



**FINSTRÖMS KOMMUN**  
**SKOLNÄMNDEN**

**KALLELSE**  
**22.9.2014**

**Nr**  
**5**

**Tid** Måndagen den 22.9.2014 kl.16.15

**Plats** Kommungården i Finström

**Ärenden:**

**Innehåll**

§ 41 Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 42 Val av två protokolljusterare	3
§ 43 Godkännande av föredragningslistan	3
§ 44 Källbo skolas arbetsplan för läsåret 2014-2015	4
§ 45 Taxor och avgifter 2015	5
§ 46 Budgetförslag 2015 och ekonomiplan 2016-2017	6
§ 47 Meddelande om fullgörande av läroplikten i hemmet (konfidentiellt ärende)	7
§ 48 Prövning av läropliktigas framsteg	8
§ 49 Anhållan om moderskapsledighet	10
§ 50 Anhållan om moderskapsledighet	11
§ 51 Anhållan om faderskapsledighet	12
§ 52 Delgivningar	13

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser i Godby den 17 september 2014.

Protokollet är framlagt till påseende i förbundskansliet i Godby den 29 september 2014.

Intygar Mathias Eriksson, skoldirektör



<b>Tid</b>	Måndagen den 22.9.2014 kl. 16.15-17.26
<b>Plats</b>	Kommungården i Finström
<b>Närvarande</b>	Ledamöter: <input type="checkbox"/> Kristian Granberg ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Catrin Schönberg viceordf. <input checked="" type="checkbox"/> Pernilla Brunström <input checked="" type="checkbox"/> Miina Fagerlund §§ 41-47 kl. 17.05 <input checked="" type="checkbox"/> Kristoffer Gottberg <input checked="" type="checkbox"/> Robert Laaksonen <input type="checkbox"/> Lena Marcus Ersättare: <input checked="" type="checkbox"/> Kennet Berndtsson <input type="checkbox"/> Jana Ekebom <input type="checkbox"/> Jill Fredriksson <input type="checkbox"/> Åke Mattsson <input type="checkbox"/> Björn Donobauer <input type="checkbox"/> Karl-Johan Wallin <input type="checkbox"/> Jenny Björklund
<b>Övriga närvarande</b>	<input type="checkbox"/> Roger Höglund, kommunstyrelsens ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Lene-Maj Johansson, kommunstyrelsens representant <input checked="" type="checkbox"/> Cecilia Johansson, föreståndare Källbo skola <input type="checkbox"/> Niklas Oriander, kommundirektör <input checked="" type="checkbox"/> Mathias Eriksson, skoldirektör
<b>Ärenden</b>	§§ 41-52
<b>Underskrifter</b>	Godby den 22.9.2014  Catrin Schönberg Ordförande Mathias Eriksson Sekreterare
<b>Protokolljustering</b>	Pernilla Brunström Protokolljusterare Kristoffer Gottberg Protokolljusterare
<b>Sammanträdet är kungjort</b>	Godby den 22 september 2014
<b>Protokollet är framlagt till påseende</b>	Godby den 29 september 2014
<b>Intygar</b>	Mathias Eriksson skoldirektör
<b>Utdragets riktighet bestyrkes</b>	Godby den
<b>Underskrift</b>	Marianne Söderlund

**§ 41 Mötets laglighet och beslutförhet**

SN § 41  
22.9.2014 Enligt Finströms kommuns förvaltningsstadga § 53 håller varje organ sina sammanträden vid de tidpunkter och på de platser som de beslutar. Enligt § 54 i förvaltningsstadgan, skall i kallelsen anges tidpunkt och plats för sammanträdet, samt vilka ärenden som skall behandlas. Kallelsen distribueras på det sätt som organet beslutar till ledamöter, ersättare och övriga personer som har närvarorätt eller närvaroplikt. Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (i skolnämndens fall 4 medlemmar).

På förbundskansliets anslagstavla har onsdagen den 17.9.2014 kungjorts att skolnämnden sammanträder måndagen den 22.9.2014 på kommundgården kl.16.15 och att protokollet är framlagt för allmänheten till påseende måndagen den 29.9.2014.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats åt medlemmarna i skolnämnden samt åt kommunstyrelsens ordförande och representant onsdagen den 17.9.2014. Samma dag har möteskallelsen skickats åt ersättarna i skolnämnden.

