besluta om kommunens inkomstskattesats och om grunderna för övriga kommunala skatter. Aktuella nivåer för 2023

Finström	2023	Tillåten intervall
Allmän fastighetsskatt:	0,50 %	(0,00-2,00 %)
Stadigvarande bostadsbyggnad:	0,00 %	(0,00-1,00 %)
Övriga bostadsbyggnader:	0,90 %	(0,00-0,90 %)
Obebyggda byggplatser	3,00 %	(0,00-6,00 %)
Allmännyttiga samfund	0,00 %	(0,00-2,00 %)

Preliminära beskattningsvärden enligt användningsändamål samt beräknad avkastning för de kategorier som det uppbärs fastighetsskatt, enligt nuvarande nivå samt enligt föreslagen nivå, som bilaga. Fastighetsskatten står för knappt 2% av kommunens skatteintäkter.

Finströms kommuns ekonomiplan för åren 2023 - 2025 utgår ifrån ett oförändrat skatteuttag. Emellertid har den kraftiga kostnadsökningstakten som fick sin början under 2022 och som fortsatt under 2023 lett till ett behov av att vidta olika åtgärder föra att balansera kommunens ekonomi, och det preliminära budgetförslaget för 2024 visar på ett negativt årsbidrag och ett underskott för räkenskapsperioden om närmare 800 000 e.

En del av balanseringsåtgärderna, för att undvika plötliga och kontraproduktiva nedskärningar inom verksamheter som har lite makt över hur underlaget och därmed verksamhetskostnaderna utvecklas, är att i något större utsträckning utnyttja fastighetsskatteinstrumentet för att finansera en något större del av kommunens verksamhetsutgifter under 2024.

**Kommundirektörens  
beslutsförslag** Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att Allmän fastighetsskatt uppbärs till 0,60%(2023: 0,50%), fastighetsskatt för Stadigvarande boende 0,20% (2023: 0,00%), Övriga bostadsbyggnader 0,90%, Obebyggda byggplatser 3,00% samt fastighetsskatt för Allmännyttiga samfund 0,00%

Finström	2023	2024	Tillåten intervall
Allmän fastighetsskatt:	0,50 %	0,60 %	(0,00-2,00 %)
Stadigvarande bostadsbyggnad:	0,00 %	0,20 %	(0,00-1,00 %)
Övriga bostadsbyggnader:	0,90 %	0,90 %	(0,00-0,90 %)
Obebyggda byggplatser	3,00 %	3,00 %	(0,00-6,00 %)
Allmännyttiga samfund	0,00 %	0,00 %	(0,00-2,00 %)

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Förslag av Lene-Maj Johansson att samtliga fastighetsskattesatser förblir oförändrade på 2023 års nivå.

Madeleine Lindblom understödde Lene-Maj Johanssons förslag.

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt Lene-Maj Johanssons förslag.



§ 138

Budget 2024 och ekonomiplan 2025 och 2026

FINSTRÖM/932/2023

Kommunstyrelsen 27.9.2023 § 107

Beredare

Kommundirektören

Beredningen av 2024 års budget pågår, och tidtabellen för speciellt uppgifter kring kommunernas finansiering försenad med ca två veckor jämfört med vad som är brukligt.

Målsättningen är att kunna presentera en preliminär sammanställning av alla nämnder förslag till budget vid kommunstyrelsens nästa möte som bör hållas under v.42, förslagvis 18.10.

De kostnadsställen som kommunstyrelsen ansvarar för behöver ändå behandlas på samma sätt som nämndernas budgetförslag vilket är fokus för detta ärende. Som följd av bytet av ekonomisystem så är uppdelningen av kommunens driftsekonomi i kostnadsställen annorlunda än i tidigare års budgetförslag, den nya grundstrukturen och förslagen till bindningsnivåer som ett skilt ärende.

