





FINSTRÖMS KOMMUN

KALLELSE, ÄRENDEFÖRTECKNING

Nr

KOMMUNFULLMÄKTIGE

11.11.2021

6

**Tid** Torsdagen den 11 november 2021 kl 19:00

**Plats** Kommungården i Godby, Finström

**Ärenden:**

§ 50 KONSTATERANDE AV LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 51 FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE	3
§ 52 PROTOKOLLJUSTERING	3
§ 53 KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL, KOMMUNSTYRELSENS SAMMANSÄTTNING	4
§ 54 BUDGET: KVARTALSUPPFÖLJNING 1-9	6
§ 55 BUDGET: FÖRSLAG TILL TAXOR OCH AVGIFTER 2022	7
§ 56 BUDGET: FÖRSLAG TILL BUDGET 2022 OCH EKONOMIPLAN 2023-2024	11
§ 57 BUDGET: FLYTT AV INVESTERINGSANSLAG 2021-2022	23
§ 58 MÅLSÄTTNINGAR DELGENERALPLANEÄNDRING ÖSTRA GODBY	24
§ 59 MOTION: SÄKRARE TRAFIK I GODBY	25
§ 60 MOTION: FÖRBEREDANDE FÖR IBRUKTAGANDE AV SERVICESEDLAR	27
§ 61 INKOMSTSKATTESATSEN FÖR ÅR 2022	33
§ 62 FASTIGHETSSKATTER FÖR ÅR 2022	34
§ 63 KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRORDNANDE	35
§ 64 MÖTETS AVSLUTANDE OCH BESVÄRSANVISNING	36
FRÅGESTUND	36

Erik Brunström, kommundirektör, enligt uppdrag av Leif Andersson, kommunfullmäktiges ordförande 2021.

Möteskallelsen har utfärdats samt anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser i Godby 4.11.2021.

Protokollet kungörs och framläggs till allmänt påseende på kommungården i Godby den 12.11.2021.

Intygar Erik Brunström, kommundirektör

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby	
	Den 12 november 2021	Sid 2

## § 50 KONSTATERANDE AV LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

### KF § 50

Konstateras sammanträdets lagliga sammankallande samt beslutförhet med hänsyn till antalet närvarande.

Formalia rörande sammanträdets sammankallande regleras i förvaltningsstadgan 12-15 §§, namnupprop 18 §, och beslutförhet enligt kommunallagen 23 §.

Konstateras:

Sammanträdet har kungjorts på anslagstavla och hemsida och kallelse skickats ut per e-post 4.11.2021.

Sammanträdet bevisas av 16 beslutande ledamöter, varav 12 ordinarie.

På förhand anmälda förhinder: EJ, RH, SL, JB, MB

#### **Förslag:**

Kommunfullmäktige konstaterar sammanträdet lagligen sammankallat och beslutfört.

#### **Beslut:**

Enligt förslag.

## § 51 FÖREDRAGNINGSLISTANS GODKÄNNANDE

### KF § 51

Godkännande av föredragningslistan och eventuella ärenden av brådskande natur. Förutsättningar för behandling av ärenden i fullmäktige enligt kommunallagen 44 §.

#### **Beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna föredragningslistan utan ändringar.

## § 52 PROTOKOLLJUSTERING

### KF § 52

Utses två protokolljusterare att justera protokoll, enligt förvaltningsstadgan 44 §. Protokollet justeras genast efter sammanträdets avslutande, på Kommungården.

#### **Beslut:**

Till protokolljusterare utses Bodil Rådland och Christian Rögård.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 3

## § 53 KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL, KOMMUNSTYRELSENS SAMMANSÄTTNING

KS § 130/3.11.2021

Enligt 49 § kommunallagen ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige har senast sammanträtt 14.10.2021 (§§ 39–49).

Protokoll: <https://www.finstrom.ax/protokoll>

I kommunfullmäktiges 47 § beslöts att Mathilda Blixt beviljas befrielse från sitt uppdrag i kommunstyrelsen och att platsen lämnas vakant året ut varpå personlig ersättare Maj-Gun Lignell träder in i hennes ställe.

Kommundirektören bedömer med hänvisning till kommunallagen (48 § 2 mom) och förvaltningsstadgan (48 §) att den av fullmäktige tillsatta styrelsen bör ses som en sammanhängande helhet med ett för mandatperioden fastställt antal ledamöter jämte personliga ersättare och därför hållas fulltalig under pågående mandatperiod, varför beslutet bör korrigeras så att en ny personlig ersättare utses för Lignell ifall hon träder in som ordinarie ledamot i styrelsen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige med anledning av beslut KF § 47/14.10.2021 att i det fall Maj-Gun Lignell övertar Mathilda Blixts uppdrag som ordinarie ledamot i kommunstyrelsen, utses en ny namngiven personlig ersättare åt densamme ledamoten för återstoden av styrelsens mandatperiod, året ut.

Kommunstyrelsen konstaterar även i anslutning till beslutet att befria Blixt från styrelsen, sett till valresultat och jämförelsetal, att ledamoten därmed återtar sin plats i kommunfullmäktige och att Tom Henriksson då tar platsen som förste ersättare för Åländsk center i fullmäktige.

Kommunstyrelsen bedömer därutöver att kommunfullmäktiges beslut §§ 39–49/2021 tillkommit i laga ordning och att de kan verkställas, och antecknar fullmäktiges protokoll nr 5/2021 till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

### KF § 53/11.11.2021

Diskussion:

Ledamot Håkan Lundberg föreslår att utse Maj-Gun Lignell till ordinarie ledamot och Erica Johansson som hennes personliga ersättare.

Förslaget vinner understöd och ingen däremot.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 4

**Beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt Lundbergs förslag att som fyllnadsval efter beviljad befrielse för Mathilda Blixt utse Maj-Gun Lignell som ordinarie ledamot med personlig ersättare Erica Johansson, varvid kommunstyrelsens sammansättning för återstoden av mandatperioden 2020-2021 fastställs enligt följande:

<u>Ledamot</u>		<u>Personlig ersättare</u>
Danielsson Sven-Anders	c	Mattsson Thomas
Berndtsson Cecilia	lib	Bergendahl Camilla
Johansson Lene-Maj	c	Wikström-Nordberg Carola
Andersson Fredrik	lib	Granberg Jonna
Lignell Maj-Gun	c	Johansson Erica
Karlsson Rolf	c	Sirén Gustaf
Lycke Per	lib	Savolainen Juho-Pekka

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Utdragets riktighet bestyrkes Sid 5
---------------------------------	---	--

## § 54 BUDGET: KVARTALSUPPFÖLJNING 1-9

KS § 131/3.11.2021

Budgetens kvartalsuppföljning 3, januari-september, delges enligt bilaga.

Budgeten följs väl. Efter 75 % av året uppgår verksamhetskostnaderna till 71 % och verksamhetsintäkterna till 77 %, skatteintäkterna till 86 % och landskapsandelarna till 76 % av budgeterat utfall.

På skattesidan har beaktat även oktober månad totalt 486.000 euro mer erhållits än under samma period föregående år.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar budgetens kvartalsuppföljning 3 enligt bilaga till kännedom och för densamma även kommunfullmäktige till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 54/11.11.2021

Kommunstyrelsen ger budgetens kvartalsuppföljning 3 enligt bilaga kommunfullmäktige till kännedom.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige tar kvartalsuppföljning 3 enligt bilaga till kännedom.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 6

## § 55 BUDGET: FÖRSLAG TILL TAXOR OCH AVGIFTER 2022

### InvN § 58 FÖRSLAG TILL TAXOR OCH AVGIFTER FÖR ÄLDREOMSORGEN

Bilaga: 1 Förslag till avgifter inom äldreomsorgen.

Enligt förvaltningsstadgan § 125 fastställande av avgifter; bestämmer kommunfullmäktige de allmänna grunderna för uppbärande av avgifter för de olika verksamhetsområdena.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Invånarnämnden föreslår att kommunstyrelsen fastställer avgifterna i enlighet med bilaga 1 vilket innebär att serviceavgiften inne på Rosengård höjs från 25 euro/månad till 30 euro/månad samt att avgift för dagvård på Rosengård sätts in till en summa på 15 euro/dag.

Beslut: Enligt förslag.

### InvN § 59 FÖRSLAG TILL AVGIFTER FÖR BARNOMSORGEN

Bilaga: 2 Förslag till avgifter inom barnomsorgen.

Enligt förvaltningsstadgan § 125 fastställande av avgifter; bestämmer kommunfullmäktige de allmänna grunderna för uppbärande av avgifter för de olika verksamhetsområdena.

Barnomsorgsledarens förslag:

Invånarnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att taxor och avgifter för år 2022 fastställs enligt förslaget i bilaga 2.

Beslut: Enligt förslag.

### InvN § 60 TAXOR OCH AVGIFTER FÖR KÄLLBO SKOLA OCH FRITIDSHEMSVERKSAMHET

Bilaga 3: Taxor och avgifter

Enligt förvaltningsstadgan för Finströms kommun 47§, punkt 11 skall nämnden initiera ändringar av stadgor, instruktioner och taxor som andra organ beslutar om samt ansvara för att övriga taxor och allmänna direktiv hålls aktuella.

Enligt direktiv från kommunstyrelsen skall taxorna och avgifterna indexjusteras, vilket gjorts.

Utbildningschefens förslag:

Invånarnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att taxor och avgifter för år 2022 fastställs enligt förslaget i bilaga 3.

Beslut: Enligt förslag.

### InvN § 61 FÖRSLAG TILL AVGIFTER, KULTUR OCH FRITID

Bilaga 4: Förslag till taxor och avgifter för kultur och fritid.