**Beslut:** Ordförande konstaterade mötet vara lagenligt sammankallat och till antalet ledamöter beslutfört.

-----

**§ 42 Val av två protokolljusterare**

SN § 42  
22.9.2014 Enligt Finströms kommuns förvaltningsstadga § 65 skall protokollet justeras av två för varje gång särskilt utsedda ledamöter. Protokollet justeras på det sätt som organet beslutar. Protokolljusteringen kan ske enligt turordning. Sker protokolljusteringen i turordning är Pernilla Brunström och Miina Fagerlund i tur att justera.

**Beslut:** Pernilla Brunström och Kristoffer Gottberg valdes till protokolljusterare.

-----

**§ 43 Godkännande av föredragningslistan**

SN § 43  
22.9.2014 **Beslut:** Föredragningslistan godkändes utan förändringar

-----

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Pernilla Brunström

Kristoffer Gottberg

Marianne Söderlund

**§ 44 Källbo skolas arbetsplan för läsåret 2014-2015**

SN § 44

22.9.2014

Enligt 20 § i grundskolelagen för landskapet Åland skall "varje skola varje år göra upp en arbetsplan som baserar sig på läroplanen. Arbetsplanen skall godkännas av skolnämnden och tillställas landskapsregeringen för kännedom. I arbetsplanen skall finnas närmare bestämmelser om skolans verksamhet under läsåret."

Skolföreståndare Cecilia Johansson presenterar arbetsplanen.

**SD:s förslag:** Skolnämnden godkänner arbetsplanen och de bilagor som skolföreståndaren för Källbo skola tagit fram för läsåret 2014-2015. Arbetsplanen tillställs skolbyrån vid Ålands landskapsregering för kännedom.

**Beslut:** Enligt förslag.

---

Bilaga nr 1a/5/22.09.2014 Skol- och elevuppgifter

Bilaga nr 1b/5/22.09.2014 Arbetsplan (skickas endast per e-post)

---

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Pernilla Brunström

Kristoffer Gottberg

Marianne Söderlund

**§ 45 Taxor och avgifter 2015**

SN § 45

22.9.2014 Enligt förvaltningsstadgan i Finströms kommun 50 § ingår det i nämndernas befogenheter och åligganden att "initiera ändringar av de stadgor, instruktioner och taxor som andra organ beslutar om samt ansvara för att övriga taxor och allmänna direktiv hålls aktuella."

Skolföreståndare Cecilia Johansson har gått igenom taxor och avgifter och föreslår att de hålls oförändrade inför 2015.

**SD:s förslag:** Skolnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att taxor och avgifter för år 2015 fastställs enligt förslaget i bilaga 2/5/22.9.2014.

**Beslut:** Enligt förslag.

\_\_\_\_\_  
Bilaga nr 2/5/22.9.2014  
\_\_\_\_\_

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Pernilla Brunström

Kristoffer Gottberg

Marianne Söderlund

**§ 46 Budgetförslag 2015 och ekonomiplan 2016-2017**

SN § 46

22.9.2014 Rambudgeten för skolnämnden exklusive NÅHD för år 2015 är 1 507 000 euro medan budgetförslaget är på 1 525 411 euro, därmed överskrids rambudgeten med 18 411 euro. Orsaken till överskridningen är framförallt högre kostnader vad beträffar skolskjutsarna. Personalkostnaderna påverkas av att ett arbetsavtal som elevassistent är budgeterat för hela året jämfört med halva året under 2014. I övrigt ökar köp av tjänster eftersom skolan planerar att leasa trettio nya datorer.

När det gäller NÅHD:s budget så har den varit till förbundsstyrelsen ett varv men för närvarande är det en referensgrupp som jobbar med budgeten för att få ner kostnaderna. För tillfället ser kostnaderna ut att bli ca 100 000 euro lägre än den ram som Finström räknat med.

