



<b>Tid</b>	tisdag den 27 september 2022 kl 17:00-18.45																
<b>Plats</b>	Kommungården																
<b>Närvarande</b>	<table><tr><td><b>Ledamöter:</b></td><td><b>Ersättare:</b></td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Rögård Christian, ordf.</td><td><input type="checkbox"/> Sundin Janne</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Lundberg Håkan, viceordf.</td><td><input checked="" type="checkbox"/> Blomqvist Björn</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Rådland Bodil</td><td><input type="checkbox"/> Lindblom Madeleine</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Ponthin Erica</td><td><input type="checkbox"/> Boman Carola</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Rolf</td><td><input type="checkbox"/> Johns Elof</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Bergendahl Camilla</td><td><input type="checkbox"/> Rajalin Malin</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> Hellsten Fia</td><td><input type="checkbox"/> Arezoo Naely</td></tr></table>	<b>Ledamöter:</b>	<b>Ersättare:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Rögård Christian, ordf.	<input type="checkbox"/> Sundin Janne	<input type="checkbox"/> Lundberg Håkan, viceordf.	<input checked="" type="checkbox"/> Blomqvist Björn	<input checked="" type="checkbox"/> Rådland Bodil	<input type="checkbox"/> Lindblom Madeleine	<input checked="" type="checkbox"/> Ponthin Erica	<input type="checkbox"/> Boman Carola	<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Rolf	<input type="checkbox"/> Johns Elof	<input checked="" type="checkbox"/> Bergendahl Camilla	<input type="checkbox"/> Rajalin Malin	<input type="checkbox"/> Hellsten Fia	<input type="checkbox"/> Arezoo Naely
<b>Ledamöter:</b>	<b>Ersättare:</b>																
<input checked="" type="checkbox"/> Rögård Christian, ordf.	<input type="checkbox"/> Sundin Janne																
<input type="checkbox"/> Lundberg Håkan, viceordf.	<input checked="" type="checkbox"/> Blomqvist Björn																
<input checked="" type="checkbox"/> Rådland Bodil	<input type="checkbox"/> Lindblom Madeleine																
<input checked="" type="checkbox"/> Ponthin Erica	<input type="checkbox"/> Boman Carola																
<input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Rolf	<input type="checkbox"/> Johns Elof																
<input checked="" type="checkbox"/> Bergendahl Camilla	<input type="checkbox"/> Rajalin Malin																
<input type="checkbox"/> Hellsten Fia	<input type="checkbox"/> Arezoo Naely																
<b>Övriga närvarande</b>	<input type="checkbox"/> Danielsson Sven-Anders, kommunstyrelsens ordförande <input checked="" type="checkbox"/> Karlsson Leif, kommunstyrelsens representant <input type="checkbox"/> Sandberg Magnus, kommundirektör <input checked="" type="checkbox"/> Eklund Ida, ekonomichef <input checked="" type="checkbox"/> Johansson Cecilia, utbildningschef <input checked="" type="checkbox"/> Andersson Jana, äldreomsorgsledare §§ 61–62																
<b>Ärenden</b>	§§ 51–65																
<b>Underskrifter</b>	Godby den 27 september 2022 <table><tr><td>Christian Rögård Ordförande</td><td>Ida Eklund Sekreterare</td></tr></table>	Christian Rögård Ordförande	Ida Eklund Sekreterare														
Christian Rögård Ordförande	Ida Eklund Sekreterare																
<b>Protokolljustering</b>	<table><tr><td>Bodil Rådland Protokolljusterare</td><td>Erica Ponthin Protokolljusterare</td></tr></table>	Bodil Rådland Protokolljusterare	Erica Ponthin Protokolljusterare														
Bodil Rådland Protokolljusterare	Erica Ponthin Protokolljusterare																
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Godby den 22 september 2022																
<b>Protokollet framlagt till påseende</b>	Godby den 28 september 2022																
<b>Intygar</b>	Ann-Katrine Silfvernagel																
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	Godby den																
<b>Underskrift</b>	Ann-Katrine Silfvernagel																