Biblioteks- och kulturchefens förslag:

Invånarnämnden föreslår att taxor och avgifter för Kultur och Fritid godkänns enligt bilaga 4. Ärendet överlämnas till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Beslut: Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 7

LbrN § 11 AVGIFTER 2022

Bilaga 1: Avgifter

Lantbruksnämnden uppbär avgift för

- värdering av skador på åkergrödor orsakade av hjorddjur och fridlysta fåglar.
- försäljning av tjänster inom lantbruksförvaltningen till Jomala och Hammarland baserat på gällande avtal från 2012 mellan kommunerna.

Förslag: Nämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avgifterna fastställs enligt bilaga.

Beslut: Beslut enligt förslag.

KS § 120/6.10.2021

Förvaltningen har sammanställt förslag till taxor och avgifter för år 2022, enligt bilaga.

Somliga typer av avgifter vinner på att fastställas tidigare än brukligt, för att kunna beaktas i det fortsatta budgetarbetet och tillämpas redan från årsskiftet.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att taxor och avgifter för år 2022 fastställs enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag, med tillägget att förvaltningen får i uppdrag att se över möjligheten till indexjustering av Rosengårds hyror inför fullmäktiges avgörande.

KF § 42/14.10.2021

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att taxor och avgifter för år 2022 fastställs enligt bilaga, som korrigerats rörande Rosengårds hyror.

Diskussion:

Ledamot Miina Fagerlund understöder kommunstyrelsens förslag, med undantag av Aktivitetsavgifter för elevklubbar, där hon föreslår oförändrad avgift mot tidigare.

Förslaget vinner understöd av Freddie Forsman.

Kommunstyrelsens förslag vinner understöd av Håkan Lundberg.

Omröstning:

Kommunfullmäktige går till omröstning där kommunstyrelsens förslag (JA) ställs mot Fagerlunds förslag (NEJ), med utfall enligt följande:

JA: LA, HL, BR, CR, BB, EJ (6)      NEJ: SG, JB, MF, FF, TH, EJ, LK, ÅM (8)

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar efter omröstning med utfallet 6 mot 8 enligt Miina Fagerlunds förslag, att taxor och avgifter för år 2022 fastställs enligt bilaga, med undantag av Aktivitetsavgift för elevklubbar, som fastställs såsom oförändrad.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 8



## FKTAB § 1075

*Bilaga: Taxor 2022*

*Bilaga: Avkastningsmål för verksamheten*

Man strävar i uppgörandet av taxor att göra ett överskott för att gå mot riktlinjerna som man fastslagit i FKTAB §1073 "Avkastningsmål för verksamheten".

Nedanstående förslag ligger generellt under detta för att inte onödigt belasta ett samhällsekonomiskt tungt läge.

- Anslutningsavgifter, grundavgifter samt vattenmätarhyror justeras enligt konsumentprisindexändring för Åland sedan senaste justering. Utgångspunkt är att justera utgående från augusti månads indextal. Undantag är för fjärrvärmeanslutningsavgift som historiskt justerats enligt byggnadskostnadsindex för Finland.
- Osäkerheter finns främst gällande utläckage av vatten, inläckage av avloppsvatten, samt utetemperatur som påverkar fjärrvärmens verkningsgrad. Utöver detta är även oförutsägbara underhållskostnader en stor osäkerhet.

Förändringar med motivering enligt nedan:

- Anslutningsavgift vatten och avlopp: enligt KPI-Åland justering aug 2018-aug 2021 om 2,33%
- Grundavgift vatten: enligt KPI-Åland justering aug 2018-aug 2021 om 2,33%
- Vattenmätarhyra: enligt KPI-Åland justering aug 2018-aug 2021 om 2,33%
- Bruksavgift för vatten: Oförändrad med hänvisning till god kostnadstäckning idag. Ålands vatten höjer med 2c.
- Bruksavgift avloppsvatten: Höjning med 2% från 4,79€/m<sup>3</sup> till 4,89€/m<sup>3</sup>, inkl. moms.  
Norra Ålands Avloppsvatten föreslår höjning av bruksavgift med 2% p.g.a. ökade kostnader främst gällande elpris (ca 15%).
- Bruksavgift för fjärrvärme, korrigeringar i marginal samt kulvertförlust för att uppnå kostnadsneutralitet. Förslag 7€ marginal samt 1,33 kulvertförlust.
- Grundavgift för fjärrvärme: enligt KPI-Åland justering aug 2020-aug 2021 om 2,31%
- Anslutningsavgift för fjärrvärme: enligt byggnadskostnadsindexjustering (Finland) aug 2019-aug 2021 om 7,39%

VD:s förslag:

Finströms kommunaltekniskas styrelse fastslår taxor enligt bilaga med undantag för bruksavgiften för avloppsvatten där bolaget föreslår inför kommunen att den fastställs till 4,89 €/m<sup>3</sup> inkl. moms.

Beslut:

Beslut enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommundgården i Godby Den 12 november 2021	Sid 9

KS § 132/3.11.2021

Utöver de taxor och avgifter som fastställts enligt KF § 42/14.10.2021 återstår att behandla taxor för barnomsorgen samt för Finströms kommunal tekniska Ab.

Med hänvisning till den uttalade ambitionen att stärka egenfinansieringen av kommunens verksamheter genom taxor och avgifter framom höjda skatter, skulle man inom ramen för gällande lagstiftning kunna stryka den i nämndens förslag nyinförda formuleringen om att "[För] Eftermiddagshem under skollov uppbärs dagavgift om 7 €/dag i enlighet med inlämnat behov" (med innebörd att avgiften då istället som vanligt blir inkomstbaserad och max 12 €/dag, istället för 7 €/dag för alla just under skolloven) samt ändra ordet "minst" till "mer än" i formuleringen "Om barnet är frånvarande på grund av sjukdom minst 10 verksamhetsdagar under en kalendermånad uppbärs halv månadsavgift".

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att taxor och avgifter för barnomsorgen fastställs enligt bilaga A, med korrigeringsarna att nedsatt avgift under skollov stryks och att "minst" byts till "mer än" i fråga om antal dagar som berättigar till halverad månadsavgift, samt att taxor och avgifter för Finströms Kommunaltekniska Ab fastställs enligt bilaga B.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 55/11.11.2021

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att taxor och avgifter för barnomsorgen fastställs enligt bilaga A, med korrigeringsarna att nedsatt avgift under skollov stryks och att "minst" byts till "mer än" i fråga om antal dagar som berättigar till halverad månadsavgift, samt att taxor och avgifter för Finströms Kommunaltekniska Ab fastställs enligt bilaga B.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt kommunstyrelsens förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 10

## § 56 BUDGET: FÖRSLAG TILL BUDGET 2022 OCH EKONOMIPLAN 2023-2024

KS § 66/11.5.2021

Finströms kommun har en etablerad praxis att som preliminära budgetdirektiv utgå från ram per verksamhetsområde enligt föregående bokslut, med möjlighet till motiverade avvikelser.

Förvaltningen har sammanställt ramar enligt den principen, enligt bilaga.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tillsänder nämnderna de preliminära budgetramarna för behandling senast 1 juni inför framtagande av budgetdirektiv för år 2022.

Beslut:

Enligt förslag.

SamN § 72/ 25.5.2021

Bilaga: Förslag till ändring i ramar samt utfall

Bilaga: Kända underhållsbehov på fastigheter per den 25.5.2021

Förvaltningen har försökt identifiera kända ändringar inför fastställande av budgetram 2021.

Vägar kommer att inventeras innan semestrarna för att fastställa investeringsbehoven.

Tekniska chefens förslag:

Nämnden omfattar förslagen till beräkningsprinciper inom kostnadsställena och delger dokumenten till styrelsen för vidare beredning.

Beslut:

Beslut enligt förslag.

InvN § 48/ 1.6.2021

Budgetansvariga tjänstemän inom invånarnämnden har haft möjlighet att på kort varsel framföra reflektioner kring de preliminära budgetramarna för år 2022, baserade på ram per verksamhetsområde enligt bokslut år 2020, för att meddela eventuella motiverade behov av avvikelser från dessa.

Synpunkterna och de upplevda behoven har sammanställts enligt bilaga och de budgetansvariga tjänstemännen kallas till invånarnämndens möte för att föredra desamma.

Verksamhetsåret 2020 har inom många områden präglats av corona-situationen varför bokslutsuppgifterna för just det året inte fullt ut fungerar som referenspunkt för kommande års budget.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 11

Kommundirektörens förslag:

Invånarnämnden tar till kännedom sina budgetansvariga tjänstemäns upplevda behov och föreslår att dessa genom fortsatt dialog i någon mån beaktas vid framtagande av budgetdirektiv för år 2022 samt att hänsyn tas till de avvikande förutsättningarna vid referensåret 2020 varför i processen även viss hänsyn bör tas till ramar enligt godkänd budget för innevarande år 2021.

Diskussion: Ledamot Leif Karlsson understöder kommundirektörens förslag med tillägg att budgeten skall baseras på fastställd budget för 2021 just för år 2022.

Principiellt stopp gällande inrättande av nya tjänster samt ny investerings stopp.

Beslut:

Enligt kommundirektörens förslag med tillägg att budgeten skall baseras på fastställd budget för 2021 just för år 2022. Invånarnämnden önskar ett principiellt stopp gällande inrättande av nya tjänster samt nyinvesteringsstopp.