Kommundirektörens  
beslutsförslag

Kommunstyrelsen tar ställning till förvaltningens förslag till budget för 2024 och ekonomiplan för 2025 och 2026 för de ansvarsområden som är underställda kommunstyrelsen. Budgetförslagen återremitteras, med den väggkost och de synpunkter som framkommit under behandlingen, för vidare beredning.

Kommunstyrelsen  
beslut

Förslag av Lene-Maj Johansson att ett planeringsanslag för äldreomsorgen förs in i ekonomiplanen under år 2025  
Förslaget understöddes av Per Lycke

Kommunstyrelsen beslöt enligt förslag.

Bilagor

- Investeringsäskanden äldreomsorgen  
Äldreomsorg budgetförslag 2024  
Allmän förvaltning budgetförslag 2024

-----

Kommunstyrelsen 17.10.2023 § 125

**Beredare**

Kommundirektören

Bifogas en preliminär sammanställning på basen av den information som finns att tillgå när kallelsen skickas ut. Budgetförslaget uppdateras kontinuerligt vartefter ny information finns att tillgå.

På grund av den kraftiga kostnadsökningen som härrör speciellt från kommunalförbundens förslag till budgeter, varav vilka vissa ännu är preliminära, kommer budgetförslaget att behöva revideras

	Budget 2024	Budget 2023	Förändring 23/24	Förändring 23/24 %
Allmän förvaltning	- 1 013 420,00	- 984 262,00	- 29 158,00	2,96 %
Socialvård	- 2 451 261,00	- 2 240 189,00	- 211 072,00	9,42 %
Äldreomsorg	- 2 709 159,80	- 2 140 064,00	- 569 095,80	26,59 %
Utbildning	- 5 958 692,50	- 5 631 179,00	- 327 513,50	5,82 %
Kultur och fritid	- 428 155,00	- 407 848,00	- 20 307,00	4,98 %
Tekniska och hyreshus	- 1 408 700,63	- 1 387 235,00	- 21 465,63	1,55 %
Byggnadsinspektion	- 71 152,00	- 61 689,00	- 9 463,00	15,34 %
Brand och räddning	- 125 098,00	- 123 810,00	- 1 288,00	1,04 %
Invånarnämnden	- 4 500,00	- 5 000,00	500,00	-10,00 %
Centralkök	- 596 097,00	- 557 077,00	- 39 020,00	7,00 %
Lantbruk	- 19 709,00	- 17 200,00	- 2 509,00	14,59 %
<b>DRIFTSHUSHÅLLNING</b>	<b>- 14 785</b>	<b>- 13 555</b>	<b>- 1 230</b>	<b>9,08 %</b>
<b>TOTALT</b>	<b>944,93</b>	<b>553,00</b>	<b>391,93</b>	

Tabellen ovan visar verksamhetsbidragen enligt den bindningsnivå som Kommunstyrelsen gått in för att föreslå för kommunfullmäktige. Skatteintäkter har budgeterats enligt Finlands kommunförbunds prognos 27.9, dock så att prognosen skrivits upp med 350 000 e eftersom prognosen sannolikt överskattar effekterna av rättelser i 2023 års beskattning eftersom den utgår ifrån befolkningsförändringen i kommunen, som under 2022 var negativ med närmare 2 %.

**Kommundirektörens**

Kommunstyrelsen tar ställning till det sammanställda budgetförslaget och

**beslutsförslag** remitterar förslaget till kommunens ledningsgrupp som förväntas ta fram ett förslag för att minska kostnaderna. Kommunstyrelsen bör ange vilken målsättning kommunen skall ha med 2024 års budget i avseende på nivån för det budgeterade årsbidraget och resultatet.

**Kommunstyrelsen beslut** Kommunstyrelsen ger kommunens ledningsgrupp i uppdrag att bereda budgetförslaget vidare och beakta kända synpunkter på budgetberedningarna som framkommit i samband med nämndbehandlingarna.