**SD:s förslag:** Skoldirektören föreslår att budgetförslaget för 2015 och ekonomiplanen för 2016-2017 i bilaga 3b/5/22.9.2014 omfattas av skolnämnden som skickar förslaget vidare till KST för behandling. Skolnämnden tar i beaktande att högstadiets budgetförslag för närvarande inte är fastslaget i förbundsfullmäktige.

**Beslut:** Enligt förslag.

\_\_\_\_\_  
Bilaga nr 3a/5/22.9.2014 (Budgetdirektiv)

Bilaga nr 3b/5/22.9.2014 (Budget 2015 och ekonomiplan 2016-2017)

Bilaga nr 3c/5/22.9.2014 (Budgeten i siffror)

\_\_\_\_\_

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Pernilla Brunström

Kristoffer Gottberg

Marianne Söderlund

**§ 47 Meddelande om fullgörande av läroplikten i hemmet (konfidentiellt ärende)**

SN § 47

22.9.2014

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Pernilla Brunström

Kristoffer Gottberg

Marianne Söderlund

## § 48 Prövning av läropliktigas framsteg

SN § 48

22.9.2014 Enligt landskapet Ålands läroplan för grundskolan har skolnämnden följande skyldigheter gällande barn som fullgör sin läroplikt hemma.

Skolnämnden i den kommun där den läropliktiga eleven är bosatt skall tillse att framstegen hos de barn som undervisas i hemmet granskas i slutet av varje termin tills läroplikten upphör. Under tiden som eleven går i högstadiet faller detta ansvar på förbundsstyrelsen.

För detta arbete ska en eller flera lärare förordnas som har ansvaret att handha prövningen. Läraren som förordnas ska beskriva den läropliktigas framsteg i en skriftlig rapport med bedömningen godkänd eller icke godkänd. Rapporten ges till vårdnadshavaren en gång per läsår.

Då ett barn som studerar hemma har förvärvat sådana motsvarande kunskaper och färdigheter som anges i landskapet Ålands läroplan för grundskolan eller det har förflutit tio år sedan läroplikten började, ska skolnämnden utfärda ett intyg där det konstateras att läroplikten har upphört.

Om vårdnadshavaren önskar att barnet i slutet av läropliktsåldern ska erhålla ett betyg, en slutbedömning från grundskolan ska barnet delta i en särskild examen i alla de gemensamma läroämnena som anges i Landskapet Ålands läroplan för grundskolan (grundskolans lärokurs).

De lärare, som skolnämnden förordnat att handha prövningen, ska bedöma det läropliktiga barnets kunskaper och färdigheter i olika läroämnena och ämneshelheter i relation till de mål som fastställts i Landskapet Ålands läroplan för grundskolan och respektive skolas fastställda lärokurs i skolans arbetsplan. För att fastställa kunskapsnivån används de bedömningskriterier för goda kunskaper (vitsordet 8) som anges i grundskolans centrala läroplan.

Då ett barn som studerar hemma har förvärvat sådana motsvarande kunskaper och färdigheter som anges i Landskapet Ålands läroplan för grundskolan (grundskolans lärokurs) ska skolnämnden utfärda ett betyg. Betyget benämns "Betyg" och motsvarar ett avgångsbetyg från grundskolan, bl.a. vid antagning enligt prövning till studier efter grundskolan.

I Finströms kommun finns för tillfället 1 elev i lågstadieålder som uppfyller sin läroplikt i hemmet. En lärare behöver förordnas för att pröva den läropliktigas framsteg. Det merarbete som uppstår i samband med prövning av den läropliktigas framsteg eller examination av elev som har hemundervisning kan ersättas enligt UKTA del A, Allmän del, § 25 Arvode för förhör av privatelev.

Jens Lindholm jobbar som lektor i finska vid GHS och har inom NÅHD uppdraget att pröva de läropliktigas framsteg när det gäller elever i högstadiet. Jens är i grunden klasslärare och har många års erfarenhet av att bedöma elever i lågstadieålder.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Pernilla Brunström

Kristoffer Gottberg

Marianne Söderlund



dern. Jens har lovat att ställa sig till förfogande även för Finströms kommun när det gäller prövning av de läropliktigas framsteg.