KS § 73/8.6.2021

Förvaltningen har sammanställt ett förslag till budgetdirektiv (bil A) för år 2022, enligt bilaga. I förslaget har beaktats nämndernas framförda synpunkter samt diskussioner förda vid verksamhetschefernas med presidiepolitiker gemensamma visionsträff per 2 juni ("Visionsdokument" enl bil B), med innebörd bland annat att:

- Ramarna per verksamhetsområde utgår som princip från budget 2021 i stället för bokslut 2020, med möjlighet till motiverade avvikelser i slutligt budgetförslag
- Ett generellt stopp för nyanställningar och -investeringar införs budgetåret 2022
- Intäktsmöjligheter ses över i form av avgiftsnivåer samt potentiella avyttringar

Inom de norråländska kommunerna diskuteras på tjänstemannanivå ett förslag till avvikande upplägg rörande budgetram för kommunalförbundet NÅUD, men detta kan behöva diskuteras mer innan eventuellt förslag till fastställd ram ges.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner budgetdirektiv enligt bilaga och delger dem kommunfullmäktige till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 26/17.6.2021

Kommunstyrelsen delger kommunfullmäktige budgetdirektiv enligt bilaga till kännedom.

Beslut:

Kommunfullmäktige tar budgetdirektiven för år 2022 till kännedom.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 12

**InvN § 62 BUDGET 2022 INVÅNARNÄMNDENS FÖRVALTNING OCH KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST KF**

Bilagor 5: Budgetförslag 2021 Invånarnämndens förvaltning

Budgetförslag 2022 Kommunernas Socialtjänst kf (KST)

Budgetdirektiven för budgetramen år 2022 bygger på grund av pandemin på budgetramen för år 2021 istället för bokslut år 2020. Invånarnämndes budgetförslag i sin helhet ligger ca 190 000 euro över ramen där ca 160 000 euro står för ökade kostnader till NÅUD samt minskade intäkter då landskapsregeringen inte längre ersätter undervisningskostnader för elever med annat modersmål än svenska och antal barn i barnomsorgen har minskat. Personalkostnaderna utgår från oförändrade nivåer men med ökade lönebikostnader.

<b>TOTALT INVÅNARNÄMNDEN</b>	<b>Bokslut 2020</b>	<b>Budget 2021</b>	<b>Budget 2022</b>	<b>Budget 2021 / Budget 2022</b>
<b>A3000 RESULTATRÄKNING FÖR KOMMUN</b>	<b>-10 413 918</b>	<b>-10 649 074</b>	<b>-10 839 301</b>	<b>-190 227</b>
<b>A3100 VERKSAMHETENS INTÄKTER</b>	<b>886 624</b>	<b>704 199</b>	<b>625 709</b>	<b>-78 490</b>
A3120 Försäljningsintäkter	350 159	261 580	220 950	-40 630
A3170 Avgiftsintäkter	252 067	299 457	263 000	-36 457
A3240 Understöd och bidrag	16 492	11 700	8 880	2 000
A3250 Övriga verksamhetsintäkter	267 906	131 462	132 879	1 417
<b>A4100 VERKSAMHETENS KOSTNADER</b>	<b>-11 300 543</b>	<b>-11 353 273</b>	<b>-11 465 010</b>	<b>-111 737</b>
A4110 Personalkostnader	-5 278 060	-5 087 480	-5 078 049	9 431
A4170 Köp av tjänster	-4 605 792	-5 314 318	-5 449 819	-135 501
A4200 Material och förnödenheter	-419 195	-466 575	-479 242	-12 667
A4230 Understöd	-920 879	-427 300	-402 600	24 700
A4270 Övriga verksamhetskostnader	-76 616	-57 600	-55 300	-2 300
<b>Totalsumma</b>	<b>-10 413 918</b>	<b>-10 649 074</b>	<b>-10 839 301</b>	<b>190 227</b>

Invånarnämndens förvaltning

Invånarnämndens förvaltnings budgetförslag ligger under ramen då personal- och servicechefsfunktionen dragits in.

Kommunernas Socialtjänst Kf (KST)

KST har ännu inte inkommit med budgetförslag så siffrorna är insatta till samma nivå som år 2021.

Barnomsorgsledarens förslag:

Invånarnämnden godkänner budgetförslag 2022 för invånarnämndens förvaltning och KST (bilaga 5) och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling. Invånarnämnden uppmärksammar kommunstyrelsen på att KST:s budgetförslag inte inkommit och önskar i mån av möjlighet att få vara delaktiga i utlåntagandet över KST:s budgetförslag när det kommer till kommunen.

Beslut:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommundgården i Godby Den 12 november 2021	Utdragets riktighet bestyrkes  Sid 13
---------------------------------	--	---

## InvN § 63 BUDGET 2022 ÄLDREOMSORGEN

Bilaga 6: Budgetförslag 2022 Äldreomsorgen och Köp av äldreomsorgsplatser

Bilaga 7: Investeringsäskande

Äldreomsorgen (Rosengård, hemservice, dagverksamhet och närståendevård)

Budgetförslaget ligger ca 24 000 euro över ramen. Av detta är ca 12 000 euro avtalsenliga personalkostnadsökningar främst på lönebikostnaderna.

Resterande 13 000 euro består av två luftvärmepumpar och kodlås.

Luftvärmepumpar behöver installeras i korridorerna på Rosengård, för att säkra en behaglig inomhustemperatur för de boende och för personalen.

Med tanke på den åldrande befolkningen så ökar också personer med minnesproblematik. Just nu finns inte tillräckligt med platser för personer med minnesproblem på Åland, utan fler och fler vårdas på serviceboenden, som inte är utformade för det ändamålet. För att öka säkerheten behöver det finnas kodlås på ytterdörrarna, el något motsvarande så att ingen i misstag går ut.

Köp av äldreomsorgsplatser

Från och med budget 2022 läggs köp av äldreomsorgsplatser i en skild budgetram. För budget 2022 budgeteras en esb-plats, fem demensvårdsplatser och fyra institutionsvårdsplatser på Oasen samt en och en halv plats på Folkhälsans boende.

Investeringsäskande

Biltak till hemservicens bilar är upptaget som en investering. Genom att inte behöva skrapa bilrutor på vintern kan man spara in många minuter vilket kan vara livsviktigt då personalen åker ut på trygghetslarm. Eftersom det även är nattbesök i kommunen så är det trevligare ur personalperspektiv att inte behöva stå ute i kyla och snö och skrapa rutor. Dessutom mår bilarna bättre av att inte stå ute i väder och vind året om.

Äldreomsorgsledarens förslag:

Invånarnämnden godkänner budgetförslag 2022 (bilaga 6) och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling. Investeringsäskandet (bilaga 7) skickas via samhällsnämnden för delgivning innan det förs vidare till kommunstyrelsen för behandling.

Beslut:

Enligt förslag med tillägget att invånarnämnden understöder förslaget om två luftvärmepumpar och kodlås till Rosengård men att anslaget lyfts ur invånarnämndens driftsbudget och föreslår inför samhällsnämnden att de lyfter in anslaget i deras underhållsbudget. Invånarnämnden efterhör även samhällsnämndens möjlighet att bygga ett biltak i egen regi.

## InvN § 64 BUDGET 2022 OCH EKONOMIEPLAN 2023–2024 FÖR BARNOMSORGEN

Bilaga 8: Budgetförslag 2022 för barnomsorgen.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 14

Till följd av minskat barnantal minskar således även intäkterna något under perioden 2021–2022. Personaldimensioneringen anpassas efter lagstadgade behov och kan komma att förändras under året.

Eftersom ledande tjänsteman nu är anställd på 80% till skillnad från tidigare 100% sker en mindre inbesparing vilket leder till att barnomsorgen kan hålla ram enligt direktiv.

Hemvårdsstödet kostnader minskar i följd med barnantalet. Detta kan komma att ändras under året eftersom hemvårdsstödet är lagstadgat.

Barnomsorgsledarens förslag:

Invånarnämnden godkänner budgetförslag 2022 och ekonomiplan 2022 – 2023 (bilaga 8). Budgetförslaget skickas till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Beslut:

Enligt förslag med tillägget att invånarnämnden understöder förslaget om luftvärmepump till Godby daghem men att anslaget lyfts ur invånarnämndens driftsbudget och föreslår inför samhällsnämnden att de lyfter in anslaget i deras underhållsbudget.

#### InvN § 65 BUDGET 2022 OCH EKONOMIEPLAN 2023–2024 FÖR KÄLLBO SKOLA OCH KÄLLBO FRITIDSHEM

Bilaga 9: Budgetförslag 2022 ekonomiplan 2023-24

Bilaga 10: Investeringsäskande "lås"

Bilaga 11: Investeringsäskande "lekredskap"

Kommunstyrelsen fastställde den 8.6.2021 budgetdirektiv för 2022. Ramen för Källbo skola och fritidshem är -1 753 390 €.

De ansvariga tjänstemännen har tagit fram ett budgetförslag för Källbo skola och fritidshemmet utifrån den givna ramen och trots hårda besparingar ligger förslaget ligger 14 000 € över ram. Orsaken till överskridningen trots neddragning av personal är att lönerna sedan 2019 stigit med 3,5 % vilket för Källbo skolas del motsvarar en lärartjänst (53 000€). Vidare har kostnaderna för skolskjutsar ökat. Intäkterna minskar drastiskt då intäkter för elever i annan kommun uteblir samt att ÅLR inte längre ersätter stödundervisning för elever med annat modersmål.

Källbo skola äskar om investeringarna "lekredskap och "lås".

NÅHD: s budget behandlas i förbundsstyrelsen 1 september och antas inom november i förbundsfullmäktige. För NÅHD har Finström satt nämndramen till - 1 694 583 € och förslaget till förbundsstyrelsen ligger på -1 621 950 € för skolverksamheten, elevvården och förvaltningen, den sk. ramen. Totalt beräknas Finströms betalningsandel till distriktet vara -1 894 236 € inkl. träningsundervisningen, FBU, grundvux, hemundervisningselever och speciallärare inom barnomsorg. Speciallärare inom barnomsorg budgeteras under barnomsorgen.

