



Tid	onsdag den 17 maj 2017 kl 16:00-19:08
Plats	Kommungården i Godby, Skolvägen 2
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Höglund Roger, ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Björkman Torbjörn, I viceordf <input checked="" type="checkbox"/> Danielsson Sven-Anders, II viceordf <input type="checkbox"/> Fagerlund Miina <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Lene-Maj <input type="checkbox"/> Pussinen Linda <input checked="" type="checkbox"/> Rosenberg-Mattsson Inger Personliga ersättare: <input type="checkbox"/> Mattsson Thomas <input type="checkbox"/> Gripenberg Jeanette <input type="checkbox"/> Johns Elof <input type="checkbox"/> Franzas Mathias <input type="checkbox"/> Isaksson Ann-Janette <input type="checkbox"/> Rosenström Nora <input type="checkbox"/> Andersson Fredrik
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Eriksson Viveka, kommunfullmäktiges ordförande (-§ 82, 18:40) <input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Rolf, kommunfullmäktiges viceordförande (-§ 82, 18:40) <input checked="" type="checkbox"/> Brunström Erik, kommundirektör (ej § 86) <input checked="" type="checkbox"/> Frisk Carolina, personal- och servicechef <input checked="" type="checkbox"/> Lundström Aron, planerings- och utvecklingschef (-§ 83, 18:45) <input checked="" type="checkbox"/> Sandberg Siv, kommunindelningsutredare, inför mötets öppnande
Ärenden	§§ 77-87
Underskrifter	Godby den 17 maj 2017 Roger Höglund, ordförande Erik Brunström, sekr (ej § 86)
Protokolljustering	Inger Rosenberg-Mattsson Protokolljusterare Sven-Anders Danielsson Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Godby den den 12 maj 2017
Protokollet framlagt till påseende	Godby den den 18 maj 2017
Intygar	Ann-Katrine Nyqvist, kanslist
Utdragets riktighet bestyrkes	Godby den
Underskrift	Ann-Katrine Nyqvist, kanslist



Tid onsdag den 17 maj 2017 kl 16:00

Plats Kommungården i Godby, Skolvägen 2

Ärenden:

- § 77 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 78 PROTOKOLLETS JUSTERING
- § 79 FÖREDRAGNINGSLISTAN
- § 80 DELGIVNINGAR KOMMUNSTYRELSEN TILL KÄNNEDOM
- § 81 KOMMUNFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDE
- § 82 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE
- § 83 TILLFÄLLIG PROJEKTANSTÄLLNING AV BYRÅSEKRETERARE
- § 84 UTLÅTANDE: LANDSKAPSLAG OM HÄLSO- OCH SJUKVÅRD
- § 85 UTLÅTANDE: HUVUDMANNASKAP FÖR LANTBRUKSSEKRETERARE
- § 86 KOMMUNDIREKTÖRENS SOMMARSEMESTER
- § 8X MÖTETS AVSLUTANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Erik Brunström, kommundirektör, enligt uppdrag av Roger Höglund, kommunstyrelsens ordförande.

Möteskallelsen har utfärdats och anslagits på kommunens anslagstavla i Godby den 12 maj 2017.

Protokollet kungörs och framläggs till allmänt påseende vid kommungården i Godby den 18 maj 2017.

Intygar Erik Brunström, kommundirektör

§ 77 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

KST § 77

Konstateras sammanträdet lagliga sammankallande samt beslutförhet med hänsyn till antalet närvarande, i enlighet med kommunallag 23 §, förvaltningsstadga 60-64 §§ och kommunstyrelsens beslut (KST § 32/2.3.2016).

Beslut:

Kommunstyrelsen konstaterar sammanträdet lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 78 PROTOKOLLETS JUSTERING

KST § 78

Protokoll justeras och hålls offentligt framlagt i enlighet med kommunallagen 28 § och förvaltningsstadgan 73 §.

Beslut:

Kommunstyrelsen beslutar att till protokolljusterare utse Inger Rosenberg-Mattsson och Sven-Anders Danielsson.

Protokolljustering sker omedelbart efter sammanträdet avslutande.

§ 79 FÖREDRAGNINGSLISTAN

KST § 79

Ärendena behandlas i den ordning som anges på föredragningslistan, såvida organet inte besluter annorlunda. Till behandling kan även beslutas att uppta sådana ärenden som inte nämns i sammanträdeskallelsen, enligt förvaltningsstadgan 64 §.

Konstateras:

Kommundirektören önskar få behandlat frågan om densammes sommarsemester.