**Tid** tisdag den 27 september 2022 kl 17:00-18.45

**Plats** Kommungården

**Ärenden:**

§ 51 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 52 PROTOKOLLJUSTERING	3
§ 53 FÖREDRAGNINGSLISTAN	3
§ 54 ARBETSPLAN EMKARBY DAGHEM 2022–2023	4
§ 55 ARBETSPLAN GODBY DAGHEM 2022–2023	5
§ 56 ARBETSPLAN PÅLSBÖLE DAGHEM 2022–2023	6
§ 57 ARBETSPLAN KÄLLBO FRITIDSHEM 2022-2023	7
§ 58 ARBETSPLAN GRUPPFAMILJEDAGHEMMET TROLLEBO 2022–2023	8
§ 59 ARBETSPLAN KÄLLBO SKOLA 2022–2023	9
§ 60 ÄNDRING AV BARNOMOSRGSAVGIFT FRÅN 1.8.2022 OCH FÖRSLAG TILL BARNOMSORGSAVGIFT FÖR 2023	10
§ 61 INVÅNARNÄMNDENS FÖRSLAG TILL TAXOR OCH AVGIFTER 2023	12
§ 62 INVÅNARNÄMNDENS FÖRSLAG BUDGET 2023 OCH EKONOMIPLAN 2024-2025	13
§ 63 DELGIVNINGAR	15
§ 64 ÖVRIGA FRÅGOR OCH DISKUSSION	15
§ 65 MÖTETS AVSLUTANDE OCH BESVÄRSANVISNING	16

Ida Eklund, enligt uppdrag av Christian Rögård, invånarnämndens ordförande.

Möteskallelsen har utfärdats och anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla den 22 september 2022.

Protokollet kungörs och framläggs till allmänt påseende vid kommungården i Godby den 28 september 2022.

Intygar Ann-Katrine Silfvernagel

## § 51 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

### InvN § 51/ 27.9.2022

Konstatera sammanträdets lagliga sammankallande samt beslutförhet med hänsyn till antalet närvarande.

**Beslut:**

Invånarnämnden konstaterar sammanträdet lagligen sammankallat och beslutfört.

## § 52 PROTOKOLLJUSTERING

### InvN § 52/ 27.9.2022

Utses protokolljusterare.

**Beslut:**

Invånarnämnden beslutar att till protokolljusterare utse Bodil Rådland och Erica Ponthin.

## § 53 FÖREDRAGNINGSLISTAN

### InvN § 53/ 27.9.2022

Godkänna föredragningslistan och eventuella ärenden av brådskande natur.

**Beslut:**

Föredragningslistan godkändes utan förändringar.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 3 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

## § 54 ARBETSPLAN EMKARBY DAGHEM 2022–2023

InvN § 54/ 27.9.2022

Bilaga 1 Emkarby daghems arbetsplan 2022–2023

Enligt Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 och ändring (2022:55) ska varje gruppfamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur enheten skall förverkliga:

- 1) barnomsorgens målsättning,
- 2) den pedagogiska verksamheten i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om,
- 3) sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt
- 4) samverkan med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas för kännedom till landskapsregeringen (2022:55). Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.

Från 1.8.2022 har barnomsorgen en ny läroplan i kraft. Utifrån den nya läroplanen har mallen från Ålands landskapsregering bearbetas av daghemsföreståndarna på norra Åland. Den gemensamma mallen har processats av personalen vid Emkarby daghem under ledning av vice föreståndare Ann-Katrin Eriksson. Tillsammans har daghemmet utarbetat ett förslag till arbetsplan för Emkarby daghem verksamhetsåret 2022–2023.