Budgetförslaget presenteras av vik. skolföreståndare Niclas Hage och utbildningschef Cecilia Johansson.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommundgården i Godby Den 12 november 2021	Sid 15

Utbildningschefens förslag:

Invånarnämnden godkänner budgetförslag 2022 och ekonomiplan 2022 – 2023 (bilaga 9) och skickar budgetförslaget till kommunstyrelsen för vidare behandling. Invånarnämnden godkänner Källbo skolas investeringsäskanden (bilaga 10 och 11) om flytt av lekredskap och lås till skolfastigheten. Investeringsäskandena skickas via samhällsnämnden för delgivning innan de förs vidare till kommunstyrelsen för behandling.

Beslut:

Enligt förslag med ändringen att invånarnämnden omfattar förslaget om flytt av redskap men att anslaget lyfts ur invånarnämndens budgetförslag och föreslår inför samhällsnämnden att de lyfter in anslaget i deras underhållsbudget på driften.

#### InvN § 66 BUDGET 2022 OCH EKONOMIPLAN 2023-24 KULTUR OCH FRITID

Bilaga 12: Budgetförslag 2022

Bilaga 13: Investeringsäskande 2022 Bamböle hopptorn

Bilaga 14: Investeringsäskande 2023 gräsklippare

Avvikelser från rambudget

Medborgarinstitutets budget bygger på 2021 års faktiska kostnader. Några nya siffror har vi inte fått från Medis. De siffror som vi fick för 2021 var tydligen lågt räknade, därav höjningen på 8 061 euro.

Fritidsverksamhetens underskott på 8 034 euro är främst beroende av att bidragen från andra kommuner var lite generöst räknade i årets budget och med lite feltänk så blev bidraget draget från hyran direkt. Så hyran har inte stigit egentligen, felet kommer även att belasta årets bokslut.

Turism och marknadsföring har ett underskott på 1 300 euro. Infobladets kostnader är lite lågt räknade i rambudgeten och har justerats uppåt.

För övrigt har verksamhetsbudgeten skurits ner under flera år och med tanke på ett normalår utan Coronabegränsningar har vi på vissa områden nått botten och vi vill gärna få med medel för t ex luciafirandet i planeringen igen.

Investeringar

Bamböle hopptorn är i behov av reparation och gräsklipparen på Breidan är så gammal att det är svårt att få tag på reservdelar.

Biblioteks- och kulturchefens förslag:

Invånarnämnden godkänner budgetförslag 2022 och ekonomiplan 2022-23 (bilaga 12) samt investeringsäskanden (bilaga 13 och 14) och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Beslut:

Enligt förslag gällande budgetförslaget för 2022 och ekonomiplan 2022-23 (bilaga 12) men återremitterar investeringsäskandena (bilaga 13 och 14).

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommundgården i Godby Den 12 november 2021	Sid 16



## InvN § 67 BUDGET 2022 CENTRALKÖKET

## Bilaga 15: Budgetförslag 2022 Centralkök

## CENTRALKÖKET TOTALT

Budgetförslaget ligger ca 33 000 euro över ramen. Detta beror särskilt på personalkostnader varav 0,81% är arbetsgivaravgifter, 6 844 € är utökat biträde på Rosengård och 10 549 € är en höjning av vikariekostnaderna. Det utökade biträdet är till för att kunna köra två rundor med mat alla vardagar utan extern hjälp. Vikariekostnaderna är mer anpassade till Rosengårds 365 dagars matservering och för att kunna täcka upp avtalsenliga semestrar.

I övrigt har de tillfälliga nedskärningarna återkommit i budgeten vilket är nödvändigt för en fungerande verksamhet. Bland annat kontorsmaterial, personalens skyddskläder, inventarier (köksredskap och kärl) samt utbildningskostnader. Mycket av detta ingår i avtalen.

## DAGHEM OCH SKOLA

Vikariekostnaderna ökas från 4-> 6 % vilket betyder 3 875€.

Personalen vid Centralköket och Källbo skolas kök är erfaren och kompetent och har därför fulla semesterdagar att ta ut. Ledigheterna anpassas naturligtvis till skolans lovdagar i den mån det är möjligt, men Godby daghem håller öppet hela sommaren och de flesta lovdagar vilket kräver kökspersonal på plats.

Ett nytt, större och effektivare stekbord måste införskaffas för att kunna utnyttja tid och kapacitet bättre. Det befintliga är slitet och ineffektivt. Summan återfinns på inventariekontot.

## ROSENGÅRD

Vikariekostnaderna ökas från 8 -> 12% vilket betyder 6674€. Denna höjning beror på att de flesta i personalgruppen har semester att ta ut, samt för att i rimlig mån täcka ev sjukfrånvaro. Dessutom kräver verksamheten full bemanning även på röda dagar.

För att säkerställa mattransport till kommunens äldre så har Rosengårds kök tagit över socialförvaltningens bil och likaså alla ev kostnader för denna, vilket i längden inte borde påverka budgeten nämnvärt, men några nya kostnadsposter har tillkommit härigenom.

Vik bespisingeschefens förslag:

Invånarnämnden godkänner budgetförslag 2022 (bilaga 15) och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Beslut:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 17

SamN § 107 BUDGET SAMHÄLLSFÖRVALTNINGEN 2020

Bilaga Budget samhällsförvaltningen och tekniska

Bilaga Taxor

Bilaga Lista över exceptionella underhållsbehov

Tjänstemännen inom samhällsförvaltningen och tekniska har tagit fram ett förslag till taxor, driftsbudget och ekonomiplan för 2022-2024.

I listan över exceptionella underhållsbehov är insatserna graderade enligt hög - mellan- låg prio och kan konsekvensbedömmas enligt desamma.

Huvudpunkter i budgetförslaget är:

Budgetens externa ligger över 2020 års budget (ram).

Budgeten förutsätter höjd avfallstaxa för att balansera de ökade kostnaderna och volymerna under 2022.

Avfallshanteringen bedöms kräva tillfälliga resurser under 2022 för att klargöra alla parter åtaganden. Detta budgeteras under samhällsförvaltning.

Budgeten beaktar övertagande av fastighetsskötartjänster och underhåll från Ålands idrottscenter AB, som beaktas även i deras driftsbidrag under allmän förvaltning.

Experttjänster budgeteras lågt, som förutsättning att förvaltningen får arbetsro.

Sommarvikarie för fastighetsskötseln om totalt 12 veckor arbetstid. Utöver kan resurs nyttjas från allmän förvaltnings sommarjobsanslag.

Ingen utbyggnad av mattvätten då Sund lämnat samarbetet.

Planläggningsanslag lägre då flera stora naturinventeringar är genomförda.

Plogning uträknad för 15st utryckningar (normalår)

Tekniska chefens förslag:

Samhällsnämnden omfattar förslaget till budget och ekonomiplan och ger det som sitt förslag till kommunstyrelsen.

Beslut: Beslut enligt förslag.

SamN § 108 BUDGET HYRESHUS 2020

Bilaga Budget

Bilaga Taxor

Disponenten har tagit fram ett förslag till taxor, driftsbudget och ekonomiplan för 2022-2024.

Konsumentpris för Åland sedan senaste hyresjustering ligger på 1,7 %.

Kommuningenjörens förslag:

Samhällsnämnden omfattar förslaget till budget och ekonomiplan och ger det som sitt förslag till kommunstyrelsen.

Beslut: Beslut enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommundgården i Godby Den 12 november 2021	Sid 18

SamN § 109 BUDGET BYGGNADS- och MILJÖINSPEKTIONEN 2022

Bilaga Budget

Bilaga Taxor

Byggnadsinspektören har tagit fram ett förslag till taxor, driftsbudget och ekonomiplan för 2022–2024.

Byggnadsinspektörens förslag:

Samhällsnämnden omfattar förslaget till budget och ekonomiplan och ger det som sitt förslag till kommunstyrelsen.

Beslut: Beslut enligt förslag.

SamN § 110 BUDGET INVESTERINGAR 2020-2022

Bilaga investeringsäskanden sammanställning

Tjänstemännen inom samhällsförvaltningen och tekniska har tagit fram ett förslag till investeringsplan för 2022-2024.

Investeringar kopplade till Rosengårds utbyggnad tas ej upp av Samhällsnämnden.

Tekniska chefens förslag:

Samhällsnämnden omfattar förslaget till investeringsplan och ger det som sitt förslag till kommunstyrelsen.

Samhällsnämnden uppmärksammar också att gaturoveringar behöver ske i samarbete med Finströms kommunaltekniska AB.

Beslut: Beslut enligt förslag.

LbrN § 12 BUDGETFÖRSLAG 2022, EKONOMIPLAN 2023 - 2024

Bilaga 2: Budgetförslag/ekonomiplan

Kommunstyrelsen i Finström har fastställt direktiv för 2022 års budget.

Ramen för budget 2022 utgår från 2021 års budget. Lantbruksnämndens ram (externa netto) uppgår till -22 255 euro.

Lantbrukssekreteraren har gjort förslag till budget och ekonomiplan.

Förslag: Nämnden godkänner förslag till budget och ekonomiplan.

Beslut: Beslut enligt förslag.

KS § 121/6.10.2021

Förvaltningen har sammanställt nämndernas och allmänna förvaltningens förslag till budget för år 2022. Av budgetförslaget framgår att med liggande förslag och oförändrad skatt ligger budgetförslaget på ett årsbidrag nära noll, om ca 8.000 euro.

