



Tid	Tisdagen den 31 oktober 2017 kl 18.30-20.40	
Plats	Pålsböle daghem, Pålsböle	
Närvarande	Ledamöter: <input checked="" type="checkbox"/> Mattsson Åke, ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Lundberg Håkan, viceordf. <input type="checkbox"/> Forsman Freddie <input checked="" type="checkbox"/> Granberg Jonna <input type="checkbox"/> Granesäter Erica <input checked="" type="checkbox"/> Berndtsson Cecilia <input checked="" type="checkbox"/> Pastoor Frederik	Ersättare: <input type="checkbox"/> Laaksonen Robert <input type="checkbox"/> Lignell Maj-Gunn <input checked="" type="checkbox"/> Naely Arezoo <input type="checkbox"/> Kvist-Mattsson Fredrika <input type="checkbox"/> Virtanen Christoffer <input type="checkbox"/> Gestberg Solveig <input type="checkbox"/> Johansson Joakim
Övriga närvarande	<input type="checkbox"/> Danielsson Sven-Anders, kommunstyrelsens representant <input checked="" type="checkbox"/> Frisk Carolina, personal- och servicechef <input type="checkbox"/> Andersson Inger-Louise, biblioteks- och kulturchef <input type="checkbox"/> Andersson Jana, föreståndare <input type="checkbox"/> Ekholm Sofi, skolföreståndare <input type="checkbox"/> Eklund Paulina, socialchef <input type="checkbox"/> Johansson Cecilia, skoldirektör <input type="checkbox"/> Pihlakoski Tiia-Maria, bespisningschef <input checked="" type="checkbox"/> Sjöstrand Ingela, barnomsorgsledare, §§ 129-137 <input type="checkbox"/> Brunström Erik, kommundirektör <input type="checkbox"/> Höglund Roger, kommunstyrelsens ordförande <input type="checkbox"/> Eklund Ida, ekonomichef	
Ärenden	§§ 129 -137	
Underskrifter	Godby den 01.11.2017 Åke Mattsson Ordförande Carolina Frisk Sekreterare	
Protokolljustering	Godby den 01.11.2017 Jonna Granberg Protokolljusterare Cecilia Berndtsson Protokolljusterare	
Sammanträdet är kungjort	Godby den 25.10.2017	
Protokollet framlagt till påseende	Godby den 01.11.2017	
Intygar	Carolina Frisk Personal- och servicechef	
Utdragets riktighet bestyrkes	Godby den 01.11.2017	
Underskrift	Carolina Frisk, PoS-chef	



FINSTRÖMS KOMMUN

INVÅNARNÄMNDEN

FÖREDRAGNINGSLISTA

31.10.2017

Nr

9

Tid Tisdagen den 31 oktober 2017 kl 18.30

Plats Pålsböle daghem, Pålsböle

ÄRENDEN:

- § 129 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- § 130 PROTOKOLLJUSTERARE
- § 131 FÖREDRAGNINGSLISTAN
- § 132 BARNOMSORGENS ARBETSPLANER VERKSAMHETSÅR 2017-2018
- § 133 GEMENSAM BARNOMSORGSLEDARE UNDER NÅHD
- § 134 DELGIVNINGAR
- § 135 DELGIVNING AV TJÄNSTEMANNABESLUT
- § 136 ÖVRIGA FRÅGOR OCH DISKUSSION
- § 137 MÖTETS AVSLUTANDE

Carolina Frisk, personal- och servicechef, enligt uppdrag á Åke Mattson invånarnämndens ordförande.

Möteskallelsen har utfärdats och anslagits på kommunens anslagstavla i Godby den 25.10.2017.

Protokollet kungörs och framläggs till allmänt påseende vid kommundagen i Godby den 01.11.2017.

Intygar Carolina Frisk, personal- och servicechef

§ 129 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

INV § 129

Konstateras sammanträdet lagliga sammankallande samt beslutförhet med hänsyn till antalet närvarande.

Beslut:

Invånarnämnden konstaterar sammanträdet lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 130 PROTOKOLLJUSTERARE

INV § 130

Utses protokolljusterare.

Beslut:

Invånarnämnden beslutar att till protokolljusterare utse Jonna Granberg och Cecilia Berndtsson, justering sker onsdag 01.11.2017 kl. 16.30, kommungården.

§ 131 FÖREDRAGNINGSLISTAN

INV § 131

Godkänns föredragningslistan och eventuella ärenden av brådskande natur.

