



FINSTRÖMS KOMMUN

SKOLNÄMNDEN

KALLELSE

3.2.2014

Nr

1

Tid Måndagen den 3.2.2014 kl.16.15

Plats Kommungården i Finström

Ärenden:

Innehåll

§ 1 Mötets laglighet och beslutförhet	3
§ 2 Val av två protokolljusterare	3
§ 3 Godkännande av föredragningslistan	3
§ 4 FÖRVALTNINGSÄRENDE Elevärende (konfidentiellt ärende)	4
§ 5 FÖRVALTNINGSÄRENDE Anhållan om skoluppskov (konfidentiellt ärende)	5
§ 6 PERSONALÄRENDE Anhållan om vårdledighet	6
§ 7 FÖRVALTNINGSÄRENDE Anhållan om överföring till specialklass (konfidentiellt ärende)	7
§ 8 FÖRVALTNINGSÄRENDE Källbo skolas jämställdhetsplan 2014-2016	8
§ 9 FÖRVALTNINGSÄRENDE Överföring till specialklass (konfidentiellt ärende)	9
§ 10 FÖRVALTNINGSÄRENDE Inrättande av tjänst	10
§ 11 DELGIVNINGAR	11

Denna möteskallelse har utfärdats samt anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser i Godby den 29 januari 2014.

Protokollet är framlagt till påseende i förbundskansliet i Godby den 10 februari 2014.

Intygar Mathias Eriksson, skoldirektör



Tid	Måndagen den 3.2.2014 kl. 16.15-17.45
Plats	Kommungården i Finström
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Kristian Granberg ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Catrin Schönberg viceordf. <input checked="" type="checkbox"/> Pernilla Brunström <input type="checkbox"/> Miina Fagerlund <input checked="" type="checkbox"/> Kristoffer Gottberg <input checked="" type="checkbox"/> Robert Laaksonen <input checked="" type="checkbox"/> Lena Marcus Ersättare: <input type="checkbox"/> Kennet Berndtsson <input type="checkbox"/> Jana Ekebom <input type="checkbox"/> Jill Fredriksson <input checked="" type="checkbox"/> Åke Mattsson <input type="checkbox"/> Björn Donobauer <input type="checkbox"/> Karl-Johan Wallin <input type="checkbox"/> Jenny Björklund
Övriga närvarande	<input type="checkbox"/> Roger Höglund, kommunstyrelsens ordf. <input type="checkbox"/> Lene-Maj Johansson, kommunstyrelsens representant <input checked="" type="checkbox"/> Cecilia Johansson, föreståndare Källbo skola <input type="checkbox"/> Niklas Oriander, kommundirektör <input checked="" type="checkbox"/> Mathias Eriksson, skoldirektör
Ärenden	§§ 1- 11
Underskrifter	Godby den 3.2.2014 Kristian Granberg Ordförande Mathias Eriksson Sekreterare
Protokolljustering	Robert Laaksonen Protokolljusterare Lena Marcus Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Godby den 29 januari 2014
Protokollet är framlagt till påseende	Godby den 10 februari 2014
Intygar	Mathias Eriksson skoldirektör
Utdragets riktighet bestyrkes	Godby den
Underskrift	Marianne Söderlund

§ 1 Mötets laglighet och beslutförhetSN § 1
3.2.2014

Enligt Finströms kommuns förvaltningsstadga § 53 håller varje organ sina sammanträden vid de tidpunkter och på de platser som de beslutar. Enligt § 54 i förvaltningsstadgan, skall i kallelsen anges tidpunkt och plats för sammanträdet, samt vilka ärenden som skall behandlas. Kallelsen distribueras på det sätt som organet beslutar till ledamöter, ersättare och övriga personer som har närvarorätt eller närvaroplikt.

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är en nämnd, en kommitté och en direktion beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (i skolnämndens fall 4 medlemmar).

På förbundskansliets anslagstavla har onsdagen den 29.1.2014 kungjorts att skolnämnden sammanträder måndagen den 3.2.2014 på kommundgården kl.16.15 och att protokollet är framlagt för allmänheten till påseende måndagen den 10.2.2014.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats åt medlemmarna i skolnämnden samt åt kommunstyrelsens ordförande och representant onsdagen den 29.1.2014. Samma dag har möteskallelsen skickats åt ersättarna i skolnämnden.

Beslut: Ordförande konstaterade mötet vara lagenligt sammankallat och till antalet ledamöter beslutfört.