Beslut:

Föredragningslistan godkänns med tillägg av följande ärende av brådskande natur:

§ 86 KOMMUNDIREKTÖRENS SOMMARSEMESTER

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommugården i Godby den 18 maj 2017 3 (12)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	--	-------------------------------

§ 80 DELGIVNINGAR KOMMUNSTYRELSEN TILL KÄNNEDOM

KST § 80/17.5.2017

Förvaltningen delger kommunstyrelsen tillkännagivanden enligt nedan:

Beslut	Ålands landskapsregering, jordförvärv (beviljas) ÅLR 2017/1677	3.maj
Beslut	Kommundirektören §§ 4-6, sommaresemestrar o öppethållning	11+16.maj
Protokoll	Finstroms kommunaltekniska Ab, stämma, inkl bokslut	4.maj
Protokoll	Norra Ålands gemensamma presidiummöte i Vårdö	9.maj
Inbjudan	Hållbarhets-/budgetseminarium för InvN och SamN	18.maj
Inbjudan	Dialogmöte om förslag till kommunstruktur	31.maj
Inbjudan	Informationsmöte om kommunindelingsutredningen Fi-Ge-Su	12.jun

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

§ 81 KOMMUNFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDE

KST § 81/17.5.2017

Enligt 49 § kommunallagen för landskapet Åland ska kommunstyrelsen granska lagligheten i de beslut som fattas av kommunfullmäktige.

Fullmäktige sammanträdde 11.5.2017 (§§ 10-19). Protokoll: www.finstrom.ax.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen bedömer att kommunfullmäktiges beslut §§ 10-19/2017 tillkommit i laga ordning och antecknar i övrigt fullmäktiges protokoll nr 2/2017 till kännedom.

Beslut:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommundirektörens kontor i Godby den 18 maj 2017 4 (12)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	---	-------------------------------

§ 82 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE

InvN §§ 28-35

§ 28 Intern kontroll, §§ 29-35 Bokslut och verksamhetsberättelse avseende invånarnämnden (29), äldreomsorg (30), barnomsorg (31), socialvård (32), centralkök (33), skola och fritidshem (34) samt kultur och fritid (35).

SamN §§ 40-44

§ 40 Intern kontroll, §§ 41-44 Verksamhetsberättelse och ekonomirapport avseende byggnadsinspektionen (41), teknisk sektor (42), hyreshus (43) samt investeringar (44).

KST § 55

Ekonomiförvaltningen har påbörjat sammanställningen av det preliminära bokslutet för år 2016, enligt bilaga. Det ser ut att ge ett mycket gott årsresultat och stärkta nyckeltal.

Invånarnämnden och samhällsnämnden har behandlat sina redogörelser för intern kontroll samt preliminära bokslut/ekonomirapporter jämte verksamhetsberättelser för år 2016 och för dessa handlingar till kommunstyrelsen för vidare behandling.

Enligt verksamhetsberättelserna har de i budget förekommande verksamhetsplanerna följts tämligen väl och flertalet av de centrala målsättningarna uppnåtts. I de preliminära räkenskaperna framkommer dock en del avvikelser från budget med sannolika såväl under- som överskridningar.

Båda nämnderna klarar sig var för sig totalt sett inom givna budgetramar men det förekommer överskridningar inom och mellan de olika resultatområdena. Framförallt är det personalkostnader till följd av ny modell för periodisering av semesterlöner samt kostnader för en del externt köpta tjänster från kommunalförbund etc som orsakat överskridningarna.

Nämndernas beredningar och beslut återfinns i ovan nämnda paragrafer och en sammanställning över det preliminära utfallet per resultatenheter bifogas som bilaga. Verksamhetsberättelserna finns till påseende vid kommunstyrelsens möte och sammanställs inom förvaltningen till ett sammanhängande dokument för behandling vid nästkommande styrelsemöte.

Enligt gällande styrdokument jämte budget behöver överskridningar av personalkostnader inom varje resultatområde godkännas av kommunstyrelsen och överskridningar av total nettoram per resultatområde godkännas av fullmäktige.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar till kännedom preliminära bokslutsuppgifter enligt bilaga A jämte invånarnämndens och samhällsnämndens redogörelser för intern kontroll för år 2016 enligt bilaga B och beslutar att förekommande överskridningar av personalkostnader godkännas enligt bilaga C. Sammanställningen över de preliminära bokslutsuppgifterna (bil A) tillsänds även kommunfullmäktiges ledamöter för kännedom.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommundirektörens kontor i Godby den 18 maj 2017 5 (12)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	---	-------------------------------

Beslut:
Enligt förslag.

KFGE § 14/11.5.2017

Beslut:

KST § 82/17.5.2017

Uppta till behandling kommunens bokslut för år 2016. I enlighet med kommunallagen § 68 är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen skall göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet skall ingå en resultaträkning, en balansräkning och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse. Bokslutet skall undertecknas av styrelseledamöterna och kommundirektören.