Beslut: Invånarnämnden beslutar att godkänna föredragningslistan.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby 1.11.2017	

§ 132 BARNOMSORGENS ARBETSPLANER VERKSAMHETSÅR 2017-2018

- Bilaga 1: Godby daghem
- Bilaga 2: Emkarby daghem
- Bilaga 3: Pålsböle daghem
- Bilaga 4: Gruppfamiljedaghemmet Trollebo

INV § 132

Enligt 15 § i barnomsorgslagen för landskapet Åland ska varje gruppfamiljedaghem och daghem uppgöra en arbetsplan i enlighet med barnomsorgens målsättning samt anvisningar utfärdade av landskapsregeringen. Arbetsplanen ska godkännas av det organ som ansvarar för barnomsorgen i kommunen.

Inför arbetet med årets arbetsplaner har en gemensam struktur med likadan rubriksättning och innehållsförteckning arbetats fram. Utgångspunkten för rubriksättningen har varit "Mall för arbetsplan inom barnomsorgen" utgiven av Ålands landskapsregering samt "Grunderna för förundervisningen för barnomsorgen i landskapet Åland".

Barnomsorgsledarens förslag: Föreslås att invånarnämnden godkänner arbetsplanerna för daghemmen och gruppfamiljedaghemmet för verksamhetsår 2017-2018.

Beslut: Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby 1.11.2017	

§ 133 GEMENSAM BARNOMSORGSLEDARE UNDER NÅHD

KST § 144/18.10.2017

Med anledning av den nya grundskolelagen samt behovet av en samordning och samsyn inom barnomsorgen behandlade NÅHD:s förbundsstyrelse (FST § 56/27.9.2017) frågan om en gemensam barnomsorgsledare för norra Åland underställd distriktet, enligt bilaga.

Kommundirektören önskar i sammanhanget lyfta det faktum att Finström i dag har en egen barnomsorgsledare på heltid och att man med smärre omorganiseringar torde kunna erbjuda andra kommuner att köpa in sig i densamma tjänsten med Finström som värdkommun.

Vartefter barnomsorgen alltmer såväl juridiskt som organisatoriskt förs över från den sociala sektorn mot utbildningssektorn och får karaktär och status som en mer pedagogiskt inriktad förskoleverksamhet än en social omsorg, behöver såväl huvudmannaskapet som den fysiska placeringen av ledningen ses över.

I anslutning till pågående kommunindelningsutredning för tre av norra Ålands fem kommuner bör man också överväga vilka funktioner som med fördel ligger på primärkommunerna, med eller utan samarbete och samordning, respektive gemensamma organ såsom kommunalförbund.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till tanken på en för norra Åland gemensam barnomsorgsledning för norra Åland och begär invånarnämndens utlåtande i frågan, men vill som alternativ till att funktionen underställs skoldistriktet hålla öppet för alternativet att den kan tillhandahållas som köptjänst med Finström som värdkommun, med start tidigast 2019 beroende på utgången i andra pågående utredningar om kommunstruktur med mera.

Kommunstyrelsen ber också andra norråländska kommuner att i sina ställningstaganden med anledning av NÅHD:s initiativ även överväga värdkommunsalternativet.

Beslut:

Enligt förslag.

INV § 133

- Bilaga 5: Skrivelse från NÅHD samt tjänstebeskrivning
- Bilaga 6: Olika scenarier och konsekvenser.

Bildningsväsendet ser väldigt olika ut i de Åländska kommunerna. Följande verksamheter underlyder bildningsväsendet på Norra Åland. (Finlands kommunförbund, Bildningsförvaltning i svenskfinland, 2012).

Sund och Vårdö

- dagvård, förskola, grundskoleutbildning, kulturverksamhet, biblioteksverksamhet, morgon- och eftermiddagsverksamhet.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kammungården i Godby 1.11.2017	

Geta

- barnomsorg och grundskoleutbildning.

Saltvik

- dagvård, förskola, grundskoleutbildning, fri bildning, kultur-, idrotts-, ungdoms- och biblioteksverksamhet.

Finström

- grundskoleutbildning, morgon och eftermiddagsverksamhet.

I Finströms kommun finns en invånarnämnden sedan 01 01 2016 som innefattar både skol- och socialnämnd (barnomsorg). Samt verksamhetsområden som bibliotek, kultur, fritid, äldreomsorg och centralkök.

Barnomsorgsledaren bereder och föredrar ärenden vid invånarnämnden.