Inte alla kommunalförbunds budgetförslag har ännu inkommit och därför heller inte beaktats, varför siffrorna till den delen är högst osäkra. I synnerhet budgeten för KST kan bli att påverka kommunens utfall.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommundgården i Godby Den 12 november 2021	Sid 19

Det underlag som presenteras i detta skede är baserat på nämndernas förslag och endast att betrakta som ett underlag för diskussion inför kommunfullmäktiges remissdebatt och vidare budgetberedning.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen för det preliminära budgetförslaget enligt bilaga till kommunfullmäktige för remissdebatt, med förslag att detsamma därefter återremitteras till förvaltningen för vidare beredning.

Beslut:

Enligt förslag, med uppdaterad bilaga där kommunalförbunds nyinkomna budgetförslag beaktats.

KF § 43/14.10.2021

Kommunstyrelsen för det preliminära budgetförslaget enligt bilaga till kommunfullmäktige för remissdebatt, med förslag att detsamma därefter återremitteras till förvaltningen för vidare beredning, med uppdaterad bilaga där kommunalförbunds nyinkomna budgetförslag beaktats.

Diskussion:

Kommunfullmäktige diskuterar det preliminära budgetförslaget och förvaltningen noterar de frågeställningar som dryftas.

Beslut:

Kommunfullmäktige tar diskussionen till kännedom och det preliminära budgetförslaget återremitteras till förvaltningen för vidare beredning.

SamN § 123 / 27.10.2021

Bilaga: Lista på extraordinära kostnader

Bilaga: Ändringar i extraordinära kostnader

Bilaga: Ytterligare investeringsanslag Breidablick

Bilaga: kostnadskalkyl Maskrosvägen och Kommungården

Bilaga: Vägförteckning

I enlighet med SamN §122 flyttas investerings- och driftsanslag från 2021-2022.

Utöver detta har ett nytt förslag till extra ordinära åtgärder utarbetats där kostnadsberäkningen är mer detaljerad och stödansökningar har beaktats.

Förändringar i extraordinära åtgärder framkommer i bilaga och medför att konto 4394 under kostnadsställe 53502 ändras från summa 114 130€ till 114 029€.

Även elpriset har höjts med ca 15% vilket inte fullt var beaktat, varför konto 4571 på kostnadsställe 53502 ändras kostnad i budget från 72 400 € till 80800 €.

Gällande investeringsanslag för Breidablick konstateras att detta bör ha varit med i ursprungliga budgetbehandlingen, men fallit bort.

Tekniska chefens förslag:

Samhällsnämnden ser över utförandeprioritering för vägar.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 20

Samhällsnämnden ger som förslag inför kommunstyrelsen att drifts- och investeringsanslag i enlighet med beredningen förs i budgetförslag för 2021.

Beslut:

Samhällsnämnden beslutar att föreslå inför kommunstyrelsen att Söderkullavägen samt renovering av Breidablick läggs till i investeringsbudgeten 2022 och övrigt enligt förslag.

#### InvN § 78/2.11.2021

Invånarnämnden återremitterade (§ 66/2021) frågan om fritidssektorns investeringsäskanden.

Ansvarige fritidsledaren har begärt en offert för renovering av bryggan som hopptornet står på i Bamböle och har sökt PAF-medel samt bidrag från Folkhälsan år 2022.

Offerten för renovering av bryggan uppgår till ca 14 500 euro. Om PAF medel beviljas uppgår dess till 25 % vilket innebär ca 3 500 euro. Utöver detta ansöks om stöd från Folkhälsan på 2 000 euro, 3 500 euro från danaarvet samt resterande 5 000 euro från kultur- och fritids driftsbudget.

PAF-medel för gräsklippare till Breidan har även sökts för år 2023. Kostnaden beräknas uppgå till 12 500 euro och 25 % skulle då innebära 3 125 euro i bidrag vilket ger en nettokostnad för kommunen på 9 375 euro.

Ansvarig fritidsledares förslag:

Invånarnämnden föreslår att kommunstyrelsen inför ett driftsanslag om 5 000 euro i kultur- och fritids budget för renovering av Bamböle brygga under förutsättning att bidrag beviljas. Vidare beslutar invånarnämnden att bevilja 3 500 från danaarvet under förutsättning att renoveringen genomförs.

Invånarnämnden föreslår även att ett investeringsanslag för ny gräsklippare till Breidan införs år 2023 till en nettosumma om 10 000 euro under förutsättning att PAF-medel beviljas.

Beslut: Enligt fritidsledarens förslag.

#### KS § 133/3.11.2021

Samhällsnämnden föreslår att Söderkullavägen samt renovering av Breidablick läggs till i investeringsbudgeten 2022 jämte övriga korrigeringar enligt SamN § 123/2021. Invånarnämnden föreslår ett driftsanslag om 5.000 euro i kultur- och fritids budget för renovering av Bamböle brygga under förutsättning att bidrag beviljas. Vidare beslutar invånarnämnden att bevilja 3.500 från danaarvet under förutsättning att renoveringen genomförs, samt att ett investeringsanslag för ny gräsklippare till Breidan införs år 2023 till en nettosumma om 10.000 euro under förutsättning att PAF-medel beviljas, enligt InvN § 78/2021.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 21

Rosengårds tillbyggnad finns i innevarande års budget upptagen i ekonomiplanen för åren 2022-2023 (drygt 1 resp 2 ME för vardera år), men med förbehållet att anslaget är "bundet till kommunfullmäktige".

I budgetprocessen för 2022 finns projektet inte med i den preliminära budget som baseras på nämndernas förslag och som diskuterats i fullmäktige.

Byggnadskommittén för Rosengård har avgett utlåtande, enligt bilaga.

Under den tid som gått sedan beslut togs om projektering av Rosengårds tillbyggnad har mycket förändrats. De finansiella förutsättningarna har försämrats markant och behovet ter sig nu mindre akut än det gjort tidigare, sett till befolkningsprognoser och alternativt tillgängliga vård- och omsorgsboendeplatser.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att de av samhällsnämnden föreslagna tilläggen i investeringsbudgeten, Söderkullavägen och Breidablick, jämte invånarnämndens förslag med driftsanslag om 5.000 euro i kultur och fritids budget för renovering av Bamböle brygga, under förutsättning att bidrag beviljas, att 3.500 beviljas från danaarvet under förutsättning att renoveringen genomförs, samt att ett investeringsanslag för ny gräsklippare till Breidan införs år 2023 till en nettosumma om 10.000 euro, under förutsättning att PAF-medel beviljas, läggs till i det som behandlas vidare som kommunstyrelsens preliminära budgetförslag, samt att investeringsprojektet Rosengårds tillbyggnad helt stryks från förslag till budget och ekonomiplan, varvid förverkligade projekteringsutgifter sedan kostnadsförs på innevarande år, men att köksfrågan utreds under år 2022.

Enligt uppdaterade prognoser för landskapsandelar och skatteintäkter och med beaktande av fastställda respektive föreslagna taxor och avgifter samt kommunalförbunds delvis ännu preliminära budgetförslag torde Finströms preliminära budgetförslag innebära ett årsbidrag om cirka 500.000 euro, med oförändrade skattesatser. Detta meddelas kommunfullmäktige till kännedom inför fastställande av kommunens skattesatser och för möjlighet till ytterligare diskussion om den under beredning varande budgeten för år 2022 och ekonomiplan 2023-2024.

Diskussion:

Lene-Maj Johansson understöder kommundirektörens förslag, med undantag av förslaget att lägga till Söderkullavägen i investeringsbudgeten.

Förslaget vinner understöd.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt enligt kommundirektörens förslag med undantag av förslaget att lägga till Söderkullavägen i investeringsbudgeten.

## KF § 56

Kommunstyrelsen delger kommunfullmäktige ovanstående till kännedom.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige tar ärendet till kännedom.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 22

## § 57 BUDGET: FLYTT AV INVESTERINGSANSLAG 2021-2022

SamN § 122 / 27.10.2021

Olika omständigheter har gjort att alla budgeterade projekt ej genomförts.

Följande anslag föreslås flyttas från 2021 till 2022 med angivna ändringar i anslaget:

Resterande anslag för fasadbyte kommungården 84 000€, summa höjs till 130 500€

Toaletter och kök Emkarby daghem 35 000€.

Byte fasad Maskrovvägen ändrar till målning av fönster och fasad maskrovvägen (där inräknas även vissa reparationsarbeten på befintlig panel) 148 800€, summa minskas till 83 500€. På grund av hyreshusramens lilla omsättning läggs denna kostnad som en investering med 10 års avskrivning (fastän fasadmålningar annars brukar belasta driften).

Resterande anslag från genomförande av norra Knappelstan överförs av ekonomiförvaltningen vid årsskiftet.

Resterande anslag för Björkvägen, 15 000€, tidigare genomförandeanslag för 2022 om 80 000€ flyttar samtidigt till 2023

Resterande anslag Godby vägstation överförs av ekonomiförvaltningen vid årsskiftet för att avsluta pågående upphandling.

Resterande anslag från delgeneralplan Godby.

Följande anslag stryks ut ekonomiplanen:

Åkervägen 5 000€, om behovet uppstår i förtid väcks frågan då detta konstateras.

Tekniska chefens förslag:

Samhällsnämnden ger som förslag inför kommunstyrelsen att ovanstående investeringssummor överförs från investeringsbudgeten för år 2021 till investerings- och driftsbudgeten för år 2022

Om anslag nyttjas på 2021 utöver angivna summor i beredningen så dras motsvarande summa bort av ekonomiförvaltningen i en budgetkorrigering i samband med bokslut.

Beslut: Beslut enligt förslag.