### Utbildningschefens förslag:

Invånarnämnden godkänner Emkarby daghems arbetsplan för verksamhetsåret 2022–2023. Arbetsplanen tillställs utbildnings- och kulturavdelningen för kännedom. Arbetsplanen publiceras på kommunens hemsida.

### Beslut:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 4 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

## § 55 ARBETSPLAN GODBY DAGHEM 2022–2023

InvN § 55/ 27.9.2022

Bilaga 2 Godby daghems arbetsplan 2022–2023

Enligt Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 och ändring (2022:55) ska varje gruppfamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur enheten skall förverkliga:

- 1) barnomsorgens målsättning,
- 2) den pedagogiska verksamheten i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om,
- 3) sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt
- 4) samverkan med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas för kännedom till landskapsregeringen (2022:55). Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.

Från 1.8.2022 har barnomsorgen en ny läroplan i kraft. Utifrån den nya läroplanen har mallen från Ålands landskapsregering bearbetas av daghemsföreståndarna på norra Åland. Den gemensamma mallen har processats av personalen vid Godby daghem under ledning av vice föreståndare Gunilla Blomqvist. Tillsammans har de utarbetat ett förslag till arbetsplan för Godby daghem verksamhetsåret 2022–2023.

### **Utbildningschefens förslag:**

Invånarnämnden godkänner Godby daghems arbetsplan för verksamhetsåret 2022–2023. Arbetsplanen tillställs utbildnings- och kulturavdelningen för kännedom. Arbetsplanen publiceras på kommunens hemsida.

### **Beslut:**

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 5 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

## § 56 ARBETSPLAN PÅLSBÖLE DAGHEM 2022–2023

InvN § 56/ 27.9.2022

Bilaga 3 Pålsböle daghems arbetsplan 2022–2023

Enligt Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 och ändring (2022:55) ska varje gruppfamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur enheten skall förverkliga:

- 1) barnomsorgens målsättning,
- 2) den pedagogiska verksamheten i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om,
- 3) sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt
- 4) samverkan med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas för kännedom till landskapsregeringen (2022:55). Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.

Från 1.8.2022 har barnomsorgen en ny läroplan i kraft. Utifrån den nya läroplanen har mallen från Ålands landskapsregering bearbetas av daghemsföreståndarna på norra Åland. Den gemensamma mallen har processats av personalen vid Pålsböle daghem under ledning av vice föreståndare Josefin Lindholm. Tillsammans har daghemmet utarbetat ett förslag till arbetsplan för Pålsböle daghem verksamhetsåret 2022–2023.

### Utbildningschefens förslag:

Invånarnämnden godkänner Pålsböle daghems arbetsplan för verksamhetsåret 2022–2023. Arbetsplanen tillställs utbildnings- och kulturavdelningen för kännedom. Arbetsplanen publiceras på kommunens hemsida.

### Beslut:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 6 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

## § 57 ARBETSPLAN KÄLLBO FRITIDSHEM 2022-2023

InvN § 57/ 27.9.2022

Bilaga 4 Källbo fritidshems arbetsplan 2022–2023

Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 och ändring (2022:55) ska varje gruppfamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur enheten skall förverkliga:

- 1) barnomsorgens målsättning,
- 2) den pedagogiska verksamheten i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om,
- 3) sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt
- 4) samverka med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas för kännedom till landskapsregeringen (2022:55). Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.

Från 1.8.2022 har barnomsorgen, dit fritidshemsverksamheten hör, en ny läroplan i kraft. Utifrån den nya läroplanen har mallen från Ålands landskapsregering bearbetas av daghems- och skolföreståndarna på norra Åland gemensamt. Utifrån den gemensamma mallen har ledande fritidshemspedagog Tatjana Berglund tillsammans med fritidshemmets personal tagit fram förslag på arbetsplan för verksamhetsåret 2022–2023.

