

Tid: Måndagen den 10 mars 2025 kl. 9.30 – 10.45
Plats: Kommunhuset i Godby, mötesrum våning 2

Närvarande:	Ordinarie:	Personliga ersättare:
	X Jan Salmén, ordf. Saltvik	_ Henry Lindström
	X Erica Ponthin, v.ordf. Finström	_ Leif Karlsson
	X Mats Sjöblom, Geta	_ Inger Marie Sundblom
	X Anette Blomqvist, Sund	_ Robert Lindeman
	_ Anders Englund, Vårdö	_ Håkan Grunér

Föredragande: Lena Roos-Clemes, lantbr.sekr.

Övriga närvarande:

Ärenden: §§ 1 - 6

Underskrifter: Godby den 10.3.2025

Jan Salmén
Ordförande

Lena Roos-Clemes
Sekreterare

Protokolljustering: Godby den 10.3.2025

Anette Blomqvist

Mats Sjöblom

Möteskallelsen har utfärdats och anslagits på Finströms kommuns elektroniska anslagstavla den 5 mars 2025.

Protokollet publiceras på kommunens hemsida www.finstrom.ax den 12.3.2025. Protokollet finns för påseende vid lantbrukskansliet i Godby från samma dag.

Lena Roos-Clemes, lantbrukssekreterare på uppdrag av lantbruksnämndens ordförande Jan Salmén.

Utdragets riktighet
bestyrkes: Godby den

Underskrift: Lena Roos-Clemes, lantbr.sekr.

Tid: Måndagen den 10 mars 2025 kl. 9.30
Plats: Kommunhuset i Godby, mötesrum våning 2

Ärenden:

- § 1 Laglighet och beslutförhet
- § 2 Protokolljusterare
- § 3 Föredragningslistan
- § 4 Verksamhetsberättelsen 2024
- § 5 Anmälnings- och informationsärenden
- § 6 Mötets avslutande och besvärshanvisning

§ 1 LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

LbrN § 1 /10 .3.2025

Konstatera sammanträdets lagliga sammankallande samt beslutförhet.

Beslut: Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat samt med hänsyn till antalet närvarande beslutfört.

§ 2 PROTOKOLLJUSTERARE

LbrN § 2 / 10.3.2025

Utses två protokolljusterare att justera dagens protokoll.

Beslut: Anette Blomqvist och Mats Sjöblom utsågs att justera dagens protokoll. Protokolljustering omgående efter att mötet avslutas.

§ 3 FÖREDRAGNINGSLISTAN

LbrN § 3 / 10.3.2025

Godkänna föredragningslistan.

Beslut: Föredragningslistan godkändes oförändrad.

§ 4 VERKSAMHETSBERÄTTELSEN 2024

LbrN § 4 / 10.3.2025

Bilaga 1: Lantbruksnämndens verksamhetsberättelse

Upptas till behandling verksamhetsberättelsen för gemensamma lantbruksnämnden för år 2024.

Förslag: Nämnden godkänner verksamhetsberättelsen och sänder den till respektive samarbetskommun för vidare behandling och godkännande.

Beslut: Nämnden omfattar förslaget.

§ 5 ANMÄLNINGS- OCH INFORMATIONÄRENDE

LbrN § 5 / 10.3.2025

- ❖ Information av lantbrukssekreteraren om
 - Höstanmälan och ändringsmöjligheter
 - Stödutbetalningar
 - Vårens åkerstödsökan

Förslag: Nämnden antecknar informationen till kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

§ 6 MÖTETS AVSLUTANDE OCH BESVÄRSANVISNING

LbrN § 6 / 10.3.2025

Beslut: Mötet avslutades kl. 10.45.

Besvärсанvisning bifogas protokollet.

ANVISNING FÖR YRKANDE PÅ RÄTTELSE OCH BESVÄR

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning, utlåtande eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: §§ 4-6

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: §§ 1-3

Enligt 15 § i Förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996) eller annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunder för besvärsförbud. §§

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (berörd part) samt av kommunmedlem (den som bor eller äger fastighet inom kommunen).

Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Lantbruksnämnden för norra Åland, AX-22410 GODBY

Paragrafer i protokollet: §§ 1-3

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fall räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden. Om den sista besvärsdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärstag.

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkande. Om beslutet ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att:

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att:

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är: Ålands förvaltningsdomstol, PB 31, AX-22101 Mariehamn

Paragrafer i protokollet: §§

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR

Beslut fattade med förvaltningslagen som grund överklagas genom så kallat förvaltningsbesvär.

Förvaltningsbesvär kan bara lämnas in av den som personligen berörs av beslutet.

Besvärsmyndighet är: Ålands förvaltningsdomstol, PB 31, AX-22101 Mariehamn

Paragrafer i protokollet: §§

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. Om den sista besvärsgdagen är på en helg eller högtid räknas nästföljande arbetsdag som sista besvärsgdag.

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Handlingarna kan även sändas per post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Enligt lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/93) uppbärs en rättegångsavgift av en ändringssökande i förvaltningsdomstolen.

Protokollsutdrag och bilagor som gäller besluten kan begäras från kommungården i Godby.

Förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänster

Besvär till högsta förvaltningsdomstolen, marknadsdomstolen och försäkringsdomstolen kan via e-tjänst riktas till:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#/sv>