**Bilagor** - Budgetförslag 2024 11.10.2023

-----

**Bilagor** Budget 2024 inför KS 8.11.2023

**Beredare** Kommundirektören

Kommunens ledningsgrupp har vid två tillfällen, 26.10 och 1.11, behandlat nämndernas sammanställda budgetförslag och sökt efter möjligheter att öka verksamhetsintäkterna och spara in på verksamhetskostnaderna. I förslaget ingår beräknade intäkter för samarbetet med Geta kommun inom byggnadsinspektion och teknisk förvaltning. Budgetförslaget i föreliggande form beaktar den föreslagna justeringen av fastighetsskattesatser. Nedan en sammanfattning av de justeringar som gjorts i förhållande till nämndernas sammanställda förslag till budget vid föregående behandling 17.10. En del av besparingarna förutsätter att kommunalförbundens budgeter justeras i någon omfattning.

Inbesparingar mot nämndernas förslag

Verksamhet	€	Beskrivning
Allmän förvaltning	45 000	Nerdragning 0,5 administratör
Socialvård	60 000	KST-sparkrav
Äldreomsorg	100 000	En plats på Oasen
Utbildning	50 000	Inventarier samt ospecificerat NÅUD
		Korrigeringar och nerdragningar, ca 140 000 fanns felaktigt
Tekniska	175 000	på driften som hörde till investeringar
Centralkök	20 000	Felaktig beräkning av mattransporter
Fastighetsskatt	153 000	Höjd taxering
Landskapsandelar	113 000	Indexjusteringar
Diverse	-36 000	Korrigeringar, höjda räntor, etc
<b>Total inbesparing</b>	<b>680 000</b>	

**Kommundirektörens beslutsförslag** Kommunstyrelsen tar ställning till det sammanställda budgetförslaget och remitterar förslaget till kommunens ledningsgrupp för vidare beredning i väntan på slutliga beslut om kommunalförbundens budgeter vilka bör vara fattade inom november månad.

Kommunstyrelsen ger det sammanställda budgetförslaget i föreliggande form kommunfullmäktige till kännedom inför beslut om inkomstskatte- och fastighetsskattesatser samt fastställande av avgifter och för inhämtande av synpunkter inför den vidare beredningen av budgetförslaget.

**Kommunstyrelsen  
beslut**

Kommunstyrelsen ger kommunens ledningsgrupp i uppdrag att bereda budgetförslaget vidare och arbeta in konsekvenserna av kommunstyrelsens förslag till inkomst- och fastighetsskattesatser. Budgetförslaget efter de förändringar som framkommit under behandlingen ges kommunfullmäktige till kännedom inför mötet 16.11

§ 139                      **Samarbetsavtal med Geta kommun kring gemensam byggnadsinspektion och försäljning av tjänster inom fastighetsskötsel och kommunal teknik**                      FINSTRÖM/278/2023

**Kommunstyrelsen 30.8.2023 § 95**

**Beredare**                      Kommundirektören

Kommunstyrelseordföranden och kommundirektörer i Finström och Geta har sammankommit vid två tillfällen under våren och försommaren, och ringat in de områden inom vilka Geta kommun uttryckt intresse för att utvidga samarbetet.

Geta önska samarbete inom byggnadsinspektion, teknisk förvaltning och tekniskt underhåll samt utökad samarbete inom administration, utöver de funktioner som Geta idag köper tjänster av Finströms kommun för (löneräkning, äldreomsorgsledarfunktioner i begränsad omfattning).

Arbetsgruppen har konstaterat att myndighetutövningen i form av byggnadsinspektion förutsätter ett gemensamt organ, en gemensam byggnadsnämnd, enligt den modell som tillämpades fram till och med ca 2015. Byggnadsinspektör Tobias Danielsson har meddelat att han ser positivt på ett samarbete, och med hänsyn till att antalet byggnadslov minskat under 2022 och hittills under 2023 torde ett samarbete med Geta vara möjligt att åstadkomma utan större tilläggsresurser.