### **Utbildningschefens förslag:**

Invånarnämnden godkänner arbetsplanen för fritidshemsverksamheten för verksamhetsåret 2022–2023. Arbetsplanen tillställs utbildnings- och kulturavdelningen för kännedom. Arbetsplanen publiceras på kommunens hemsida.

### **Beslut:**

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 7 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

## § 58 ARBETSPLAN GRUPPFAMILJEDAGHEMMET TROLLEBO 2022–2023

InvN § 58/ 27.9.2022

Bilaga 5 Trollebos arbetsplan 2022–2023

Enligt Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 och ändring (2022:55) ska varje gruppfamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur enheten skall förverkliga:

- 1) barnomsorgens målsättning,
- 2) den pedagogiska verksamheten i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om,
- 3) sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt
- 4) samverkan med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas för kännedom till landskapsregeringen (2022:55). Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.

Från 1.8.2022 har barnomsorgen en ny läroplan i kraft. Utifrån den nya läroplanen har mallen från Ålands landskapsregering bearbetas av daghemsföreståndarna på norra Åland. Den gemensamma mallen har processats av personalen vid gruppfamiljedaghemmet Trollebo under ledning av föreståndare Ann Grunér- Jansson. Tillsammans har de utarbetat ett förslag till arbetsplan för verksamhetsåret 2022–2023.

### Utbildningschefens förslag:

Invånarnämnden godkänner gruppfamiljedaghemmet Trollebos arbetsplan för verksamhetsåret 2022–2023. Arbetsplanen tillställs utbildnings- och kulturavdelningen för kännedom. Arbetsplanen publiceras på kommunens hemsida.

### Beslut:

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 8 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------



## § 59 ARBETSPLAN KÄLLBO SKOLA 2022–2023

InvN § 59/ 27.9.2022

Bilaga 6 Källbo skolas arbetsplan 2022–2023

Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del III 3 kap. § 12 skall varje grundskola göra en arbetsplan för läsåret som baserar sig på läroplanen. I skolans arbetsplan skall finnas bestämmelser om skolans verksamhet under läsåret.

Landskapsregeringen utfärdar närmare bestämmelser om innehållet i arbetsplanen. Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas till landskapsregeringen för kännedom.

Skolföreståndare Niclas Hage har i samråd med skolanskollegium och eleverna tagit fram förslag till arbetsplan för läsåret 2022–2023.

Förutom arbetsplanen med tillhörande trivselstadga skall följande dokument finnas på kommunens hemsida:

- Elevhälsoplan
- Antimobbningsplan
- Likabehandlingsplan
- ANDTS-plan
- Plan för hur samarbete barnomsorg och skola organiseras
- Plan för fostrande samtal och disciplinära åtgärder

### **Utbildningschefens förslag:**

Invånarnämnden godkänner Källbo skolas arbetsplan för läsåret 2022–2023.

Arbetsplanen tillställs utbildnings- och kulturavdelningen för kännedom. Arbetsplanen publiceras på kommunens hemsida.

### **Beslut:**

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 9 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

## § 60 ÄNDRING AV BARNOMSORGSavgIFT FRÅN 1.8.2022 OCH FÖRSLAG TILL BARNOMSORGSavgIFT FÖR 2023

InvN § 60/ 27.9.2022

Bilaga 7 Förslag till barnomsorgsavgifter

Med anledning av rikets familjeledighetsreform har ändring av landskapslag om barnomsorg och grundskola (2022:55) samt ändring av landskapslag om hemvårdsstöd (2022:56) trätt i kraft 1.8.2022.

Ändringarna som kommunen behöver beakta i korthet:

Barn har rätt till daghemsverksamhet från den kalendermånad barnet fyller 9 månader.

Barnet har rätt att bibehålla sin daghemsplats under en sammanhängande tid om 13 veckor då föräldrapenning betalas för vårdanden av barnet.

Definitionerna av heltid- respektive halvtidsbarnomsorg har omformulerats.

Avgiften för heltidsbarnomsorg är maximalt 240 €.