KS § 134/3.11.2021

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att beakta samhällsnämndens förslag enligt ovan i det som behandlas vidare som kommunstyrelsens preliminära budgetförslag, kommunfullmäktige till kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

KF § 57/11.11.2021

Kommunstyrelsen delger kommunfullmäktige ovanstående till kännedom.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige tar ärendet till kännedom.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 23

## § 58 MÅLSÄTTNINGAR DELGENERALPLANEÄNDRING ÖSTRA GODBY

SamN § 124/ 27.10.2021

Bilaga: Målsättningar delgeneralplan östra Godby

Tidigare har målsättningar fastställts enligt KS§87 för delgeneralplan Berghägnaden. På samrådsmötet för densamma planen den 5:e oktober framkom synpunkter om att man bör utreda konsekvenserna för grannfastigheter noggrannare.

Nämnden har ett investeringsbudgetanslag om 20 000 för planläggning som avser delgeneralplan för Godby.

Detta nya förslag till målsättningar kan omfatta även tidigare planområde men omfattar även mycket mark runtom samt avser utreda om vissa planbestämmelser har blivit föråldrade.

Under planläggningsarbetet kan, om det anses ändamålsenligt, områdesgränserna komma att ändra i utbredning eller att fastställande av planen sker i mindre delar (i enlighet med tidigare beslut KF §35), förutsatt att konsekvenser för dessa och angränsande områden anses vara utredda och acceptabla.

Tekniska chefens förslag:

Samhällsnämnden ger som förslag inför kommunstyrelse och -fullmäktige att målsättningar i enlighet med bilaga fastställs.

Beslut: Beslut enligt förslag.

KS § 135/3.11.2021

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige i enlighet samhällsnämndens förslag att målsättningar enligt bilaga fastställs för delgeneralplaneändring Östra Godby.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 58/11.11.2021

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att målsättningar enligt bilaga fastställs för delgeneralplaneändring Östra Godby.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 24



## § 59 MOTION: SÄKRARE TRAFIK I GODBY

KF § 41/11.6.2020

Ledamot Tom Henriksson lämnar in en motion under rubriken Säkrare trafik i Godby, enligt bilaga, tillsammans med nio andra undertecknare.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen förs till kommunstyrelsen för beredning.

KS § 107/26.8.2020

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen begär samhällsnämndens yttrande inför vidare beredning, med påpekandet att trafiksituationen, med skyltning, hastighetsgränser och -hinder samt fysiska korsningsmiljöer jämte vägarnas allmänna skick behöver ses över i hela Godby och i kommunen i övrigt.

Beslut: Enligt förslag.

SamN § 132 / 27.10.2020

Bilaga: Planritning

Man kan konstatera att en lämplig avgränsning av ärendet är frågeställningen ställd av motionären som behandlar främst trafiksituationen på von Knorringsvägen, framom att se över vägars och skyltars allmänna skick inom hela kommunen vilket är en del av nämndens ordinarie verksamhet.

Planerings- och utvecklingschefen har tagit fram ett förslag bestående av en ritning samt kostnadsberäkning på en refug som synliggör övergångsstället invid nya ungdomsgården, samt förslag på byte av belysningsarmaturer inom samma område.

Planerings- och utvecklingschefens förslag:

Nämnden omfattar förslaget och ger planerings- och utvecklingschefen i uppdrag att göra en kostnadsuppskattning för att föra in det i budget.

Man ger också förvaltningen i uppdrag att redan nu förverkliga gräsytan närmast Olles el samt utföra enklare linjemålning för att smalna av korsningsområdet redan nu.

Beslut: Beslut enligt förslag.

SamN § 125/ 27.10.2021

I investeringsbudgeten för 2022 finns ett anslag för renovering av Bygatan. I detta anslag bedöms utrymme finnas för att även behandla och bemöta denna motion i enlighet med tidigare beredningar.

Detta anslag har som förslag prioriteras över renovering av Musterivägen då etableringen av ungdomsgård på Bygatan har ökat närvaron av ungdomar i området, och därmed aktualiserat frågan om trafiksäkerheten för desamma. Musterivägen har i stället reparerats på de mest utsatta gatuområdena.

Tekniska chefens förslag:

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 25

Samhällsnämnden delger beredningen till kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige för kännedom och anser att motionen med detta är färdigbehandlad.

Beslut:

Beslut enligt förslag.

KS § 136/3.11.2021

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar samhällsnämndens beredning med redogjorda åtgärder och frågornas status till kännedom och föreslår inför kommunfullmäktige att hemställningsmotionen (KF § 41/11.6.2020) därmed kan anses färdigbehandlad.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 59/11.11.2021

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att hemställningsmotionen (KF § 41/11.6.2020) kan anses färdigbehandlad.

**Diskussion:**

Kommundirektören ger till muntlig kännedom att på dagens datum anlände ett svar från LR med anledning av Finströms önskemål om utbyggnad av GC-banor samt översyn av hastighetsbegränsningar. Där nämns pågående planering av "smitfil" från Sundsvägen och utbyggnad av Getavägen, med GC-bana, men frågan om rondellen i Godby centrum berörs ej.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige tar ärendet till kännedom och anser hemställningsmotionen (KF § 41/11.6.2020) färdigbehandlad.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 26

## § 60 MOTION: FÖRBEREDANDE FÖR IBRUKTAGANDE AV SERVICESEDLAR

- Bilaga 5: Motion-angående ibruktagande av servicesedlar inom kommunen 2021.
- Bilaga 6: Servicesedelguide, handbok om att införa och prissätta servicesedlar.
- Bilaga 7: "Mall" för regelbok för servicesedlar- Effektiviserat serviceboende för äldre.
- Bilaga 8: "Mall" för regler för servicesedlar inom småbarnspedagogiken.

KF § 62/22.10.2020

Ledamot Åke Mattsson har lämnat in en motion under rubriken **Ibruktagande av servicesedlar inom kommunen 2021.**

Ledamoten föreslår att Finströms kommun tar i bruk alternativet med servicesedlar inom äldreomsorgen under 2021, samt utreder förutsättningarna använda servicesedlar inom andra områden i kommunens verksamhet (bilaga 5).

Inom äldreomsorgen kan servicesedlarna användas: -allmänt inom hemvården, -närståendevård med avlastning i hemmet, -heldygnsomsorg som alternativ till kommunens effektiviserat serviceboende, -dagverksamhet.

InvN § 89/1.12.2020

Kommunen avgör på vilket sätt eller vilka sätt tjänster ska tillhandahållas i kommunen. För att kunna bedöma olika alternativa sätt att tillhandahålla service måste kommunen bland annat utreda vad det kostar om servicen tillhandahålls i egen regi, hur klientavgifterna bestäms, avgiftsinkomsternas andel av de nuvarande kostnaderna och vad det kostar för kommunen och klienten om servicen tillhandahålls med servicesedlar.

Se bilaga 6: Serviceguide, handbok om att införa och prissätta servicesedlar.

Servicesedlar ger upphov till administrativa kostnader som kommunen bör beakta vid bedömningen av olika alternativ. Om tjänster tillhandahålls med servicesedlar ska kommunen anvisa resurser i budgeten och ekonomiplan för dessa tjänster.

Det är också kommunen som godkänner principerna för användningen av servicesedlar:

1. till vilka för vilka tjänster servicesedeln kan användas
2. servicesedelns värde,
3. tjänsternas omfattning och
4. när servicesedlarna införs.

### 1. För vilka tjänster servicesedeln används

Servicesedeln är ett av flera alternativ för hur en kommun kan erbjuda tjänster och servicesedeln är alltid valbar för klienten. Klienten har inte en ovillkorlig eller subjektiv rätt till servicedel. Klienten har alltid rätt att vägra ta emot en servicesedel, och då ordnar kommunen på annat sätt den service som klienten behöver. Servicesedeln lämpar sig bäst för klienter som själva kan göra val av

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 27

tjänster eller få stöd av anhöriga i valet av tjänster. Servicesedeln lämpar sig inte för brådskande vård och för vård mot klientens vilja.

Till skillnad från övriga sätt att ordna tjänster har den som använder servicesedeln rätt att välja den serviceproducent som hen vill anlita. Klienten väljer serviceproducenten mellan de serviceproducenter som kommunen har godkänt och klienten är en aktiv avtalsförhandlare.

Kommunen erbjuder klienten rådgivning och servicehandledning. Bestämmelser inom konsumenträtt och avtalsrätt tillämpas på de tjänster som köps med servicesedel.

De tjänster som erbjuds klienten ska basera sig på en vård- och serviceplan som uppgjorts utgående från en bedömning av klientens servicebehov. En klient som via tjänstemannabeslut har bedömt ha ett behov av service kan använda servicesedlar för att köpa specifika tjänster av en privat, godkänd, serviceproducent.

Servicesedeln omfattar vissa bestämda servicekostnader, utöver vilket klienten kan köpa extra tjänster av serviceproducenten. En tjänsteinnehavare fattar ett beslut om vilka tjänster som omfattas av servicesedeln skilt för varje kalenderår eller vid behov också för en kortare tid. Servicesedeln sänds till klienten. Samtidigt får klienten en förteckning över de serviceproducenter som kommunen godkänt.

Lämpligt organ behöver ta beslut om vilka specifika tjänster som kunde erbjudas med servicesedel.

## 2. Servicesedelns värde

Enskilda servicesedlars värde bestäms utgående från klientens vårdbehov och/eller klientens inkomstnivå. Då klienten väljer serviceproducent kan klienten i viss mån själv påverka hur stor självriskandelen blir. Självriskandelen är skillnaden mellan servicens pris och servicesedelens värde.