När det gäller samarbete kring kommunal teknik, vägar, vatten- och avlopp är Getas behov små. 40 % av den kombinerade kommuntekniker/byggnadsinspektörstjänsten beräknas användas för kommunal teknik, utöver detta finns fastighetsskötarsresurs på 80-100% av heltid.

Om Finströms kommun väljer att gå in för att förverkliga ett fördjupat samarbete med Geta kommun från och med årsskiftet så behöver samarbetet beredas i större detalj än vad arbetsgruppen kunnat göra, men redan nu kan arbetsgruppen konstatera att ett samarbete inom byggnadsinspektionen har konsekvenser för vilka nämnder Finströms kommun väljer från och med den nya mandatperioden, och vilken ansvarsfördelning nämnderna ska ha. En gemensam byggnadsnämnd med ett ansvar som avgränsas till de uppgifter som regleras i Plan- och bygglagen för Landskapet Åland innebär att hanteringen av kommunens tekniska förvaltning behöver ses över.



Försäljningen av tjänster till Geta kommun inom kommunalteknik, vägar, vatten- och avlopp skulle kunna organiseras lättast genom att Finströms kommunaltekniska Ab skulle stå som säljare av tjänsterna, speciellt med hänsyn till att volymen tenderar att variera på ett sätt som försvårar upprättandet av ett långsiktigt bilateralt avtal mellan kommunerna.

Idag har Finströms kommunaltekniska Ab ingen egen personal, utan tjänster köps från Finströms kommun. Ett samarbete med Geta kommun som eventuellt skulle innebära övertagande av personal kan förutsätta att detta arrangemang granskas. Eventuellt behöver också bolagsordningen för bolaget öppnas upp vad gäller bolagets verksamhetsområde som idag benämns som "närmast inom Finströms kommun"

Sammanfattningsvis så behöver frågan om samarbete beredas grundligare, vilket kommer att kräva att det avsätts tid och resurser. Kommunen kommer också att behöva ett definitivt och bindande besked från Geta kommun om att man avser att fullfölja samarbetsintentionerna.

**Kommundirektörens  
beslutsförslag**

Kommunstyrelsen tar ställning till om förvaltningen under höstens 2023 skall bereda ett samarbete med Geta kommun enligt de huvudpunkter som framkommer ovan och med målsättningen att senast inom november månad godkänna;

1. Samarbetsavtal mellan Geta kommun och Finströms kommun kring gemensam byggnadsnämnd för perioden 2024-2027, med option om förlängning som skall meddelas senast 31.12.2026.
2. Beredning av en förändring av kommunens tekniska förvaltning, som genomförs som en förändring av kommunens förvaltningsstadga och eventuella andra styrdokument.
3. Utveckling av verksamheten inom det helägda dotterbolaget Finströms kommunaltekniska Ab där målsättningen är att bolaget framöver skall kunna betjäna även Geta kommun genom ramavtal mellan Geta kommun och bolaget
4. Utredning av huruvida skötseln av kommunens fastighetsbestånd kan eller bör överföras under Finströms kommunaltekniska för en tydligare ansvarsfördelning och större transparens vad gäller den resurs som läggs på dessa uppgifter i förhållande till andra uppgifter som bolaget sköter.

5. Utredning av huruvida en revidering av bolagsordningen och eventuellt ägarstrukturen i Finströms kommunaltekniska Ab är nödvändig för att en försäljning av tjänster skall anses vara juridiskt hållbar och inte äventyra en fria konkurrensen på marknaden.

6. Utvärdering och revidering av övriga befintliga avtal mellan Finströms kommun och Geta kommun med ambitionen att utveckla effektiviteten i samarbetet.

Kommunstyrelsen remitterar till kommundirektören och kommunens ledningsgrupp att bereda ovanstående samt meddelar dotterbolaget Finströms kommunaltekniska Ab, VD och styrelse, om att bolaget förväntas underlätta och bistå i förändringsarbetet.