Avgiften för halvtidsbarnomsorg får vara högst 60% av heltidsavgiften, dvs 144 €.

Om kommunen erbjuder andra omsorgskategorier än halvtids- och heltidsomsorg ska barnomsorgsavgiften för sådan omsorg tas ut i relation till avgift för heltidsomsorg.

Avgiftsfri förundervisning för barn i barnomsorgen ändras från 20 timmar/ vecka till 4 timmar / dag under skolårets arbetsdagar.

Förslaget till ändring av barnomsorgsavgifter 2022 och förslag till barnomsorgsavgifter 2023 har tagits fram gemensamt med barnomsorgens föreståndare i Geta, Finström, Sunds och Vårdö för att få en enhetlighet mellan kommunerna. Påminnas bör att även fritidshemsavgiften är en barnomsorgsavgift.

Ändringarna i avgiftsdokumentet har markerats gula. Ändringarna är:

Utjämningsperioden för barnens närvaro till antalet vardagar per månad medan avgifterna fortsättningsvis fastställs som månadsavgift.

Finström har i sina fastställda avgifter för 2022 beviljat avgiftsfri förundervisning 25 timmar/ vecka hela året mot det från 1.8.22 lagstadgade 4 h/ dag under läsårets arbetsdagar, vilket betyder att kommunen erbjuder mer än lagen kräver och underlättar beräkningen och administrationen av avgifterna.

Resterande tid förskolebarnen behöver barnomsorg uppbärs enligt förslaget en avgift om 50% av heltidsavgiften mot tidigare 60%. Orsaken till ändringen är att kommunen kan bli återbetalningsskyldiga vissa månader då antalet arbetsdagar varierar. Att ha

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 10 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

ett avgiftssystem som varje månad behöver separata uträkningar kräver administration och bör undvikas.

**Utbildningschefens förslag:**

Invånarnämnden omfattar ändring av barnomsorgsavgifterna från 1.8.2022 och förslag till barnomsorgsavgifter 2023 enligt bilaga och skickar dem till kommunstyrelsen för vidare behandling.

**Beslut:**

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 11 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

**§ 61 INVÅNARNÄMNDENS FÖRSLAG TILL TAXOR OCH AVGIFTER 2023****InvN § 61/ 27.9.2022**

Bilaga 8 Förslag till taxor och avgifter

De budgetansvariga för äldreomsorg, skola och fritidshem samt kultur och fritid har tagit fram förslag till taxor och avgifter år 2023 enligt bilaga. I stort tar förslagen hänsyn till rådande ekonomiska läge och konsumentprisindex juli 2021-juli 2022 på 6,8 % har använts som utgångsläge för föreslagna förändringar.

**Ekonomichefens förslag:**

Invånarnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att taxor och avgifter fastställs i enlighet med bilaga 7.

**Beslut:**

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 12 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

## § 62 INVÅNARNÄMNDENS FÖRSLAG BUDGET 2023 OCH EKONOMIPLAN 2024-2025

### InvN § 62/ 27.9.2022

Bilaga 9	Budgetförslag
Bilaga 10	Investeringsäskande

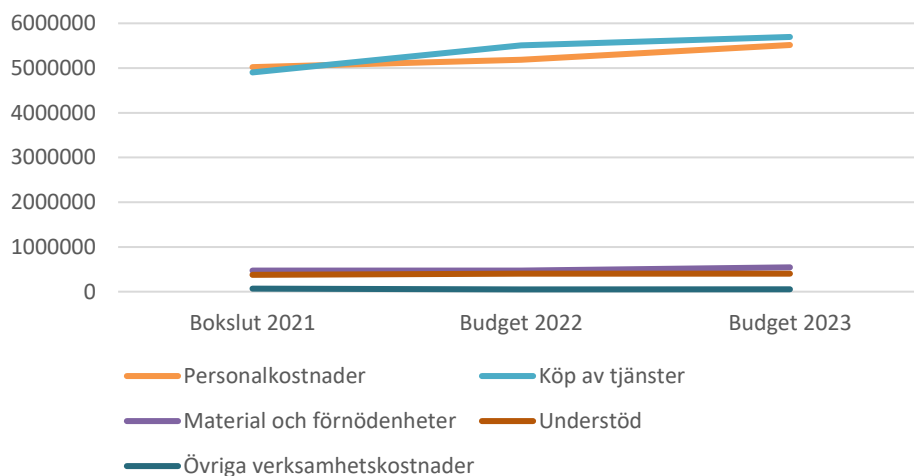
De budgetansvariga har tagit fram förslag till budget år 2023 och ekonomiplan 2024–2025.