**SD:s förslag:** Skolnämnden förordnar Jens Lindholm att sköta prövningen av läropliktigas framsteg för elever med hemundervisning. Ersättning utbetalas enligt UKTA del A, Allmän del, § 25 Arvode för förhör av privatelev.

**Beslut:** Enligt förslag.

---

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Pernilla Brunström

Kristoffer Gottberg

Marianne Söderlund

**§ 49 Anhållan om moderskapsledighet**

SN § 49

22.9.2014 Maria Johansson är anställd som vikarierande klasslärare med undervisningsskyldighet i gymnastik vid Källbo skola under tiden 01.08.2014-31.07.2015. Den 8.8.2014 har Maria lämnat in en anhållan om moderskapsledighet under tiden 12.09.2014-28.07.2015. Anhållan styrks med uppgifter om beräknad nedkomst och om barnet.

**SD:s förslag:** Skolnämnden beviljar Maria Johansson moderskapsledighet under tiden 12.09.2014-28.07.2015.

**Beslut:** Enligt förslag.

\_\_\_\_\_  
Bilaga nr 5/5/22.9.2014  
\_\_\_\_\_

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Pernilla Brunström

Kristoffer Gottberg

Marianne Söderlund

**§ 50 Anhållan om moderskapsledighet**

SN § 50

22.9.2014 Sofie Lyyski är anställd som klasslärare tillsvidare vid Källbo skola. Den 7.8.2014 har Sofie lämnat in en anhållan om moderskapsledighet under tiden 30.09.2014-14.08.2015.

**SD:s förslag:** Skolnämnden beviljar Sofie Lyyski moderskapsledighet under tiden 30.09.2014-14.08.2015.

**Beslut:** Enligt förslag.

---

Bilaga nr 6/5/22.9.2014

---

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Pernilla Brunström

Kristoffer Gottberg

Marianne Söderlund

**§ 51 Anhållan om faderskapsledighet**

SN § 51

22.9.2014 Thomas Mattsson är anställd som klasslärare tillsvidare vid Källbo skola. Den 21.8.2014 har Thomas lämnat in en anhållan om faderskapsledighet under tiden 7.1-13.2.2015.

**SD:s förslag:** Skolnämnden beviljar Thomas Mattsson faderskapsledighet under tiden 7.1-13.2.2015.

**Beslut:** Enligt förslag.

---

Bilaga nr 7/5/22.9.2014

---

---

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Pernilla Brunström

Kristoffer Gottberg

Marianne Söderlund

**§ 52 Delgivningar**

SN § 52

22.9.2014 Skolnämnden för kännedom meddelas följande:

- 1) Susann Grüssner-Cosgrove är anställd som elevassistent vid Källbo skola under tiden 2.12.2013-10.06.2015. Susann kommer att påbörja studier till klasslärare hösten 2014 och behöver då vara tjänstledig ca 2 dagar per månad. Skild ansökan kommer att riktas till skolföreståndaren i samband med de dagar som är aktuella.
- 2) En budgetuppföljning för skolnämnden exklusive högstadiet per den 31.7.2014 visar på en utnyttjandegrad på 55,5 % vilket indikerar att den uppgjorda budgeten för 2014 borde hålla.

**SD:s förslag:**

Skolnämnden antecknar delgivningarna till kännedom, utan vidare åtgärder.

**Beslut:** Enligt förslag.-----  
Bilaga nr 8a/5/22.9.2014Bilaga nr 8b/5/22.9.2014  
\_\_\_\_\_

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Pernilla Brunström

Kristoffer Gottberg

Marianne Söderlund

**Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

**Paragrafer: 41-43, 45-46,52**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

**Paragrafer: 44, 47-51**

Enligt 15 § Förv. processL / annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

**Paragrafer och grunden för  
Besvärsförbudet:****ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

**Skolnämnden i Finström**  
**Skolvägen 4**  
**22410 Godby**

**Paragrafer: 44, 47-51**

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandes innehåll**

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Pernilla Brunström

Kristoffer Gottberg

Marianne Söderlund