Kommunstyrelsen begär ett bindande besked från Geta kommun om att kommunen fortsättningsvis är intresserad av att fullfölja ett samarbete enligt ovan snarast.

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Enligt förslag.

**Bilagor**

- Avtal om byggnadsinspektion 2007  
Bolagsordning Finströms kommunaltekniska Ab

-----

**Bilagor**

1 Samarbetsavtal mellan Geta kommun och Finströms kommun kring gemensam byggnads  
2 Avtal om köp och försäljning tjänster för skötsel av anläggningar, fastighete  
3 Avtal om köp och försäljning av berednings- och verkställighetstjänster inom k

**Beredare**

Kommundirektören

Geta önskar köpa tjänster rörande myndighetsutövning inom kommunal teknik som en del av det samarbete som initierats genom Finström kommunstyrelsen § 95/30.8.2023 och Geta kommunfullmäktige § 26/26.9.2023. Beredning av samarbetet har skett på tjänstemannanivå i respektive kommun och utmyntat i tre avtalsförslag

1. Samarbetsavtal mellan Geta kommun och Finströms kommun kring gemensam byggnadsnämnd för perioden 2024-2027

2. Avtal om köp och försäljning tjänster för skötsel av anläggningar, fastigheter och andra kommunala tillgångar
3. Avtal om köp och försäljning av berednings- och verkställighetstjänster inom kommunalteknik

Avvikande från de målsättningar som kommunstyrelsen slog fast § 95/30.8.2023 har samarbetet konstruerats mellan Finströms kommun och Geta kommun för alla tre avtalsförslag. Prioriteringen behövde göras på grund av de tidsmässiga begränsningarna och svårigheterna att under kort tid bygga upp en personalorganisation under Finströms kommunaltekniska Ab. Vid en eventuell framtida utvidgning av samarbetet så är Finströms Kommunaltekniska Ab alltjämt ett naturligt alternativ.

Avtalen är konstruerade för att de ska vara kostnadsneutrala för Finströms kommuns vidkommande. Avtalet om byggnadsinspektionen är i allt väsentligt ett värdkommunsavtal där Geta kommun integreras i Finströms kommuns byggnads- och miljöinspektion liknande det samarbete som tidigare funnits. Avtalen om köp och försäljning tjänster för skötsel av anläggningar, fastigheter och andra kommunala tillgångar och köp och försäljning av berednings- och verkställighetstjänster inom kommunalteknik är konstruerade enligt en beställarutförarmodell där alla tjänster debiteras enligt faktiskt nyttjande och faktiska kostnader, vilket innebär kostnadsneutralitet för Finström och en möjlighet för Geta kommun att fortsättningsvis bestämma över omfattningen av de tjänster som nyttjas.

Avtalet om köp och försäljning tjänster för skötsel av anläggningar, fastigheter och andra kommunala tillgångar kommer att förutsätta att personal övertas från Geta kommun till Finströms kommun, förhandlingar om detta kommer att ske mellan Geta kommun och berörda arbetstagare enligt den lagstiftning och kollektivavtal som skall iakttas.

På grund av Geta kommuns beslutstidtabell så behöver avtalen komma upp till behandling redan under november månad, trots att de korresponderande ändringarna av förvaltningsstadgan inte har hunnit beredas med samma tidtabell.

Det behöver därför understrykas att ett godkännande av avtalen förutsätter att Finströms kommuns förvaltningsstadga revideras, och att de uppgifter som nu sköts av Samhällsnämnden från 1.1.2024 fördelas mellan den Gemensamma byggnadsnämnden vad gäller bygglov, miljötillstånd och andra uppgifter som regleras huvudsakligen i Plan- och Bygglagen för Landskapet Åland, och

kommunstyrelsen vad gäller övriga ärenden.