En klient som använder servicesedel ingår ett avtal med serviceproducenten om hur vården ordnas och hur självriskandelen debiteras. Kommunen är inte avtalspart. Serviceproducenten fakturerar kommunen, som betalar servicesedelns värde till producenten. Klienten betalar inte klientavgift till kommunen, utan sin självriskandel till serviceproducenten.

Värdet på servicesedeln inom barnomsorgen definieras enligt familjens inkomster. Värdet på servicesedeln, som betalas till familjer, är ett eurobelopp som fastställs genom att från servicesedelns maximibelopp dra av eurobeloppet enligt familjens inkomster i fall barnet skulle vara i kommunal barnomsorg. Syskonrabatt gäller också servicesedlar. Servicesedelns största värde beror på barnets ålder och vårdbehovet.

Principerna för servicesedelns värde behöver fastställas av lämpligt organ.

## 3. Tjänsternas omfattning

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommundgården i Godby Den 12 november 2021	Sid 28

**Äldreomsorgens servicesedel inom hemvård**, skulle vara avsedd för hemvård med samma innehåll och omfattning som av kommunen producerad hemvård; tillfällig hemvård och regelbunden och fortgående hemvård. Äldreomsorgsledaren bedömer servicebehovet och i samarbete med klienten utarbetas en service- och vårdplan där man fastställer innehållet av servicen och det antal besök som behövs för servicen per vecka. Klienten erbjuds servicesedlar som ett alternativ för den kommunala hemvården.

Utgångspunkten för användningen av servicesedlar inom **effektiverat serviceboende** för äldre skulle vara att klienten uppfyller kriterierna för servicebehovet som krävs för effektiverat serviceboende. En klient som uppfyller kriterierna har möjlighet att jämföra kostnaderna i den nuvarande modellen med kostnaderna i servicemodellen och klienten beslutar själv om hen vill börja använda servicesedeln. Servicesedeln inom effektiverat serviceboende beviljas för vård- och omsorgsservice. Klienten ansvarar själv för kostnader för mediciner, boende på samma sätt som också annars inom effektiverat serviceboende.

Se bilaga 7: Mall för effektiverat serviceboende äldre.

**Servicesedlar inom barnomsorg** kan beviljas en invånare i kommunen som har rätt till barnomsorgstjänster inom den kommunala barnomsorgen. Servicesedel kan användas av kommuninvånare som önskar barnomsorgsplats även på annan ort. En kund, som beviljats servicesedel, kan inte få hemvårdsstöd eller kommunal barnomsorg.

Se bilaga 8: Mall för regler inom småbarnspedagogik.

#### **4. När servicesedlar införs**

Innan servicesedlar kan tas i bruk, behövs förberedande arbete som behöver planläggas. Vissa beslut behöver fattas i rask takt tex. gällande servicesedlarnas värde och regelverk för servicesedlarna.

**En arbetsgrupp av tjänstemän behöver tillsättas för att planlägga införandet av servicesedlar;**

- 1. Förberedelser för ibruktage och tidtabell.**
- 2. Utarbeta förslag till regelverk.** En privat aktör, som lämnar in ansökan för att bli godkänd som serviceproducent, ska uppfylla de kriterier som fastställs i regelverket. Kommunens tjänstemän granskar ansökan, och fattar ett beslut om att godkänna eller förkasta ansökan. Kommunen ska upprätthålla ett register över de serviceproducenter som har godkänts. Registret ska finnas tillgängligt för kommuninvånarna.

Vad innehåller en regelbok? I regelboken fastställs klientens, serviceproducentens och kommunens rättigheter och skyldigheter. I den allmänna delen ingår

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommundgården i Godby Den 12 november 2021	Sid 29

lagstadgade, s.k. obligatoriska, villkor för godkännande. I den servicerelaterade delen ingår de villkor som kommunen själv har ställt, d.v.s. villkor som är beroende av prövning.

I den allmänna delen ingår: klientens ställning, anmärkningar, klagan, anmälningar och klagomål, serviceproducentens skyldigheter, kommunens skyldigheter, ansvar, försäkringar och skadestånd, beskattning, tillsyn över iakttagande av regelboken och ansvariga personer för verksamheten, ändringar och giltighetstid för regelboken, återkallelse av rätt att agera som en godkänd serviceproducent.

I den servicerelaterade delen ingår: klienter inom systemet med servicesedlar, den tidsfrist inom vilken tjänsterna ska tillhandahållas, behörighetsvillkor för serviceproducentens personal, krav på serviceinnehåll, tilläggstjänster, rapport om servicen till kommunen, uppföljning och rapportering om särskilda kvalitetsindikatorer, ansvar för fel, oberoende hos den som beviljar servicesedlar, strykning av klienter från kommunens egen service- eller vårdkö, uppgifterna och handlingarna från kommunen till serviceproducenten, servicesedelns värde och tillåten prissättning av tjänster, datasystem. Se bilagor 7 - 8.

3. **Fatta beslut om servicesedlarnas värde.** Kommunens förtroendevalda beslutar om valet av prissättningspolitik för servicesedlar och om den prissättningsmodell som ska användas. Prissättningsystemet ska fattas så att alla medborgare oavsett inkomster och förmögenheter ska ha möjlighet till valfrihet. I praktiken fattas ett flertal beslut som gäller prissättningen av servicesedeln så att självrisken för låginkomsttagare antingen motsvarar eller ligger i närheten av klientavgifterna för offentlig service.

Kommunen ska utifrån en modell för prissättningen besluta om:

- priset på tjänsten
- servicesedelns värde

4. Behov av **ett elektroniskt system för servicesedlar** samt tidtabell när dessa kan tas i bruk.

För tjänster som erbjuds inom servicesedel- och tillståndsförfarande samt för vissa köptjänster används elektroniskt system för servicesedlar och köpta tjänster (PSOP). Via PSOP-systemet kan klienter få tillgång till en servicedel eller köptjänst som beviljats av kommunen. Inloggningen i systemet sker med bankkoder eller mobilcertifikat. I tjänsten kan klienten bland annat följa med förverkligande av tjänsten och ge respons.

Processerna bör vara effektiva och stödja sig på elektroniska lösningar. Genom att kommunen stödjer klienterna vid valet av en serviceproducent genom att upprätthålla en servicesedelportal och genom att övergå till elektronisk penningrörelse och automatisk förmedling av uppgifter till registret som kommunen för kan användningen av servicesedlar öka utan att det administrativa arbetet ökar.

I inledningsskedet kan det vara tvunget att förlita sig på temporära lösningar till dess att de elektroniska lösningarna blir tillräckligt utvecklade. Man är då tvungen

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 30

att vara beredd på att det manuella arbetet kan öka vilket eventuellt kräver tilläggsresurser inom t.ex. ekonomiförvaltningen.

**Införandet av systemet med servicesedlar påverkar** bl.a. följande processer i kommunen;

- penningrörelse: betalning av tjänster som produceras med hjälp av systemet med servicesedlar
- godkännande av serviceproducenter: godkännande av serviceproducenter utifrån av kommunen ställda kriterier
- registerföring av serviceproducenter
- registerföring av klientuppgifter
- information om systemet med servicesedlar till klienter och serviceproducenter
- utbildning av personalen: systemet med servicesedlar förutsätter att de kommunalt anställda är förtroga med systemet med servicesedlar
- prissättning av servicesedlar: en nämnd beslutar om priset på en tjänst och om värdet på en servicesedel. För beslutsfattarna ska framläggas olika prissättningsalternativ och alternativens verkningar ska bedömas.

Servicesedelkonceptet kan innebära högre administrativa kostnader, som i det här skedet är svårt att uppskatta. Processen med att godkänna serviceproducenter, att upprätthålla register över dessa och speciellt att handleda klienterna i deras val m.m. är administrativa uppgifter, som behöver beaktas i helheten. Speciellt då det nya konceptet tas i bruk, är de administrativa kostnaderna per servicesedel höga.

Eftersom arbetet kräver omfattande förarbete skulle det vara viktigt att det finns en uttalad politisk vilja att ta i bruk servicesedlar innan förberedelsearbetet inleds.

Då ett nytt koncept så som servicesedlar tas in i verksamheterna, är det motiverat att öppna upp den nya serviceformen för *en tjänst i taget*.

Tjänstemannaresurser har hittills dimensionerats i första hand för att upprätthålla och utveckla kommunens egen serviceproduktion. Att införa ett nytt system kräver även arbetsinsatser av dessa tjänstemän samt personal vid allmänna förvaltningen.

Anslag behöver finnas i budgeten och ekonomiplan för införande av elektroniska servicesedlar.

Till det förberedande arbete hör att utarbeta ett förslag till regelverk för servicesedlarna, utarbeta ett förslag till värden på servicesedlarna och att ge ett förslag på vilken tidtabell elektroniska servicesedlar kunde tas i bruk.

Det är av stor vikt att tillsätta en arbetsgrupp från olika verksamheter som kan planlägga, arbeta fram och införa ibruktagande av servicesedlar. Arbetet innefattar dokument för ansökan om att bli servicesedelproducent, ansökningsanvisningar för producenter, personalblanketter för serviceproducenter, informationsmaterial, regelbok (regelböcker) för servicesedlar, klientanvisningar, elektroniskt system för servicesedlar m.m.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommundgården i Godby Den 12 november 2021	Sid 31

Personal- och servicechefens förslag: Att invånarnämnden diskuterar ibruktagande av servicesedlar utifrån ovanstående beredning och ger kommunstyrelsen vägledning om införandet av en ny serviceform.

Beslut: Återremiss, behandlas av nämnden mars 2021.

