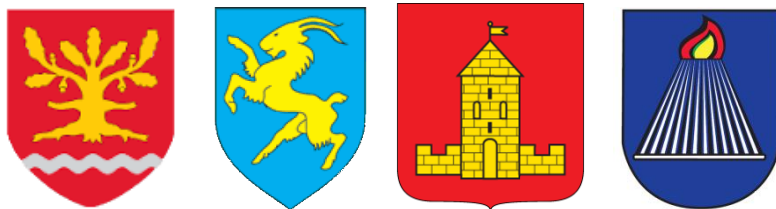


# Färdtjänst

enligt socialvårdsförordningen 2020



## Innehållsförteckning

Färdtjänst enligt socialvårdsförordningen .....	3
Ansökan om färdtjänst .....	3
Kriterier för färdtjänst.....	3
Möjlighet till utökat antal färdtjänstresor .....	3
Färdtjänstkort.....	4
Att använda färdtjänstkortet.....	4
Samåkning/antal passagerare .....	5
Färdtjänstkortets upphörande.....	5
Kontaktuppgifter .....	5

## Färdtjänst enligt socialvårdsförordningen

Enligt socialvårdsförordningen § 9 punkt 2 kan hemservice ordnas i form av transporttjänster vilket i praktiken innebär färdtjänst som stödservicefunktion. Färdtjänst är avsedd för personer med nedsatt funktionsförmåga. Kommunen stöder ekonomiskt taxiresor för personer som inte kan anlita kollektivtrafiken på grund av långvarig eller bestående nedsatt funktionsförmåga. Färdtjänst är avsedda för resor i vardagliga livet såsom till exempel till butiker, apotek, nöjen, frisör och dylika. Färdtjänst ordnas inte för personer som får tjänsten med stöd av någon annan lag, såsom sjukvårdsresor som ersätts via sjukförsäkringslagen (FPA).

Ditt personliga beslut gällande beviljad färdtjänst anger hur många resor du är beviljad per år och vart du kan resa.

### Ansökan om färdtjänst

Ansökningsblankett för färdtjänst fås från din kommuns hemsida, alternativt via socialkansliet i din kommun.

Ansökan lämnas till respektive kommuns ansvarsperson. Dessa personer uppges på näst sista sidan i detta informationsmaterial. Ansvarspersonen tar kontakt med Er för vidare utredning. Vid behov kan ett hembesök göras.

### Kriterier för färdtjänst

Kriterier för att beviljas färdtjänst enligt socialvårdsförordningen:

- Långvarig (mer än 6 månader) eller bestående nedsatt funktionsförmåga i förhållande till förmågan att använda kollektivtrafik.
- Behov av att förhindra eller bryta social isolering.
- Bil finns inte i användning i hushållet, funktionsnedsättningen tillåter inte bilkörning.
- Funktionsnedsättningen är inte av sådan grad att den berättigar till service enligt Handikappservicelagen.
- Sökande har inte möjlighet att använda den allmänna kollektivtrafiken.

### Möjlighet till utökat antal färdtjänstresor

Invånarnämnden i Finström (InvN 25-26.9.2018 § 95) beslöt att från och med den 01.01.2019 har samtliga personer som är beviljade färdtjänst enligt socialvårdsförordningen möjlighet till ytterligare 48 resor på årsbasis (4 per månad) under förutsättning att den sökandes bruttoinkomster understiger 1200 euro per månad eller för sambo/gifta 1800 euro per månad. För ansökan om utökat antal färdtjänstresor bifogas ett intyg över den sökandes månatliga inkomster.

## Färdtjänstkort

Om Ni beviljas färdtjänst får Ni ett **personligt** färdtjänstkort, Taxikortet PLUS. På kortet finns information om de resor Ni är beviljad och eventuell tilläggsinformation. Det är socialkansliets personal som ändrar informationen på kortet.