I enlighet med kommunallagen § 70 skall styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin. Efter utförd slutrevision kommer revisorerna att överlämna sin revisionsberättelse. Därefter kan styrelsen överlämna bokslutet till kommunfullmäktige.

Enligt förslag till bokslut för år 2016 gör kommunen ett årsresultat om **1.893.736,86 euro**, varav nära 900.000 utgörs av en försäljningsvinst av engångskaraktär. Rörelseresultatet utan denna avyttring av hyreshus landar ändå på en dryg miljon euro, vilket får anses som ett mycket gott resultat. Även verksamhetsmässigt har uppnåtts en god måluppfyllelse.

Som en följd av det goda resultatet kombinerat med förverkligade investeringar som underskrider avskrivningarna, och utförda amorteringar om cirka 500.000 euro, utökas balansomslutningens aktiva i form av kassamedel respektive passiva i form av eget kapital, med runt två miljoner euro. Likvida kassamedel uppgår till rekordnivåer om drygt 5 ME.

Kommunens soliditet stärks därmed markant och uppgår nu till 54,42 %, vilket fortsättningsvis är mindre än den allmänna rekommendationen (>60 %) men avsevärt högre än de senaste årens besvärande låga nivåer. Då även befolkningen ökat rekordartat (+72 invånare = 2,9 %, störst relativ tillväxt i hela Finland, varav 42 i Godby) blir effekten på skuldbörda per invånare ännu mer positiv och uppgår nu till 2.917 euro (2.407 exkl hyreshus). Även detta är dock fortsatt över genomsnittet för Ålands kommuner (1.867 E/inv 2015).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner bokslut för år 2016 enligt bilaga, med ett årsresultat om 1.893.736,86 euro, och undertecknar handlingarna, enligt bilaga A.

Kommunstyrelsen godkänner även bekräftelsebrev till revisorerna, enligt bilaga B, och överlämnar därmed handlingarna till revisorerna för granskning.

Kommunstyrelsens förslag gentemot kommunfullmäktige är att räkenskapsperiodens överskott i sin helhet förs till det fria egna kapitalet.

Beslut:
Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommungården i Godby den 18 maj 2017 6 (12)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	---	-------------------------------

§ 83 TILLFÄLLIG PROJEKTANSTÄLLNING AV BYRÅSEKRETERARE

KST § 83/17.5.2017

Projektanställd och tidsbunden byråsekreterarfunktion för ekonomi- och socialkansli för tiden 1 juni - 31december 2017 skulle enligt personal- och servicechefens bedömning behövas.

För ekonomikansliet 80 % och för socialkansliet 20 %, totalt 100 %.

Lön enligt akta, grundlön 2.427,22 samt arbetserfarenhetstillägg.

Projektanställning för kommunens nya hemsida och ärendehanteringssystem, det senare tas i bruk 01 01 2018, samt att handha barnomsorgsavgifter och hemvårdsstöd för socialkansliet.

Närmaste förman: ekonomichefen

Medel för byråsekreterare på heltid finns upptaget i budget för socialkansliet. Till den del anställningen blir att belasta allmän förvaltning kan antingen i efterhand anhållas om en omfördelning av budgetmedel från social förvaltning eller nyttjas kommunstyrelsens disponibla medel.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beviljar projektanställning av en tidsbunden byråsekreterarfunktion som förstärkning för ekonomikansliet och socialkansliet enligt personal- och servicechefens förslag med villkor enligt ovan. PoS-chefen får i uppdrag att ombesörja tillsättandet.

Beslut:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommundirektörens kontor i Godby den 18 maj 2017 7 (12)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	---	-------------------------------

§ 84 UTLÅTANDE: LANDSKAPSLAG OM HÄLSO- OCH SJUKVÅRD

KST § 84/17.5.2017

Ålands landskapsregering begär synpunkter gällande förslag till ändring av landskapslag om hälso- och sjukvård, enligt bilaga (ÅLR 2017/2618).