InvN § 83/2.11.2021

Invånarnämnden beslöt den 1.12.2020 att ärendet om servicesedlar ska behandlas igen inom mars månad år 2021. Ärendet har dock dragit ut på tiden till följd av genomförda omstruktureringar och vakanser inom förvaltningen med mera.

Konstateras att införande av servicesedlar utgör ett mycket omfattande och resurskrävande arbete, samtidigt som det finns pågående lagstiftningsarbete på området. Ingen annan kommun på Åland har ännu inlett förberedelser för ibruktagande av servicesedlar inom ramen för nuvarande regelverk.

Kommundirektörens upplevelse är att det vore fördel att invänta pågående lagstiftningsarbete på området och att sedan inför förberedelse för ibruktagande av servicesedlar även vidtala och söka samarbete med andra kommuner för upprättande av snarlika regelverk och system.

Kommundirektörens förslag:

Invånarnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att Finströms kommun inväntar förtydligande lagstiftning på området och att inför förberedelse för ibruktagande söka samarbete med andra kommuner.

Frågan om ibruktagande av servicesedlar föreslås att införas i ekonomiplanen för åren 2023-2024 och att hemställningsmotionen (KF § 62/22.10.2020) därmed anses färdigbehandlad.

Beslut: Enligt förslag.

KS § 137/3.11.2021

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar invånarnämndens förslag, att Finströms kommun inväntar förtydligande lagstiftning på området och att inför förberedelse för ibruktagande söka samarbete med andra kommuner, men att frågan om ibruktagande av servicesedlar inom äldreomsorgen införs i ekonomiplanen för år 2023, och föreslår inför kommunfullmäktige att hemställningsmotionen (KF § 62/22.10.2020) därmed anses färdigbehandlad.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 60/11.11.2021

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att hemställningsmotionen (KF § 62/22.10.2020) anses färdigbehandlad.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt kommunstyrelsens förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 32



## § 61 INKOMSTSKATTESATSEN FÖR ÅR 2022

KS § 143/3.11.2021

Upptas till behandling Finströms kommuns inkomstskattesats för år 2022. Fram till millennieskiftet hade Finström en skattesats om 16,50 procent, vilket motsvarade det dåvarande åländska genomsnittet. Åren 2002–2009 höjdes skatten successivt i anslutning till de stora investeringar som då genomfördes. Åren 2009 tom 2016 uppbars 19,50 procent. Inför år 2017 sänktes den till 19,00 och år 2018 till 18,5 % med ”fortsatt långsiktig målsättning att kommunens skattetryck åter ska närma sig det vägda genomsnittet för Ålands kommuner”. Till år 2021 höjdes skattesatsen dock tillbaka till 19,50 %.

Inkomstskattesatsen 2021 ligger i genomsnitt på 17,60 procent för hela Åland. Jomala har den lägsta skattesatsen, 16,50 procent, följt av Lemland med 17,00 procent. Kökar har den högsta skattesatsen med 19,75 följt av Finström, Lumparland och Sund med 19,50 procent.

Det preliminära budgetförslaget innebär ett negativt årsresultat men möjligtvis ett positivt årsbidrag i storleksordningen kring 500.000 euro. Kommunen står samtidigt inför stora investeringsbehov och har redan i sin nuvarande ekonomiplan åren 2022 och 2023 utgått från en skatteprocent på 19,50 för de aktuella åren.

En procentenhet på inkomstskatten motsvarar ca 400.000 E (0,25 % ca 100.000 E).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för år 2022 kvarstår såsom oförändrad på 19,50 procent.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 61/11.11.2021

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för år 2022 kvarstår såsom oförändrad på 19,50 procent.

Beslut:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt kommunstyrelsens förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 33

## § 62 FASTIGHETSSKATTER FÖR ÅR 2022

KS § 144/3.11.2021

Upptas till behandling fastighetsskatternas procentsatser för år 2022. Finström sänkte inför år 2018 den allmänna fastighetsskatten från 0,75 till 0,50 procent, vilket ändå är högre än genomsnittet för Ålands kommuner (0,36 % år 2019). Kommunen uppbär ingen skatt för stadigvarande bostadsbyggnad. För "övriga bostadsbyggnader" (fritidshus mm) uppbär sedan långt tillbaka samtliga kommuner på Åland 0,90 %, maximalt vad lagen tillåter. För kraftverk har inte fastställts någon avvikande fastighetsskatt. Inför år 2017 infördes särskild fastighetsskatt för obebyggd byggplats och avskaffades fastighetsskatten för allmännyttiga samfund.

	Finström	Tillåten intervall
Allmän fastighetsskatt:	0,50 %	(0,00-2,00 %)
Stadigvarande bostadsbyggnad:	0,00 %	(0,00-1,00 %)
Övriga bostadsbyggnader:	0,90 %	(0,00-0,90 %)
Obebyggda byggplatser	3,00 %	(0,00-6,00 %)
Allmännyttiga samfund	0,00 %	(0,00-2,00 %)

Kumlige, Sottunga och Mariehamn tar fortsättningsvis ut fastighetsskatt på stadigvarande bostad. Brändö, Saltvik och Sottunga är de enda kommunerna som inte tar ut någon allmän skatteprocent.

Av kommunens sammanlagda skatteintäkter om cirka 9,8 miljoner euro enligt prognos för år 2022 står de olika fastighetsskatterna alla tillsammans för 169 000 euro (0,25 %-enh på inkomstskatten motsvarar ca 100.000 E).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer fastighetsskatternas procentsatser såsom oförändrade för år 2022, enligt ovan.

Beslut:

Enligt förslag.

KF § 62/11.11.2021

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer fastighetsskatternas procentsatser såsom oförändrade för år 2022, enligt ovan.

**Beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt enligt kommunstyrelsens förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 34

## § 63 KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRORDNANDE

KS § 113/30.9.2021

Kommundirektörens förordnande löper ut per den sista februari 2022 (KF § 47/13.9.2018).

Kommunen har att ta ställning till att antingen permanenta anställningen, förlänga förordnandet eller utlysa tjänsten, och hur rekryteringen i så fall ska skötas.

Konstateras:

Kommundirektören anmäler jäv och deltar ej i ärendets behandling. Ordförande tilldelas beredande, förslagsställande samt sekreterarfunktionen.

Kommunstyrelsens ordförandes förslag:

Kommunstyrelsen utser en arbetsgrupp bestående av fullmäktige- och styrelsepresidiet samt ytterligare en representant från fullmäktige. Arbetsgruppens uppgift är att avge förslag om hur tillsättande av kommundirektör genomförs. Arbetet skall vara klart senast 6 oktober 2021.

Beslut: Enligt förslag. Som ytterligare representant för fullmäktige utses Leif Karlsson.

KS § 124/6.10.2021

Konstateras:

Kommundirektören anmäler och beviljas jäv och deltar ej i ärendets behandling. Ordförande åläggs sekreterarfunktionen.

Kommunstyrelsens ordförandes förslag:

Kommunstyrelsen beviljar arbetsgruppen förlängd tid med två veckor, till 20.10.

Beslut: Enligt förslag.

KS § 145/3.11.2021

Konstateras:

Kommundirektören anmäler och beviljas jäv och deltar ej i ärendets behandling. Ida Eklund utses till sekreterare.

Kommunstyrelsen konstaterar att arbetsgruppen har två förslag:

- Utannonsera tjänsten som tillsvidare tjänst
- Förlänga nuvarande kommundirektörs tjänst med tre år

Arbetsgruppen har inte nått enighet men en majoritet ansåg att tjänsten ska utannonseras som tillsvidare tjänst. Arbetsgruppens protokoll som bilaga.

Beslut:

Kommunstyrelsen ger förslagen från arbetsgruppen till fullmäktige för avgörande.

KF § 63/11.11.2021

Diskussion:

Kommundirektören anmäler jäv och deltar ej i ärendets behandling.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby Den 12 november 2021	Sid 35

Ekonomichef Ida Eklund utses till sekreterare för ärendet.

Ledamot Christian Rögård föreslår att förordnandet förlängs tre år.

Förslaget understöds av Solveig Gestberg.

Ledamot Leif Karlsson föreslår att tjänsten utannonseras som ordinarie tills vidare.

Förslaget understöds av Andreas Kanborg.

Ordförande ajournerar mötet i 15 min.

Kommunfullmäktige går till omröstning där Karlssons förslag (JA) ställs mot Rögårds förslag (NEJ), med utfall enligt följande:

JA: LA, AK, LK, HL, BR, OS, BB, ML, EJ

NEJ: SG, MF, FF, KG, ÅM, CR, JS

**Beslut:**

Kommunfullmäktige beslutar med rösterna nio (9) mot sju (7) enligt Karlssons förslag, att tjänsten som kommundirektör utannonseras som ordinarie tills vidare gällande, och att en rekryteringsgrupp utses av kommunstyrelsen.

## § 64 MÖTETS AVSLUTANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### KF § 64/11.11.2021

**Beslut:**

Lagenlig besväransvisning meddelas och sammanträdet förklaras avslutat 20:40.

Besväransvisning bifogas protokollet.

## FRÅGESTUND

Inga ytterligare frågor diskuterades.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommundirektörens kontor i Godby Den 12 november 2021	Sid 36

## BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragrafer: 50-52, 54, 56, 57, 64

### KOMMUNALBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är: Ålands förvaltningsdomstol PB 31, Torggatan 16, 22101 MARIEHAMN

**Paragrafer i protokollet: 53, 55, 58, 59, 60, 61, 62, 63**

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslut. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den -.

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är: Ålands förvaltningsdomstol PB 31, Torggatan 16, 22101 MARIEHAMN

**Paragrafer i protokollet: -**

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

#### Besvärsskrift

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslut
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

#### Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

#### Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby	
	Den 12 november 2021	Sid 37