Skoldirektören bereder och föredrar ärenden vid invånarnämnden.

Invånarnämnden består av 7 ledamöter.

Finströms kommun har en heltidsanställd barnomsorgsledare med personalansvar för tre daghem, ett gruppfamiljedaghem. Antal barnomsorgsplatser är 145 och antalet personal är ca 40.

Barnomsorgen är underställd socialkansliet och närmaste förman är socialchefen.

Från och med årsskiftet saknar barnomsorgen personal som kan sköta om administrativa uppgifter. Det behövs resurser för att handlägga barnomsorgstaxor och avgifter, samt för hemvårdsstöd.

Barnomsorgspersonalen ser stora fördelar om barnomsorgens alla verksamhetsområden bildas till en större helhet genom till exempel kommunsammanslagning. Detta bildar en god grund för att utveckla barnomsorgsservicen på olika nivåer.

Barnomsorgsenheter behöver finnas utspridda i hela regionen. Barnomsorgsservice behöver finnas året runt, dag som natt.

Det är av stor vikt med enhetlig och likvärdig service, t.ex. när det gäller att fastställa avgifter och taxor, beviljande av hemvårdsstöd, att kunna erbjuda varierat utbud av barnomsorg, innefattande hel- och deltid, samt andra nödvändiga arrangemang som möter upp dagens arbetande vårdnadshavare.

Inom barnomsorgen finns en stor personalgrupp som behöver gott stöd och ledarskap för att trivas och utvecklas. Utifrån dagens situation kan inte barnomsorgsförståndarna överta arbete och uppgifter från barnomsorgsledaren.

Barnomsorgsledaren har personalansvar samt nära kontakt med vårdnadshavare som är i behov av service och barnomsorg. Inom ansvarsområdet ingår även planerings-, utvecklingsuppgifter, samt ekonomiska- och administrativa uppgifter.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kammungården i Godby 1.11.2017	

Det finns en viss osäkerhet hur all service skall skötas och på vilket sätt inom den kommunala sektorn. Olika utredningar och processer löper på parallellt, samma ovisshet gäller lagstiftningen.

I dagsläget finns ett genuint intresse för att Finströms kommun erbjuder sig att vara en värdkommun t.ex. för barnomsorgen i ett första skede förslagvis från år 2019, eller om intresse innan dess finns för kommunsammanslagning.

Vi har en heltidsanställd barnomsorgsledare med personalansvar, som bereder och föredrar ärenden till en nämnd. Med dagens resurs som barnomsorgsledare på heltid klarar vi av Finströms kommuns behov, om flera kommuner vill köpa barnomsorgsledartjänster behöver denna utökas och detsamma gäller för byråsekreterarfunktionen. Att endast ha en personal gör att systemet är sårbart, det är av stort vikt att arbeta upp en god barnomsorgsstab för att säkerställa att barnomsorgsservicen bedrivs säkert, tryggt med likvärdig service.

En stor fördel är om barnomsorgsledaren arbetar mot en nämnd och inte flera nämnder så att likvärdig service kan erbjudas till alla, såsom avgifter och taxor samt annan service som bedrivs inom barnomsorgen.

Kommunstyrelsen har begärt att invånarnämnden ger utlåtande i frågan och önskar även att nämnden tar fram alternativ för hur BO funktionen kan lösas.

Personal-och servicechefen har tillsammans med barnomsorgsledaren utarbetat olika scenarier och konsekvenser, **se bilaga 6**, som handlar om BO funktionen nu och i framtiden. För tillfället är framtiden oviss när det gäller eventuella kommunsammanslagningar därför har vi valt att ta fram flera möjliga lösningar utifrån Finströms kommuns perspektiv och målsättningen är en gemensam BO funktion.

Personal- och servicechefens förslag: Att invånarnämnden föreslår värdkommunsalternativet tidigast från 2019 beroende på utgången i pågående utredningar om kommunstrukturer för norra Åland.