§ 2 Val av två protokolljusterareSN § 2
3.2.2014

Enligt Finströms kommuns förvaltningsstadga § 65 skall protokollet justeras av två för varje gång särskilt utsedda ledamöter. Protokollet justeras på det sätt som organet beslutar. Protokolljusteringen kan ske enligt turordning. Sker protokolljusteringen i turordning är Robert Laaksonen och Lena Marcus i tur att justera.

Beslut: Till protokolljusterare valdes Robert Laaksonen och Lena Marcus.

§ 3 Godkännande av föredragningslistanSN § 3
3.2.2014

Beslut: Föredragningslistan kompletterades med § 9 Överföring till specialklass, § 10 Inrättande av tjänst, därmed blir Delgivningar § 11.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Lena Marcus

Marianne Söderlund

§ 4 FÖRVALTNINGSÄRENDE Elevärende (konfidentiellt ärende)

SN § 4

3.2.2014

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Lena Marcus

Marianne Söderlund

§ 5 FÖRVALTNINGSÄRENDE Anhållan om skoluppskov (konfidentiellt ärende)

SN § 5

3.2.2014

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Lena Marcus

Marianne Söderlund

§ 6 PERSONALÄRENDE Anhållan om vårdledighet

SN § 6

3.2.2014

Sofia Nylund är anställd tillsvidare som speciallärare vid Källbo skola och är för tillfället moderskapsledig under tiden 24.4.2013-6.3.2014. Den 20.1.2014 har Sofia inkommit med en anhållan om vårdledighet för tiden 7.3-10.6.2014.

SD:s förslag: Skolnämnden beviljar Sofia Nylund vårdledighet under tiden 7.3-10.6.2014.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga nr 3/1/3.2.2014

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Lena Marcus

Marianne Söderlund

§ 7 FÖRVALTNINGSÄRENDE Anhållan om överföring till specialklass (konfidentiellt ärende)

SN § 7

3.2.2014

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Lena Marcus

Marianne Söderlund

§ 8 FÖRVALTNINGSÄRENDE Källbo skolas jämställdhetsplan 2014-2016

SN § 8

3.2.2014 Enligt LR:s utbildningsbyrå måste en arbetsgivare som har fler än 30 anställda ha en jämställdhetsplan. Skolföreståndare Cecilia Johansson har gjort upp en jämställdhetsplan för Källbo skola för åren 2014-2016. Diskrimineringsombudsmannen har i ett brev riktat till skolorna i landskapet begärt in uppgifter om vilken typ av plan som finns inom skolorna för att arbeta för jämställdhet och jämlikhet.

SD:s förslag: Skolnämnden godkänner Källbo skolas jämställdhetsplan för år 2014-2016 och skickar den till Diskrimineringsombudsmannen för kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga nr 5/1/3.2.2014

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Lena Marcus

Marianne Söderlund

§ 9 FÖRVALTNINGSÄRENDE Överföring till specialklass (konfidentiellt ärende)

SN § 9

3.2.2014

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Lena Marcus

Marianne Söderlund

§ 10 FÖRVALTNINGSÄRENDE Inrättande av tjänst

SN § 10

3.2.2014 En tjänst som timlärare i huvudsyssla med undervisningsskyldighet i gymnastik vid Källbo skola har varit tillsatt i tre år. Ett bestående behov av en timlärare i huvudsyssla finns även framöver. Skolnämnden bör därför anhålla hos kommunstyrelsen att en tjänst som timlärare i huvudsyssla inrättas. Budgetmedel för tjänsten finns upptaget i budgeten 2014.

SD:s förslag: Skolnämnden anhåller hos kommunstyrelsen om att inrätta en tjänst som timlärare i huvudsyssla vid Källbo skola fr.o.m. den 01.08.2014.

Beslut: Enligt förslag.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Lena Marcus

Marianne Söderlund

§ 11 DELGIVNINGAR

SN § 11

3.2.2014 Skolnämnden för kännedom meddelas följande:

- 1) Skoldirektörens tjänstemannabeslut för 2013 bifogas som bilaga.

SD:s förslag:

Skolnämnden antecknar ärendena för kännedom utan vidare åtgärder.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga nr 7/1/3.2.2014

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Lena Marcus

Marianne Söderlund

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 1-4, 8, 10-11

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 5-7, 9

Enligt 15 § Förv. processL / annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

**Paragrafer och grunden för
Besvärsförbudet:****ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Skolnämnden i Finström
Skolvägen 4
22410 Godby

Paragrafer: 5-7, 9

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandes innehåll

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställt det.

Signaturer

Protokolljusterare

Protokolljusterare

Utdragets riktighet bestyrkes

Robert Laaksonen

Lena Marcus

Marianne Söderlund