Om Ni tappar bort ert kort eller om det på annat sätt försvinner är ni skyldiga att genast meddela detta till socialkansliets personal. Om kortet måste spärras på grund av missbruk av kortets användning debiteras ni en avgift 50 euro.

## Enkelresa

Färdtjänst ersätts alltid såsom **enkelresa**. Om Ni åker tur- och retur någonstans räknas det som två resor.

Färdtjänsten kör alltid den kortaste vägen till Er destination. Om Ni gör ett uppehåll kortare än fem minuter (till exempel för att posta ett brev eller dylika) räknas det ej som ett avbrott på resan. Är uppehållet längre än fem minuter avbryts enkelresan och en ny resa påbörjas därefter.

Ni ska meddela taxichauffören om eventuella uppehåll då Ni beställer resan.

## Att använda färdtjänstkortet

Färdtjänstkortet kan användas hos de taxibolag som använder Taxikortet PLUS. Se separat förteckning för vilka taxibolag detta är.

Tillvägagångssätt för att beställa färdtjänst:

1. Ring någon av de taxibolag som har avtalat om att ta emot Taxikortet PLUS
2. Vid beställningen av resan ska Ni uppge Ert namn och att det rör sig om en färdtjänstresa enligt socialvårdsförordningen med färdtjänstkortet Taxikortet PLUS. Uppge också:
  - Från vilken adress Ni önskar åka och vart Ni ska åka. Uppge även om Ni önskar göra några stopp längs vägen.
  - Om taxichauffören behöver ledsaga Er eller om Ni har annan ledsagning
  - Om Ni använder eventuella hjälpmedel såsom rullstol. Uppge även om rullstolslift behövs.
  - Om Ni reser tillsammans med någon
3. Ge Ert färdtjänstkort till taxichauffören **innan** resan påbörjas.
4. Taxichauffören drar färdtjänstkortet för att se om det finns reserätt på kortet.
5. Vid resans avslut drar taxichauffören kortet igen för att avsluta resan. Ni skriver under chaufförens kvitto och erhåller även ett eget kvitto på resan.
6. Er självrisk beräknas automatiskt genom Taxikortet PLUS. Självriskens betalas till taxichauffören direkt efter resans avslut.
7. Ni kan se hur många resor som finns kvar på färdtjänstkortet på det kvitto Ni erhåller.

Ditt Taxikort PLUS fylls på med resor 1-2 gånger per år, beroende på hur många resor du är beviljad.

Om Ni har tillägg till färdtjänstresorna framkommer det av kortet. Det kan till exempel vara beslut om ledsagare som innebär att du får ha med dig någon på resan.

## Självrisk

Självrisk är 5€ när resekostnaden är under 20€ och 25% av resans pris om den totala resekostnaden är över 20€.

## Samåkning/antal passagerare

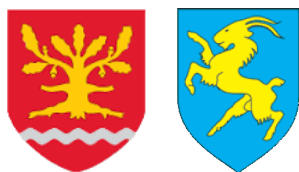
Som användare av färdtjänst har Ni rätt att samåka. Om Ni önskar samåka med någon annan, meddela det till chauffören innan resan påbörjas. Alla färdtjänstresenärer förbrukar en resa var vid samåkning. Resenärer utan färdtjänst betalar sin del av resan, detta gäller även familjemedlemmar. Ledsagare åker med gratis.

## Färdtjänstkortets upphörande

Färdtjänstkortet upphör att gälla om Ni flyttar från kommunen, om Ni inte längre har ett beslut om färdtjänst från kommunen, om alla resor är förbrukade eller om resorna missbrukas på något vis.

Missbruk av kortet debiteras kortets innehavare.

## Kontaktuppgifter



### **FINSTRÖM & GETA**

Maria Gröndahl, socialhandledare

018-431 532 (må-fre kl.9-10)

[maria.grondahl@finstrom.ax](mailto:maria.grondahl@finstrom.ax)