**Kommundirektörens  
beslutsförslag**

Kommunstyrelsen omfattar förslagen till avtal

1. Samarbetsavtal mellan Geta kommun och Finströms kommun kring gemensam byggnadsnämnd för perioden 2024-2027
2. Avtal om köp och försäljning tjänster för skötsel av anläggningar, fastigheter och andra kommunala tillgångar
3. Avtal om köp och försäljning av berednings- och verkställighetstjänster inom kommunalteknik

Avtalens ekonomiska konsekvenser har beräknats och beaktats i kommunstyrelsens förslag till budget för 2024.

Kommunstyrelsen för ärendet till kommunfullmäktige för godkännande vad gäller de övergripande konsekvenserna av samarbetet för organiseringen av kommunens förvaltning från och med 1.1.2024. Förslag till ändringar av kommunens förvaltningsstadga bereds och föreläggs kommunfullmäktige för slutligt godkännande i samband med det mötet som är inplanerat till 14.12.2023, under förutsättning att kommunfullmäktige omfattar samarbetets grundkonstruktion.

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Enligt förslag.

§ 140                      **Förfrågan om demensenhet / äldreomsorgsplatser**                      FINSTRÖM/1102/2023  
**Sunds kommun**

**Bilagor**                      Begäran om svar angående demensenhet

**Beredare**                      Äldreomsorgsledaren

Sunds kommun begär svar angående kommunens intresse av att köpa ESB-platser alternativt att Sunds kommun skulle inrätta ett demenscenter vid Tallgården i Sund. Sunds kommun önskar svar senast 31.12.2023

En arbetsgrupp tillsatt av ks § 38/29.3.2023 fick i uppdrag att utreda hur antalet boendeplatser kan utökas så att kommunen inom 2020-talet kan erbjuda ett tillräckligt antal boendeplatser inom effektiverat serviceboende. Arbetsgruppen kom fram till enligt statistik att antalet ESB platser fram till och med år 2030 behöver utökas med ca 10 platser och att även kommunens institutionsplatser kommer att behövas.

Behovet av demensplatser kan vara något större eftersom demenssjukdomar kan inträda också i lägre ålder. I dagsdato har kommunen 10 personer på Oasen, varav 7 stycken lider av stor minnesproblematik. Rosengård, med sina 16 platser är fullbelagt och där finns inom hemservicen en handfull personer ute i byn som är i stort behov av en plats på ESB, men som tack vare närståendevård, hemservice, hemsjukvård o andra stödtjänster klarar sig en dag i taget i hemmet. Det finns även klienter som tas om hand av anhöriga, där anhöriga har aviserat att de inte kommer att orka länge till.

Finström hyr just nu två platser på Tallgården i Sund.

En förfrågan har kommit från Sunds Kommun ifall andra kommuner är intresserade av att köpa en eller flera "vanliga" ESB platser på Tallgården, och i så fall, hur många. Dygnspriset för tillfället ligger på 195 euro/dygn. Sunds kommun har även planer på att inrätta en demensenhet på Tallgården och undrar om det finns intresse från Finströms håll att placera klienter där och i så fall hur många platser skulle Finström vara intresserade av att vilja köpa. Dygnspriset är inte fastställt ännu.

**Äldreomsorgsledarens  
beslutsförslag**                      Med tanke på att Finström redan hyr två platser på Tallgården i Sund, och vi har klienter ute i hemservicen som väntar på att få en ESB plats, samtidigt som statistiken pekar på att det kommer att behövas flera platser så skulle kommunstyrelsen behöva ta beslut om att köpa 5 platser från Sund, för att säkerställa att behovet i alla fall ett tag framöver tryggas.

Gällande en ev demensenhet på Tallgården borde kommunstyrelsen ställa sig positiva till att köpa platser, då antalet personer med minnesproblematik ökar och många inte klarar av att bo på ett vanligt ESB. Beroende på kostnader kunde även flera som nu är på Oasen flyttas över till en kommunal demensavdelning för att frigöra institutionsplatser.