Socialchefen har berett ett förslag till utlåtande enligt bilaga, utgående från följande punkter:

- det är viktigt att ÅHS i ett tidigt skede underrättar kommunen om personer de har inlagda som kommer att ha ett fortsatt vårdbehov. De måste kalla till vårdplanering för klienter som är i "riskzon" för att bli klinikfärdig anmälda i god tid före ev utskrivning. Detta gäller också medicin-avd och kirurgiska avd, inte enbart geriatriska.
- det är bra att LR nu tänker på kostnaderna för olika delar av vårdapparaten och dessutom motiverar lagändringen med minskade kostnader. Dock kan ju en lagändring i värsta fall medföra att klienter vårdas på en högre vårdnivå än vad som är tvunget. Det är inte heller kostnadseffektivt. T ex om Rosengård är fullt och vi är tvungna att placera på Oasens institutionsboende.
- det är inte realistiskt att kommunen skall kunna ordna vårdplats på i värsta fall tre dagar.
- detta bör sedan på något sätt ställas i relation till att ÅHS gjort kraftiga nedskärningar i sina egna vårdplatser under de senaste åren.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen avger utlåtande rörande förslag till ändring av landskapslag om hälso- och sjukvård (ÅLR 2017/2618) enligt bilaga.

Beslut:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommundirektörens kontor i Godby den 18 maj 2017 8 (12)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	---	-------------------------------

§ 85 UTLÅTANDE: HUVUDMANNASKAP FÖR LANTBRUKSSEKRETERARE

KST § 85/17.5.2017

Ålands landskapsregering avser att avge yttrande kring landskapsreformen och omorganisering av statens tillstånds-, styrnings- och tillsynsuppgifter. Inför det begär näringsavdelningen kommunernas utlåtande över särskilt de delar som gäller förändrat huvudmannaskap för kommunernas lantbrukssekreterare, vilka föreslås flyttas till statens ämbetsverk från år 2019. Remissförfrågan enligt bilaga (ÅLR 2017/3372).

Vid norråländskt presidiummöte i Vårdö 9 maj gavs de norråländska kommundirektörerna i uppdrag att författa en gemensam skrivelse till stöd för bibehållandet av lantbrukskanslierna på landsbygden. Den skrivelsen författas 15 maj och delges kommunstyrelsen vid sittande möte.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen framför gentemot landskapsregeringen att man inom kommunen har fortsatt beredskap och vilja att stå som huvudman för gemensamma lantbrukskansliet, samt det önskvärda i att lantbrukssekreterarna på Åland förblir fysiskt stationerade på landsbygden, oavsett huvudmannaskap. Detta som motvikt till i övrigt förekommande centralisering av offentliga tjänster till staden och då lantbrukskanslierna dessutom utgör en mer eller mindre renodlad landsbygdsangelägenhet.

Kommunstyrelsen ger också möjlighet för norra Ålands lantbruksnämnd att komplettera yttrandet gentemot landskapsregeringen.

Beslut:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommundirektörens kontor i Godby den 18 maj 2017 9 (12)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	---	-------------------------------

§ 86 KOMMUNDIREKTÖRENS SOMMARSEMESTER

KST § 86/17.5.2017

Enligt förvaltningsstadga heter det att "Kommunstyrelsen fastställer kommundirektörens huvudsakliga semesterordning".

Kommundirektören önskar sommarsemester 19.6-14.7 + 7.8-11.8 (19 + 5 dgr). Övriga förvaltningschefers och annan personals semestrar har planerats på ett sådant sätt att Kommungården ska kunna hållas öppen hela sommaren med minst en ur ledningsgruppen i tjänst.

Konstateras:

Kommundirektören anmäler jäv och avlägsnar sig.

Beslut:

Kommunstyrelsen beviljar kommundirektören sommarsemester 19.6-14.7 + 7.8-11.8.2017.

§ 87 MÖTETS AVSLUTANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Beslut:

Sammanträdet förklaras avslutat kl 19:08. Besvärsanvisning bifogas protokollet.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommungården i Godby den 18 maj 2017 10 (12)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	--	-------------------------------

ANVISNING FÖR YRKANDE PÅ RÄTTELSE OCH BESVÄR FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet:

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet:

Enligt 15 § Förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut:

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kommunstyrelsen i Finström, AX-22410 GODBY

Paragrafer i protokollet:

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden. Om den sista besvärsdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsdag.

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att:

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommungården i Godby den 18 maj 2017 11 (12)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	---	-------------------------------



Besvärmyndighet är: Ålands förvaltningsdomstol, PB 31, AX-22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag (2008:102) för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Om den sista besvärsgdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsgdag.

ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR

Beslut fattade med förvaltningslagen som grund överklagas genom så kallat förvaltningsbesvär. Förvaltningsbesvär kan bara lämnas in av den som personligen berörs av beslutet.

Besvärmyndighet är: Ålands förvaltningsdomstol, PB 31, AX-22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. Om den sista besvärsgdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsgdag.

- I besvärsskiften ska uppges
- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
 - vilket beslut som överklagas
 - vilka ändringar som yrkas i beslutet
 - motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskiften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Handlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan begäras från kammungården i Godby.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kammungården i Godby den 18 maj 2017 12 (12)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	--	-------------------------------