Beslut: Med anledning av ovanstående beredning och som svar på kommunsstyrelsens förfrågan har invånarnämnden tagit ställning till följande; Så snart som möjligt bör en tydligare organisationsstruktur utformas i kommunen där barnomsorgen utgör ett eget verksamhetsområde med en barnomsorgsledare underställd personal- och servicechefen. I detta skede förordar invånarnämnden inte en överföring av barnomsorgsledningen till NÅHD med beaktande av eventuella kommunstrukturförändringar och kommande ny lagstiftning.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kammungården i Godby 1.11.2017	

Invånarnämnden ställer sig positiv till samarbete och försäljning av tjänster under förutsättning att byråsekreteraresurser anställs enligt behov dock saknas resurser för detta gällande kommunens eget behov fr.o.m. årsskiftet. Invånarnämnden ställer sig tveksam till åtagande av uppgifter som innebär beredning i flera nämnder för barnomsorgsledaren.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby 1.11.2017	

§ 134 DELGIVNINGAR

INV § 134

- Skrivelse 21 09 2017 och svar arbetsmiljögruppen 05 10 2017
- Välkommen på Dialogmöte om psykisk ohälsa bland barn och unga på Åland. Onsdagen den 22 november 2017 kl. 10.00 - 16.00, plats Kaptenssalen, Hotell Arkipelag. Anmälan till Rädda Barnen senast 10 november 2017.

Personal- och servicechefens förslag: Invånarnämnden antecknar informationen till kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby 1.11.2017	

§ 135 DELGIVNING AV TJÄNSTEMANNABESLUT**INV § 135****SOCIALFÖRVALTNING, ÄLDREOMSORG OCH BARNOMSORG**

Socialkansli, personalbeslut	§§ 47-57/17 PE
Faderskap	§§
Barnatillsyn	§§ BT-MH 2170039-2170046
Utkomststöd	§§ U-TUM2170171-2170198
Förebyggande utkomststöd	§§ FU-TUM 2170024
Barnskydd	§§ BS-PE 2170034-2170035, BS-MB2170006-2170007
Missbrukarvård och föreb åtg	§§
Närståendestöd	§§ NÄRST 2170017-2170018
Sysselsättning	§§ SVL-PE2170010
Handikappservice o spec.oms.	§§ H-TUM 2170014
Hemservice och äo, personal	§§ 249-271/17 JA
Hemservice och äo, klienter	§§ 52-54/17 JA
Barnomsorg, personalbeslut	§§ 185-208/17 IS
Barnomsorg, placering	§§ BO2170123, BO2170125/IS
Barnomsorg, avgiftsbeslut	§§ BA2170034/IS, BO2170124/IS, BY2170037-2170045/IS
Godby daghem, personalbeslut	§§ 196-210/17 GB
Emkarby daghem, personalbesl	§§ 37-45/17 A-KE
Pålsböle daghem, personalbesl	§§ 108-120/17 G-MD
Hemvårdsstöd	§§ 45-52/17 IS
Moderskapsunderstöd	§§ 19-21/17

SKOLA

Tjänstemannabeslut/C.J	§§
Tjänstemannabeslut/S.E	§§

KULTUR- OCH FRITID

Personalbeslut	§§
Tjänstemannabeslut	§§

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby 1.11.2017	

Forts. § 135

CENTRALKÖK

Personalbeslut

§§ 1-68/17 T-MP

PERSONAL- OCH SERVICECHEF

Personalbeslut

§§ 33-40/17 CF

Personal- och servicechefens förslag: Tjänstemannabesluten antecknas till kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby 1.11.2017	

§ 136 ÖVRIGA FRÅGOR OCH DISKUSSION

INV § 136

- Kommunindelningsutredning Finström-Geta-Sund 2017

Beslut: Kommunindelningsutredningen delades ut och antecknas till kännedom.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kammungården i Godby 1.11.2017	

§ 137 MÖTETS AVSLUTANDE

INV § 137

Sammanträdet 31 oktober 2017 förklarades avslutat kl. 20.40
Besvärsanvisning bifogas protokollet.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kommungården i Godby 1.11.2017	

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 130-137

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 129

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är

Invånarnämnden i Finström
Skolvägen 2
22 410 Godby

Paragrafer: §§ 129

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kammungården i Godby 1.11.2017	

BESVÄRSANVISNING

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattas beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer: §§

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslut. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer: §§

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskrift

- I besvärsskriften skall uppges
- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
 - vilket beslut som överklagas
 - vilka ändringar som yrkas i beslut
 - motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Kommunens förvaltning kan vid behov bistå vid ändringssökande till Ålands förvaltningsdomstol.

Ålands förvaltningsdomstol uppber avgift i enlighet med L om domstolsavgifter.

Protokolljusterarnas signaturer	Protokollet framlagt till påseende	Utdragets riktighet bestyrkes
	på kammungården i Godby 1.11.2017	