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Förslag av Lene-Maj Johansson att kommunstyrelsens meddelar Sunds kommun att Finströms kommun förhåller sig positivt till att köpa tjänster enligt behov upp till 5 platser på Effektiverat Serviceboende och att kommunstyrelsen ställer sig positiva till att det bildas en demensenhet, men att kommunen behöver mera information om kostnader och innehåll i vårdformen.

Kommunstyrelsen beslöt enhälligt enligt Lene-Maj Johanssons förslag.

§ 141 Budgetuppföljning kvartal 3/2023

1150/2023

Bilagor Budgetjämförelse (kompletteras)

Beredare Ekonomichefen

Bifogas budgetuppföljning per kvartal 3, 30.9.2023

1000e	Budget 2023	Förverkligat 30.9	Förändring BU23/FV23	Förverkliga t/Budget %
A1 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN	-	-	-	
<b>3 VERKSAMHETENS INTÄKTER</b>	<b>1 287</b>	<b>1 057</b>	<b>230</b>	<b>82 %</b>
30 Försäljningsintäkter/Omsättning	374	241	133	64 %
32 Avgiftsintäkter	479	534	- 55	112 %
33 Understöd och bidrag	40	21	19	52 %
34 Övriga verksamhetsintäkter	395	262	133	66 %
<b>4 VERKSAMHETENS KOSTNADER</b>	<b>- 14 843</b>	<b>- 11 092</b>	<b>- 3 751</b>	<b>75 %</b>
40 Personalkostnader	- 6 518	- 4 878	- 1 640	75 %
43 Köp av tjänster	- 6 563	- 4 997	- 1 567	76 %
45 Material, förnödenheter och varor	- 1 083	- 805	- 278	74 %
470 Understöd	- 599	- 366	- 233	61 %
48 Övriga verksamhetskostnader	- 80	- 47	- 33	59 %
<b>5 VERKSAMHETS BIDRAG</b>	<b>- 13 556</b>	<b>- 10 035</b>	<b>- 3 521</b>	<b>74 %</b>
50 Skatteinkomster	10 090	8 057	2 033	80 %
570 Landskapsandelar	4 057	3 512	545	87 %
60 Finansiella intäkter och kostnader	- 65	- 73	8	112 %
<b>69 ÅRS BIDRAG</b>	<b>526</b>	<b>1 461</b>	<b>- 935</b>	<b>278 %</b>
70 Avskrivningar och nedskrivningar	- 750	-	- 750	
710 Avskrivningar enligt plan	- 750	-	- 750	
<b>84 RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT</b>	<b>- 224</b>	<b>1 461</b>	<b>- 1 685</b>	<b>-654 %</b>
<b>8800 RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT (UNDERSKOTT)</b>	<b>- 224</b>	<b>1 461</b>	<b>- 1 685</b>	<b>-654 %</b>

Kommundirektörens beslutsförslag Kommunstyrelsen tecknar budgetuppföljningen till kännedom, och ger den kommunfullmäktige till kännedom vid följande möte 16.11.2023

Kommunstyrelsens beslut Enligt förslag.



FINSTRÖMS  
KOMMUN

**FINSTRÖMS KOMMUN**

**Kommunstyrelsen**

**PROTOKOLL**

**8.11.2023**

**10-2023**

---

**§ 142**

**Mötets avslutande**

Mötet avslutas kl. 19.03. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

**Kommunstyrelsens  
beslut**

Mötet avslutades kl 19.03

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare





## ANVISNING FÖR YRKANDE PÅ RÄTTELSE OCH BESVÄR

### FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen, eller på grund av att annan lagstiftning stipulerar förbud att söka ändring, kan rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (berörd part) samt av kommunmedlemmarna (den som bor eller äger fastighet inom kommunen).

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden. Om den sista besvärstiden är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärstid.

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan mot avgift begäras från kommundagen i Godby.

### ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att:

- beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- beslutet annars strider mot lag.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet



FINSTRÖMS  
KOMMUN

**FINSTRÖMS KOMMUN**

Kommunstyrelsen

**BESVÄRSANVISNING**

**8.11.2023**

**10-2023**

när protokollet har lagts fram offentligt.

Om den sista besvärsgdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsgdag.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppställs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan begäras från kommundgården i Godby.

### **ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR**

Beslut fattade med förvaltningslagen som grund överklagas genom så kallat förvaltningsbesvär. Förvaltningsbesvär kan bara lämnas in av den som personligen berörs av beslutet.

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. Om den sista besvärsgdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsgdag.

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, bostadsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, bostadsort och postadress anges. Till besvärsskriften fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Handlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppställs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan mot avgift begäras från kommundgården i Godby.

### **ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR GÄLLANDE BYGGLOV ELLER ANDRA TILLSTÅND MED STÖD AV PLAN- OCH BYGGLAGEN**

Beslut som fattats i ärenden gällande bygglov eller andra tillståndsärenden med stöd av plan- och bygglagen överklagas hos Ålands förvaltningsdomstol.

Besvärsrätt har:

- den beslutet gäller,



FINSTRÖMS  
KOMMUN

**FINSTRÖMS KOMMUN**

**Kommunstyrelsen**

**BESVÄRSANVISNING**

**8.11.2023**

**10-2023**

- den vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet påverkar,
- ägaren och innehavaren av en invid eller mittemot belägen fastighet eller område,
- ägaren och innehavaren av en sådan fastighet vars bebyggande eller användning i annat syfte beslutet i väsentlig mån kan påverka
- kommunen.
- Landskapsregeringen har besvärsmätt över beslut som berör ett område för vilket landskapsregeringen har utfärdat planläggningsförordnande enligt 92 § eller gjort upp rekommendationer till stöd för den kommunala markplaneringen enligt 11 §.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. Om den sista besvärsmdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsmdag.

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges. Till besvärsskriften fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärsmtidens utgång. Handlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärsmtiden går ut.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan mot avgift begäras från kommundgården i Godby.

### **ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR GÄLLANDE PLANLÄGGNINGSBESLUT**

Ändring i ett beslut som gäller antagande, ändring eller upphävande av en generalplan, en detaljplan eller en byggnadsordning söks hos Ålands förvaltningsdomstol genom besvär på det sätt som bestäms i kommunallagen. Rättelseyrkande enligt kommunallagen tillämpas dock inte på antagandet av en detaljplan ens när beslutanderätten har överförts på kommunstyrelsen eller en nämnd på det sätt som bestäms i 25 §.



FINSTRÖMS  
KOMMUN

**FINSTRÖMS KOMMUN**

**Kommunstyrelsen**

**BESVÄRSANVISNING**

**8.11.2023**

**10-2023**

Besvär rätt har, utöver vad som sägs i 113 § kommunallagen om kommunmedlemmars besvär rätt: - landskapsregeringen och, i ärenden som hör till dess verksamhetsområde, en i landskapet registrerad sammanslutning.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att:

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

### ***Verkställbarheten av beslut***

I enlighet med plan och bygglagen 101 § kan kommunstyrelsen kan efter besvärstidens utgång bestämma att en generalplan eller detaljplan träder i kraft för den del av planområdet som inte berörs av inlämnade besvär. Kommunen ska delge besvärmyndigheten detta beslut.

I ett beslut om antagande av byggnadsordning, tomtindelning, byggnadsförbud eller en åtgärdsbegränsning kan det bestämmas att beslutet ska träda i kraft innan det vunnit laga kraft. Besvärmyndigheten kan förbjuda att ovannämnda beslut verkställs.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppstår en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan begäras från kommundgården i Godby.

### **FÖRVALTNING OCH SPECIALDOMSTOLARNAS E-TJÄNSTER**

Besvär till högsta förvaltningsdomstolen, marknadsdomstolen och försäkringsdomstolen kan via e-tjänst riktas till: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>