Budgetramarna sattes utifrån budget 2022 med de kända förändringar som nämnden kände till i maj. Budgetförslaget ligger totalt sett för hela nämnden ca 540 000 euro över ramen. Större kända kostnadsökningar består av:

#### Större kostnadsökningar 2022–2023

Avtalsenliga löneförhöjningar	228 000
KEVA-utjämningsavgift och individuella tillägg	6 500
KST	155 000
NÅUD	87 000
IT-satsning barnomsorg	15 000
IT-satsning skola	27 000
IT-satsning äldreomsorg	12 000
Barnomsorg 1,8 assistenter	70 000
Skola 2,5 assistenter	92 000
<b>Totalt</b>	<b>692 500</b>

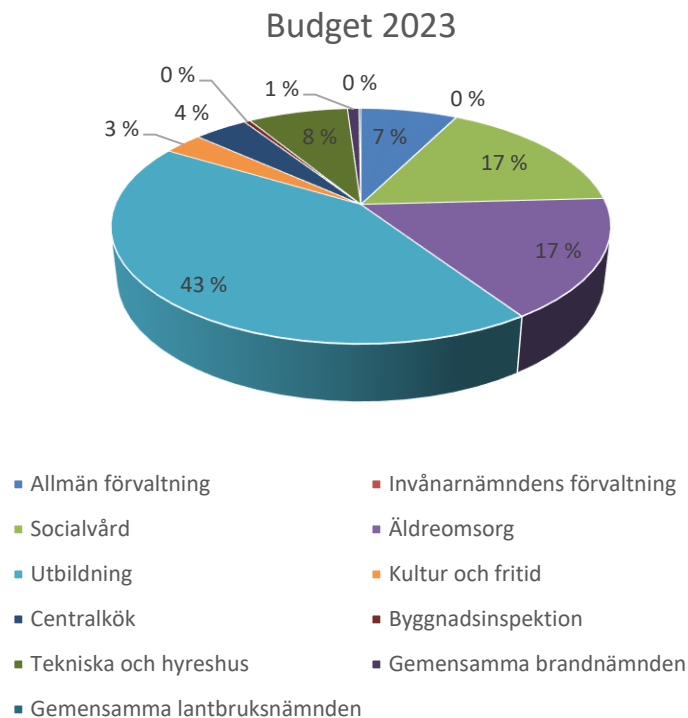
#### Invånarnämndens kostnadsutveckling



Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 13 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

Från och med år 2023 budgeteras och bokförs Internet- och telefonkostnader samt administratörer under allmän förvaltning och fördelas istället internt enligt riktlinjer från Statskontoret. För nämndens del handlar detta om kostnader på ca 25 000 euro som tidigare budgeterades under vardera enheten.

Med liggande budgetförslag utgör invånarnämndens område tillsammans ca 84 % av kommunens nettoutgifter.



Utöver de äskanden som framgår i bilagorna har budgetansvariga även lyft äskanden som berör samhällsnämndens budget. Samtliga äskanden finns upptagna i deras ekonomiplaner förutom en gungställning till Trollebo.

**Ekonomichefens förslag:**

Invånarnämnden diskuterar budgetförslaget och investeringsäskandet och för det till kommunstyrelsen för vidare beredning. Vidare föreslår invånarnämnden att samhällsnämnden inför ett anslag om 2 500 euro på driften för gungställning till gruppfamiljedaghemmet Trollebo år 2023.

**Beslut:**

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommundagen i Godby den 28 september 2022 14 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

## § 63 DELGIVNINGAR

### InvN § 63/ 27.9.2022

- Kommunalförbund, gemensamma organ
  - NÅUD:s gemensamma svar på eventuell medverkan i administrativt system för barnomsorgen (ÅLR 162 U2, 29,08.22)
  
- Landskapsregeringen
  - ÅLR inbjudan 118 U2, informationstillfälle gällande barnomsorgen läroplan
  - ÅLR beslut 126 U2, 22.6.2022 Tutorersättning (3 881,43 €)
  - ÅLR beslut 162 U", 29.8.2022 Begäran om svar på eventuell medverkan i administrativt system för barnomsorgen
  - ÅLR beslut 165 U2, 6.9.2022 Justering av landskapsandelar 2022
  - ÅLR beslut 168 U2, Anvisningar för uppgörandet av "Lärlogg för barnets utveckling och lärandeprocess" för daghemsverksamheten på Åland
  
- Tjänstemannabeslut
  - Utbildningschef, enligt bilaga
  - Skolföreståndare, enligt bilaga
  - Barnomsorgsledare, enligt bilaga
  - Daghemsföreståndare, enligt bilaga
  
- Övrigt
  - Budgetuppföljning 31.8.2022

#### Förslag:

Invånarnämnden antecknar informationen till kännedom.

#### Beslut:

Enligt förslag.

## § 64 ÖVRIGA FRÅGOR OCH DISKUSSION

### InvN § 64/ 27.9.2022

- Nästa möte InvN enligt kallelse

#### Beslut:

Nästa möte InvN hålls enligt kallelse.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommundagen i Godby den 28 september 2022 15 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------



## § 65 MÖTETS AVSLUTANDE OCH BESVÄRSANVISNING

InvN § 65/27.9.2022

**Beslut:**

Sammanträdet förklarades avslutat kl. 18.45.

Besväransvisning bifogas protokollet.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kommungården i Godby den 28 september 2022 16 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------



## ANVISNING FÖR RÄTTELSE OCH BESVÄR

### FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

*Paragrafer i protokollet: §§ 60-65*

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

*Paragrafer i protokollet: §§ 51–59*

Enligt 15 § Förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut:

*Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud:*

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:  
Invånarnämnden i Finström  
Skolvägen 2  
22 410 Godby

*Paragrafer i protokollet: §§ 51-59*

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden. Om den sista besvärstiden är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärstid. Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 17 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------



## KOMMUNALBESVÄR

### Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattas beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer: §§

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslut. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungsgården i Godby den 28 september 2022 18 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

## FÖRVALTNINGSBESVÄR

Beslut fattade med förvaltningslagen som grund överklagas genom så kallat förvaltningsbesvär. Förvaltningsbesvär kan bara lämnas in av den som personligen berörs av beslutet.

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31  
AX-22101 MARIEHAMN

### *Paragrafer i protokollet:*

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet. Om den sista besvärsdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärstag.

- I besvärsskriften ska uppges
- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
  - vilket beslut som överklagas
  - vilka ändringar som yrkas i beslutet
  - motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Handlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan begäras från kungöskåpet i Godby.

## FÖRVALTNINGS- OCH SPECIALDOMSTOLARNAS E-TJÄNSTER

Besvär till högsta förvaltningsdomstolen, marknadsdomstolen och försäkringsdomstolen kan via e-tjänst riktas till:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv>

### *Paragrafer i protokollet:*

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende på kungöskåpet i Godby den 28 september 2022 19 (19)	Utdragets riktighet bestyrkes
---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------